

Бекітемін

«Насыр Смағұлов атындағы
мектеп-лицейі» КММ
директоры С.Т. Икмасова
«02» қыркүйек 2025 жыл



**«Ақмола облысы білім басқармасының
Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі
Н. Смағұлов атындағы мектеп-лицейі» КММ-нің
2025-2026 оқу жылына арналған
жұмыс жоспары**

Мектеп жоспарының мазмұны

I. Ақпараттық сараптамалық бөлім

- 1.1 Жалпы мемлекеттік қызмет орны туралы мәлімет
- 1.2 2024- 2025 оқу жылын аяқтау, мектептің білім сапасы
- 1.3 2024-2025 оқу жылында атқарылған оқу- әдістемелік жұмыстарының қорытындысы
- 1.4 2024-2025 оқу жылында атқарылған тәрбие жұмысының қорытындысы
- 1.5 Мектеп психологтарының жүргізген жұмыстарының қорытындысы
- 1.6 **Мектеп әлеуметтік педагогтың жылдық жұмысы қорытындысы**
- 1.7 Мектеп кітапханасының жылдық жұмыс қорытындысы
- 1.8 **2024-2025 оқу жылындағы жүргізілген оқу - тәрбие процесінің жұмыстарына SWOT-талдау**
- 1.9 **Мектептің 2025-2026 оқу жылына мақсаттары мен міндеттері**

II. Ұйымдастыру - басқару қызметі

I тарау. Оқу-тәрбие үрдісін ұйымдастыру және басқару

- 2.1 Педагогикалық кеңес
- 2.2 Директор жанындағы кеңес
- 2.3 Әдістемелік жұмыс жүйесі

III тарау. «Адал азамат» бағдарламасы

IV тарау. Мектепшілік бақылау

V тарау. Мектептің материалдық- техникалық базасы

Қосымша

1. Психологиялық қызметтің жұмыс жоспары
2. Мектеп кітапханасының жұмыс жоспары
3. Әлеуметтік педагогтің жұмыс жоспары

I тарау. Ақпараттық сараптамалық бөлім

1.1 Білім беру ұйымы туралы жалпы мәліметтер

№	Сипаттама	Нысан	Мектеп туралы мәлімет
1	Білім беру ұйымының жалпы сипаттамасы	Білім беру ұйымының атауы	«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Н. Смағұлов атындағы мектеп-лицейі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
2		Нақты орналасқан мекен-жайы:	Ақмола облысы, Ерейментау ауданы, Ерейментау қаласы, Уәлиханов көшесі 51
3		Мектеп түрі	Мектеп -лицей
		Меншік түрі	Коммуналдық мемлекеттік мекемесі
4		Ашылған жылы	1975 жылы
		Заңды тұлғаның байланыс деректері	Мектеп директоры Икласова Саркыт Темиржановна 87163322994, 87088500346 shool-licey@mail.ru
5			
6		басшының ФАӘ және лауазымға тағайындау бұйрығы	Икласова Саркыт Темиржановна –мектеп директоры, «Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Н. Смағұлов атындағы мектеп-лицейі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің директоры болып 2023 жылы 05 қазанда № 50 бұйрығымен тағайындалды
7		Құқық беруші және құрылтайшы	Қазақстан Республикасы әділет министрлігі Ақмола облысының Әділет департаменті БСН 770440000022
8		Рұқсат етуші құжаттар:	Лицензия № KZ03LAA00022360 08.02.2021 жылы берілген. Лицензияны берген мекеме : «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитетінің Ақмола облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті» мемлекеттік мекемесі
9		Оқыту тілі	Аралас

10	Жоба қуаттылығы	824 оқушы (екі ауысымдық оқыту жағдайында)
11	Жалпы ауданы	мектеп үш ғимараттан тұрады, мектеп: 1855,8 кв м, интернат- 984,6 кв м, асхана -287,6 кв м .
12	Ауысым туралы мәлімет	Екі ауысым: -бірінші ауысым сағат 8.00 –да басталады. -екінші ауысым 13:20- де басталады.
13	Сабақ кестесі	бастауыш сыныпқа, 5-11 сыныптарға арналған сабақ кестесі «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығына сәйкес жасалынды.
14	Сабақ ұзақтығы	45 минут
15	Үзіліс кестесі	Бастауыш сыныпқа, 5-11 сыныптарға арналған үзіліс кестесі «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығына сәйкес жасалынды.
16	Білім алушы саны	
17	Педагог саны	52
18	Мектептегі оқу сыныптары , кабинеттер , шеберхана, зертхана, акт залы мен спорт залдары туралы	Компьютер кабинеті-2 Спорт залы - 1 Шеберхана 1 Зертхана - 3 Асхана -80 орынды Кітапхана -1 Дәрігерлік бөлме 1 22 кабинет

1.2. 2024- 2025 оқу жылын аяқтау, мектептің білім сапасы.

Білім алушылардың контингентінің сандық құрамы

1) деңгейлер бойынша оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар контингенті туралы мәліметтер

Оқу жылының басында білім алушылар контингенті 611 оқушы құрады, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар -13. Оқу жылының соңында білім алушылар саны -612.

Бастауыш мектеп		Негізгі мектеп		Орта мектеп		Мектеп бойынша барлығы	
Сыныптардың жалпы саны	Білім алушылар саны	Сыныптардың жалпы саны	Білім алушылар саны	Сыныптардың жалпы саны	Білім алушылар саны	Сыныптардың жалпы саны	Білім алушылар саны
14	244	17	306	4	62	35	612

2024-2025 оқу жылының қорытындысы бойынша						
сынып	Оқушылар саны	үздіктер	екпінділер	қанағаттанарлық	% сапа	% үлгерім
1-сынып	51					
2-сынып	52	24	22	6	88	100
3-сынып	73	20	41	12	84	100
4-сынып	68	26	27	15	18	100
5-сынып	72	11	33	28	61	100
6-сынып	72	17	34	21	71	100
7-сынып	54	8	27	19	65	100
8-сынып	49	6	24	19	61	100
9-сынып	59	10	30	19	68	100
10-сынып	34	5	21	8	76	100
11-сынып	28	9	12	7	75	100
Жалпы	612	136	271	154	73	100

Мектеп контингенті туралы мәлімет.

Білім алушылардың оқу қызметін бағалау

2024 - 2025 оқу жылындағы мектеп бойынша үлгерім-100%,білім сапасы -73%

Оқу жылын 136 оқушы үздік , 4» пен «5»-ке – 271 оқушы аяқтады.

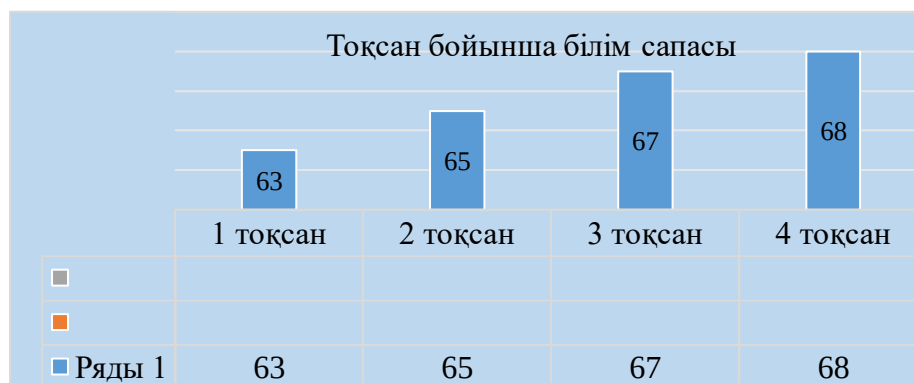
11-сыныптарда 3 оқушы Алтын Белгі иегері, 5 оқушы үздік аттестатка тәмәмдаған. 9-сыныптарда үздік аттестатка тәмәмдаған - 10 оқушы. 2024-2025 оқу жылының басында 35 сынып комплектісі, 612 оқушы болды. Биылғы оқу жылында 1сыныпқа 51 оқушы қабылданды. 2024-2025 оқу жылын аяқтау туралы аудандық білім бөлімінің бұйрығына сәйкес мектептің № 41 26.05.2025ж. бұйрығы шығарылды.

Сыныптар бойынша білім сапасы

1-4 сыныптар

Сыныптар	Балалар саны	2024-2025 оқу жылының бағалары				Білім көрсткіші	
		«5»	«4»	«3»	«2»	% үлг.	%сапа
2	52	2 4	22	6	0	100	88
3	73	20	41	12	0	100	84
4	68	26	27	15	0	100	78
Бастауыш мектеп	193	7 0	90	33	0	100	83
5	72	1 1	33	28	0	100	61
6	72	1 7	34	21	0	100	71
7	54	8	27	19	0	100	65
8	49	6	24	19	0	100	61
9	59	10	30	19	0	100	68
Негізгі мектеп	306	5 2	148	106	0	100	65
10	34	5	21	8	0	100	76
11	28	9	12	7	0	100	75
Орта мектеп	62	1 4	33	15	0	100	75,5
Барлығы	561	1 3 6	271	154	0	100	73

Әр тоқсан бойынша мектептің білім сапасы



2024-2025 оқу жылының қорытындысы бойынша білім сапасы 73 % құрады. Оқу жылы ішінде білім сапасының өсуінің шамалы серпіні байқалады (1 тоқсан-63,4%, 4 тоқсан – 68% және бір жыл ішінде – 73%). Егер білім сапасын буындар бойынша салыстыратын болсақ, онда ең жоғары көрсеткіш бастауыш буында-83%. Жоғары буында -75% және ең төменгі көрсеткіш орта буында- 65%.

Ең жоғары сапа көрсеткіштері келесі сыныптарда:

4 "А" - 100%

2 «А» - 95%

5 "Ә" - 94%

6 "А" –94%

9 "А" -80%

Озық педагогикалық тәжірибені тарату және жалпылау мақсатында осы мұғалімдер 2024-2025 оқу жылында педагогикалық кеңестерде білім сапасын арттыру бойынша өз тәжірибелерін ұсынуы қажет.

Келесі сыныптарда білім сапасы мектеп бойынша орташа көрсеткіштен төмен:

9 «Б» - 46 % ,

10 «Б» - 56 % ,

5 «А» - 57%,

5 «В» - 44%,

7 "Ә" – 47%,

Келесі оқу жылында мектеп жұмысының басым бағыттарының бірі ретінде пән мұғалімдерінің оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша, әсіресе орта мен жоғары буындарда (36%, 40%) қызметін жетілдіруді айқындау қаж

Оқу жоспарының орындалуы

Мектептің бағалау кезеңдері бойынша жұмыстық оқу жоспарлары электронды нұсқада беріледі. 2024-2025 оқу жылында әзірленген **жұмыстық оқу жоспарының түсінік хаты** ұсынылады:

Білім беру деңгейлері	МЖМБС	Типтік оқу жоспарлары	Типтік оқу бағдарламалары
Мектепалды дайындық	ҚР МЖМБС (№348 03.08.2018ж)	20.12.2012 №557	12.08.2016 №499 14.10.2022 № 422

1-4-сыныптар	ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығына 1 қосымшасы № 264 бұйрығына 1-қосымша	Үлгілік оқу бағдарламалары ҚР БҒМ 2013 жылғы 3 сәуірдегі №115 бұйрығымен бекітілген
5-9-сыныптар	ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 (өзгертулер мен толықтырулармен 26.10.2023 г. №323 қосымша 19, 20)	Үлгілік оқу бағдарламалары ҚР БҒМ 2013 жылғы 3 сәуірдегі №115 бұйрығымен бекітілген
10 -11 –сыныптар жаратылыстану-математикалық бағыт	2023 жылғы 18 тамыздағы өзгерістер мен толықтырулармен № 264 2023 жылғы 26 қазандағы өзгерістермен. №323; 02.08.2024 жылғы өзгерістермен №27 17.18-қосымша.	Үлгілік оқу бағдарламалары ҚР БҒМ 2013 жылғы 3 сәуірдегі №115 бұйрығымен бекітілген

Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын бағалау өлшем шарттары.

Білім беру ұйымдарында оқу процесін ұйымдастыру бойынша негізгі нормативтік құқықтық актілер

2024-2025 оқу жылында оқу процесін жүзеге асыру кезінде олар Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Заңдарын басшылыққа алуы тиіс. Қазақстан» және басқа да заңнамалық актілерді бекітеді және оқу процесін келесі нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асырады:

– «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім министрінің 03.08.2022 ж. No 348 бұйрығы. , өзгертулер мен толықтырулармен 23.09.2022 жылғы № 406, 04.10.2023 No 303 бұйрығымен.

- «Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2012.11.08 No 500 бұйрығы, 12.08.2022 ж. редакциясы. 30.09.2022 жылғы No 365 ; өзгеріс енгізілді - 26.10.2023 No 27;

- «Жалпы білім беретін ұйымдарға арналған жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын, таңдау курстары мен таңдау пәндерін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы; 21.11.2022 ж. № 399 өзгерту енгізілді) 467, өзгерту енгізілді - 05.07.2023 № 199;

- «Сапалы білім беру» ұлттық жобасын бекіту туралы. Білімді ұлт». Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы No 726 қаулысы.

- «Білім алушылардың оқу үлгерімінің ағымдағы мониторингін, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік ережесін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығы; жаңа редакцияда) Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2023 жылғы 13 сәуірдегі No 96

- «Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы»

Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2024 жылғы 11 наурыздағы No 60 бұйрығы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы No 216 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы)

- «Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары, мамандандырылған, арнаулы ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2_200029329_6 жетім балалар

мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды, балалар мен ересектерге арналған қосымша білім беру ұйымдарын оқыту» (Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығы).

- «Білім беруді ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2015 жылғы 20 наурыздағы № 137 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің бұйрығы. Қашықтықтан білім беру технологияларындағы үдеріс» 2021 жылғы 3 қарашадағы № 547;

- әрекет ету тәртібі «Орта білім беру ұйымдарында 2023-2024 оқу жылының басталуын, ұзақтығын және каникул кезеңдерін айқындау туралы» Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2024 жылғы 10 шілдедегі № 174;

– «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 27 қарашадағы бұйрығы. , 2017 ж. № 596); 9

– Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық ережелері;

– «Орта білім беру ұйымдарында сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы № 18 бұйрығы)

-- Қазақстан Республикасы Білім министрінің міндетін атқарушының «Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттарын бекіту туралы» 2023 жылғы 21 шілдедегі № 224 (29.05.2024 ж. № 127 өзгеріс енгізілді)

- «2024-2025 оқу жылында Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарындағы оқу-тәрбие процесінің ерекшеліктері туралы» нұсқаулық-әдістемелік хат ((Ұлттық ғылыми-әдістемелік кеңесінің 2024 жылғы 10 маусымдағы № 2 хаттамасы) Б. Алтынсарин Білім академиясы

3. Білім алушылардың жеке мүдделері мен қажеттіліктерін ескере отырып, бейінді оқытуды іске асыру (оқытудың тереңдетілген және стандартты деңгейі);

Мектепте білім алушылардың жеке мүдделері мен қажеттіліктерін ескере отырып, 10-11 сыныптарға бейінді оқыту ұйымдастырылды. 10-11 сыныптар жаратылыстану – математикалық бағытта оқытылды. Оқушылардың өтініштеріне сәйкес жаратылыстану-математикалық бағытында физика, биология, химия, география, математикалық сауаттылық пәндер бойынша таңдау курстары ұйымдастырылды.

4. Ерекше білім беру қажеттілігі бар білім алушылардың ерекшеліктерін және жеке мүмкіндіктерін ескере отырып оқыту процесін ұйымдастыру қорытындысы.

Үйде жеке тегін оқытуға «Дәрігерлік – консультациялық комиссияның қызметін туралы ережені бекіту туралы» ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2024 жылғы 27 тамызындағы №ҚР ДСМ-356 бұйрығына сәйкес үйде оқыту мерзімі көрсетілген оқушының денсаулық жағдайы туралы дәрігерлік –консультациялық комиссияның қорытындысы негіз болып табылады. Үйде оқыту мерзімі баланың сырқатына байланысты дәрігерлік – консультациялық комиссияның қорытындысында бекітіледі. Оқыту қазақ тілдерінде жүргізілетін 1 – 11 сыныптарға арналған бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің Үлгілік оқу жоспарлары «Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2024 жылғы 02 қыркүйегіндегі №75 бұйрығымен бекітілген (53-60 - Қосымшалар; толықтыру ҚР Білім және ғылым министрінің 26.01.2022 №25 бұйрығымен енгізілген) 2024-2025 оқу жылында денсаулығына байланысты үйде жеке тегін 1 оқушы оқыды.

Ұсыныстар: Үйде жалпы білім беру бағдарламасы бойынша оқыту (психиатрдың ұсынымы бойынша) қазіргі психологиялық жағдайды ескере отырып, жағдайлық алаңдаушылықтың күшеюіне

байланысты 2024-2025 оқу жылы үшін. Бұл категориядағы балалармен жұмыс істейтін мамандар (педагог):

- Үйде оқитын балалар саны - 1.

• ПМПК қорытындысы бойынша білім алушылар жалпы білім алу бағдарламасымен оқиды. **2024 -2025 оқу жылының 08 қазанына ППҚ отырысында 12 оқушы анықталды.**

Денсаулығына байланысты оқитын оқушыға арналған оқу бағдарламалары орындалған.

6. ҮОЖ сәйкес жүзеге асырылатын вариативтік компоненттің факультативтері мен таңдау курстары талапқа сәйкес жүргізілді Білім алушылардың вариативті компоненттің факультативтері мен таңдау курстарынан тұратын оқу жүктемесінің жалпы көлемі, сондай-ақ сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесі жұмыс оқу жоспарында белгіленген. Бағаланатын кезеңге мектептің бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларына және мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына негізделіп құрылған жұмыс оқу жоспарларында, сабақ кестелерінде, күнтізбелік-тақырыптық жоспарларда, сынып журналдарында вариативтік компоненттерді оқыту іске асырылған.

2024-2025 оқу жылының жұмыс жоспарындағы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы негізінде және өзгерістермен және қосымшаларға сәйкес педагогикалық кеңесте бекітілген вариативті оқу жүктемесі жасалынды. Мектеп директорымен бекітілген вариатив сағаттарының жеке кестесі ұсынылады. Журналында үйірмелер мен таңдау курстары толтырылған.

7. «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» міндетті оқу курсының игерілуі.

Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес өмір қауіпсіздігінің негіздерін оқыту сабақтары міндетті болып табылады және оқыту уақытында жүргізіледі. Оқу курсының мазмұнын 1-4-сыныптарда "Дүниетану" оқу пәнінің шеңберінде жылдық оқу жүктемесі 1-3-сыныптарда 6 сағаттан, 4-сыныпта 10 сағаттан, 5-9-сыныптарда дене шынықтыру оқу курсының аясында 15 сағаттық жылдық оқу жүктемесімен, 10-11 сыныптарда "Алғашқы әскери және технологиялық дайындық" оқу курсының аясында 12 сағаттық жылдық оқу жүктемесімен оқытуы іске асырылады. Мектеп бойынша бағаланатын кезеңдегі күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды, сабақ кестелерді, электронды күнделікті тексеру барысында 1-11 сыныптар бойынша жекеленген сыныптарда бастауыш сынып, дене шынықтыру, алғашқы әскери дайындық пәнінің мұғалімдері міндетті оқу курсын жүктемеге сай жүргізеді.

Қорытынды: «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» міндетті оқу курсының игерілуі орындалды.

8 "Жолда жүру ережелері" міндетті оқу курсының жүргізілуі. 2024-2025 оқу жылында 2007 жылғы 24 тамыз № 404 бұйрығына сәйкес 1-8 сыныптардың оқушыларына сынып жетекшілері тәрбие сағатына «Жолда жүру ережесі» оқу курсы кіріктіріліп оқытылды.

Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес «Жолда жүру ережелері» оқу курсының мазмұнын 1 – 4 сыныптарда әрбір сыныпта 6 сағат және 5 – 8 сыныптарда әрбір сыныпта 10 сағаттан сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта сынып жетекшілері жылдық жұмыс жоспарында тақырыптары мен мерзімін көрсете отырып, іске асырылады.

Күнделік kz электронды журналға 2022–2023, 2023–2024, 2024-2025 оқу жылдарында 1–8 сыныптарда тәрбие сағаттарына «Жолда жүру ережелері» тақырыптары кіргізілген. Сыныптарда тәрбие сағаттары апта сайын сынып жетекші белгілеген күні тұрақты түрде өтеді. «Жолда жүру ережелері» міндетті оқу курсы іске асырылды.

9. 2024-2025 оқу жылы Білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемінің сәйкестігі және сақталуы.

Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы №1080 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты негізінде және 2012

жылғы 8 қараша №500 бұйрығына 1 қосымша , Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 18 тамыздағы № 264 бұйрығына 1-қосымшамен бекітілген оқу бағдарламалары арқылы жүзеге асырылды. Қазақ және орыс тілдерінде оқытатын негізгі орта білімнің жұмыс оқу жоспары Білім министрінің бұйрығымен бекітілген лицей сыныптары үшін негізгі орта білім берудің үлгілік оқу жоспары (оқу жүктемесін азайта отырып) негізінде құрастырылады. және Қазақстан Республикасының 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 (өзгертулер мен толықтырулармен 03.07.2023 № 194 16.17-қосымша) Заңдарымен.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 27.28-қосымшасымен бекітілген лицей сыныптары үшін жалпы орта білім берудің қазақ және орыс тілдеріндегі жаратылыстану-математикалық бағыттағы жалпы орта білім берудің жұмыс оқу жоспары (оқу жүктемесін азайта отырып) негізінде құрастырылды (2023 жылғы 18 тамыздағы өзгерістер мен толықтырулармен № 264 2023 жылғы 26 қазандағы өзгерістермен. №323; 02.08.2024 жылғы өзгерістермен №27 17.18-қосымша.

Білім алушылардың дайындық деңгейіне өлшемшарттар:

1) ЖБП үлгілік оқу бағдарламалары мен Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты (*нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 29031 болып тіркелген*) талаптарына сәйкес тиісті білім беру деңгейінің әрбір білім беру саласы (және оқу пәндеріне) бойынша білім алушылардың дайындық деңгейі (оқытудан күтілетін нәтижелер).

Сынып журналдарында оқу пәндері бойынша білім алушылардың дайындық деңгейіне ағымдық, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізілген. Мектеп бойынша білім алушылардың қорытынды аттестаттау хаттамаларының көшірмесіндегі бағалар сынып журналдағы бағалармен сәйкес келеді. Физика, химия, биология пәндерінен зертханалық, сарамандық жұмыстар белгіленген талап нормаларына сәйкес.

2024-2025 оқу жылдарындағы негізгі орта, жалпы орта білім беру деңгейіндегі оқу курсы бойынша 9,11-сыныптың емтихан хаттамаларының көшірмелері жүктелген, оқу пәндері бойынша сынып журналдарында емтихан бағасы қойылған.5-8,10 сыныптарда қазақ тілі пәні бойынша аралық аттестаттау жүргізілді.5 сыныптан 72 оқушы,6 сыныптан 72 оқушы,7 сыныптан 54 оқушы,8 сыныптан 49 оқушы ,10 сыныптан 34 оқушы аралық аттестаттауға қатысты.

Қазақ тілі пәнінен 5-8, 10 сынып оқушыларынан алынған аралық аттестаттау қорытындысы

Пән	сынып	Оқушылар саны								Білім сапасы	Үлгерім
			5		4		3				
					%		%		%		
Қазақ тілі	5а	21	4	19	11	52	6	29	83	100%	
Қазақ тілі	5ә	18	5	28	9	50	4	22	78	100%	
Қазақ тілі	5б	15	3	20	8	53	4	27	73	100%	

Қазақ тілі	5в	18	3	17	9	50	6	33	67	100%
		72	15		37		20		73	100%
Қазақ тілі	6а	18	5	28	9	50	4	22	78	100%
Қазақ тілі	6ә	19	5	26	11	58	3	16	84	100%
Қазақ тілі	6б	18	6	33	6	34	6	33	67	100%
Қазақ тілі	6в	17	6	35	9	53	2	12	88	100%
		72	22		35		15		79	100%
Қазақ тілі	7а	17	5	29	10	59	2	11	88	100%
Қазақ тілі	7ә	15	-	-	11	73	4	27	73	100%
Қазақ тілі	7б	22	8	36	10	46	4	18	82	100%
		54	13		31		10		81	100%
Қазақ тілі	8а	15	4	27	9	60	2	13	87	100%
Қазақ тілі	8ә	16	3	19	11	69	2	12	88	100%
Қазақ тілі	8б	18	7	39	8	44	3	17	83	100%
		49	14		28		7		86	100%
Қазақ тілі	10а	25	4	16	19	76	2	8	92	100%
Қазақ тілі	10б	9	2	22	6	67	1	11	89	100%
		34	6		25		3		91	100%
Барлығы		144	70		156		55		82	100%

**9 сынып бойынша 59 оқушы негізгі мектепті бітіру емтиханына толық қатысты
9 сынып оқушыларының қорытынды аттестациясының нәтижелері,
2024-2025 оқу жылы**

Пән	Емтихан тапсырған дар саны	«5»	«4 »	«3 »	«2»	Үлге рімі (%)	Білім сапасы (%)
Қазақ тілі (эссе)	35	12	19	4	0	100	88,5
Орыс тілі (жазбаша)	24	9	13	2	0	100	9 1, 6

Алгебра	59	13	20	26	0	100	5 5, 9
Орыс тілі әдебиеті	35	14	16	5	0	100	8 5 , 7
Қазақ тілі мен әдебиеті	24	9	6	9	0	100	6 2, 5
Биология	10	2	5	3	0	100	7 0
География	32	20	12	0	0	100	1 0 0
Ағылшын тілі	12	7	4	1	0	100	9 1, 6
Русская литература	3	0	1	2	0	100	3 3, 3
История Казахстана	1	0	1	0	0	100	1 0 0
Қазақ әдебиет	1	1	0	0	0	100	1 0 0

**11 сынып оқушыларының қорытынды аттестациясының нәтижелері
2024-2025 оқу жылы**

Пән	Емтихан тапсырған дар саны	«5»	«4»	«3 »	«2 »	Үлгерімі (%)	Білім сапасы (%)
Орыс тілі	8	5	2	1	0	100	87,5
Қазақ тілі	20	6	14	0	0	100	100
Орыс тілі мен әдебиеті	20	10	8	2	0	100	90
Қазақ тілі мен әдебиеті	8	4	4	0	0	100	100
Қазақстан тарихы	28	12	13	3	0	100	96,2

Алгебра	28	9	13	6	0	100	78,57
Геометрия	2	2	0	0	0	100	100
Биология	3	3	0	0	0	100	100
География	4	2	2	0	0	100	100
Ағылшын тілі	4	3	1	0	0	100	100
Химия	1	1	0	0	0	100	100
Дүниежүзі тарихы	10	4	4	2	0	100	80
Құқық негіздері	4	1	3	0	0	100	100

I.3. 2024-2025 оқу жылында атқарылған оқу- әдістемелік жұмыстарының қорытындысы

Мектептің әдістемелік тақырыбы : Кәсіби білікті дамыған, жаңа әдіс-тәсілді меңгерген, өзіндік бағыты ой-пікірі, ұстанымы бар, мақсат қоя білетін және оған жету жолдарын таба алатын, тұлға ретінде қалыптасқан мұғалімнің шеберлігін дамыту.

Мектептің ғылыми-әдістемелік жұмыс мақсаты:

- Мұғалімдер мен сынып жетекшілеріне оқушыларды оқыту мен тәрбиелеуде, оларды шығармашылық әрекетке баулуда білім беру саласындағы жаңалықтарды, озық педагогикалық тәжірибені жинақтап, таратуда кәсіби біліктілігі мен теориялық білім деңгейін көтеру ісінде нақты әдістемелік көмек көрсету.

Мектептің ғылыми-әдістемелік жұмыс міндеттері:

- Мектептің педагогикалық ұжымының іс-әрекетін жаңашылдыққа бағыттауды қалыптастыру(озық тәжірибені ендіру, жалпылау, тарату мен жүйелі зерттеу, үйрену)
- Тәрбие, білім берудің жаңа бағдарламаларын, оқу жоспарларын, мемлекеттік стандартын, нормативтік құжаттар, әдістемелік нұсқауларды талдау, игеру жұмыстарын ұйымдастыру.
- Жас мамандарға, пән мұғалімдеріне, сынып жетекшілері мен психолог, педагогтік қызметте жекелеген бір мәселелерде қиналатын мұғалімдерге жас ерекшеліктерін ескере отырып, диагностикаланған, сараланған негізде әдістемелік көмек көрсету.
- Мұғалімдерге педагогикалық білімін өз бетінше көтеру жолдарын үйрету.
- Оқу жоспары мен бағдарламаларын үйлестіру, жетілдіру, оқу пәндерінің мазмұнын жаңартуға және өңдеуге ұсыныстар беру.

II кадрлық әлеуетті талдау.

Білім беру сапасы негізінен педагогикалық құрамның сапасымен анықталады. Тексеру барысында кадрлармен жұмыс жөніндегі нормативтік құжаттардың бар екендігі, жеке құрамды есепке алу кітабы, жеке құрам бойынша бұйрықтар кітабі уақытылы жүргізілетіні, еңбек шарттары жасаланаиыны, педагогтардың жеке істері бар екендігі анықталды. Директор, директордың оқу-тәрбие, тәрбие, бейіндік жұмыс жөніндегі орынбасары, педагог-психолог, сынып жетекшілері мен пән мұғалімдерінің және тәлімгердің лауазымдық нұсқаулықтары бар. Кадрлармен қамтамасыз етуді талдау барысында педагог қызметкерлердің сандық және сапалық құрамының келесі нәтижелері алынды.

Педагог кадрлардың сапалық құрамы және бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары нормативтік-құқықтық базаға сәйкес келеді (7-қосымшада, дипломдардың және оларға қосымшалардың көшірмелері, біліктілік санатының деңгейін жоғарылату/растау туралы куәліктер, педагогтер мен басшысының біліктілігін арттыру туралы курстардың сертификаттары электрондық форматта қоса беріледі). Педагог кадрларды, әкімшілік-басқару персоналын іріктеу және орналастыру тиісті бейінді ескере отырып орындалды.

2024 жылғы қыркүйек пен 2025 жылғы қаңтарға арналған педагогтер мен штаттық кестесі мен тәрифтеу тізімі электрондық форматта қоса беріледі. Педагогтердің бос лауазымдары толық емес жұмыскерлер және өздерінің педагогикалық кадрлары есебінен жасақталған.

Мектеп директоры: Икласова Сарқыт Темиржановна, «Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі» ММ 2023 жыл 05 қазан № 50 бұйрығымен тағайындалған. Жұмыс өтілі: 30 жыл, педагогикалық өтілі: 30 жыл. Білімі: жоғары. 2004 жылы Л.Н. Гумилев атындағы Еуразия Ұлттық Университеттің «Педагогика және бастауыш оқыту әдістемесі» мамандығы бойынша бітірген, біліктілік санаты педагог-сарапшы, үшінші санатты директордың орынбасары. Мемлекеттік білім беру ұйымының директордың орынбасарларын аттестаттау 2021 жылы өтті.

Диплом бойынша мамандықтың оқытылатын пәнге сәйкестігін талдау келесі нәтижелерді көрсетті: барлық 48 педагог тиісті профильдер бойынша сабақ жүргізеді.

Жасалған шарт негізінде мектептің педагогикалық ұжымы жыл сайын аудандық емханасында уақытылы медициналық тексеруден өтеді. 2024-2025 оқу жылының басында барлық 48 педагог жұмысқа рұқсаты бар, барлық санитарлық кітапшалары бар.

2024-2025 оқу жылының басындағы педагогтердің сандық құрамы.

Педагогтердің білімі бойынша сандық құрамы.		
Білімі	Педагогтер саны 48	% жалпы санынан
Жоғары	44	91,7
Орта арнайы	4	8,3
Біліктілік санаты бойынша педагогтердің сандық құрамы.		
Педагог-шебер	0	0
Педагог-зерттеуші	10	21
Педагог-сарапшы	20	42
Педагог – модератор	10	21
Жоғары санат	0	0
Бірінші санат	0	0
Екінші санат	0	0
Санаты жоқ	8	16
Жоғары оқу орнынан кейінгі (магистр дәрежесі)	7	14

Жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі бар педагогтер туралы мәліметтер қоса беріледі, тиісті бейіні бойынша білім беру немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжаттар қоса беріледі.

Бастауыш сынып	4	5	4	0	0	1
----------------	---	---	---	---	---	---

Барлығы	4	5	4	0	0	1
Пайыздық көрсеткіші	28%	36 %.	28%	0	0	8 %

Біліктілік санаттары бойынша сапалық құрамның деректерін талдау педагог-зерттеушілері мен сарапшылардың, модераторлардың үлесі бастапқы буында – 93 %, орта және жоғары буында – 59 % құрайтынын көрсетеді.

Зерттеуші-педагогтердің, сарапшы-педагогтердің, модератор-педагогтердің мектеп бойынша санатты педагогтердің үлесі: 89 %.

№	Педагогтің ТАӘ	Білімі		Лауазымы	Басшының және басшының орынбасарларының біліктілігі
1	Икласова Саркыт Темиржановна	Жоғары		Директор	Үшінші санатты басшы
2	Мясникова Татьяна Борисовна	Жоғары		Директордың оқу жөніндегі орынбасары	Үшінші санатты басшының орынбасары
3	Мамбеталина Толкын Темиржановна	Жоғары		Директордың оқу жөніндегі орынбасары	Екінші санатты басшының орынбасары
4	Забаштанская Анастасия Сергеевна	Жоғары		Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары	Үшінші санатты басшының орынбасары
5	Закарина Аягуль Маруановна	Жоғары		Директордың бейіндік жөніндегі орынбасары	Үшінші санатты басшының орынбасары
6	Ворожцова Татьяна Константиновна	Жоғары		Директордың оқу жөніндегі орынбасары	Санаты жоқ
7	Керейбаева Куралай Батеновна	Жоғары		Психолог	Педагог-модератор

Педагог кадрларды аттестаттау жүйелі түрде қалыптастырылды. Педагог қызметкерлерді аттестаттау жоспар бойынша жүргізілді. Мектепте аттестаттауды өткізу үшін қажетті жағдайлар жасалды. Әрбір аттестатталушы үшін аттестаттаудан өту мерзімі белгіленіп,

Қорытынды:

2024-2025 оқу жылында мектептің педагог қызметкерлерін аттестаттау көрсетілген кезеңде аттестаттауды өткізуді регламенттейтін нормативтік құжаттарға сәйкес жүргізіліп отырды. Аталмыш іс-шара біліктілік санатын алу үшін аттестаттауға шығатын педагогтерге жеке консультациялар өткізілді, құжаттар портфолиосына қажетті тузетулер еңгізіліп, құжаттары әзірленуде.

Ұсыныстар:

Педагог қызметкерлерге аттестаттау рәсімінен өту бойынша әдістемелік көмек көрсету бойынша жұмысты жалғастыру;

Біліктілік санаттарына аттестаттауды регламенттейтін нормативтік құжаттар туралы педагогикалық және басшы қызметкерлерді тұрақты хабардар етуді қамтамасыз ету;

Аттестаттаудан өтуге педагог қызметкерлерді ынталандыру жүйесін қалыптастыруды жалғастыру.

Педагогтердің аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық конкурстарға қатысу.

№	Мұғалімнің аты-жөні	Қатысқан байқау атауы	Нәтиже
1	Сергиенко Анастасия Сергеевна	«Математическая регата» атты республикалық математикалық олимпиада аудандық кезеңі	I-дәрежелі диплом
		«Геймификация на уроках математики» тақырыбы бойынша «Трансляция практического педагогического опыта по использованию эффективных методов обучения» атты I Республикалық семинарда іс-тәжірибесімен бөлісу	Сертификат
2	Битакова Жарылғасын Елеусизовна	«Үздік бастауыш сынып мұғалімі» облыстық байқау	Сертификат
3	Шевченко Ольга Петровна	Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған «Алтын тұғыр» математикалық олимпиадасының аудандық кезеңінің жеңімпазы	III-дәрежелі диплом
4	Таугудретова Жанар Алғалиевна	Білімді – жастар – жарқын болашақ жас педагогтердің аудандық форумында іс-тәжірибе тарату	Сертификат
5	Забаштанская Анастасия Владимировна	«Ақмола жұлдыздары» атты қалалық халық шығармашылығы байқауы	Лауреат дипломы
6	Жағалбайлинова Улпан Каиргельдиновна	Білімді – жастар – жарқын болашақ жас педагогтердің аудандық форумында іс-тәжірибе тарату	Сертификат
		«Математическая регата» атты республикалық математикалық олимпиада аудандық кезеңі	III-орын

9	Нурмухаметов Арман Нурланович	Білімді – жастар – жарқын болашақ жас педагогтердің V облыстық форумы. Іс-тәжірибемен бөлісу	Сертификат
		«Үздік авторлық бағдарлама» республикалық конкурсы.	Сертификат
10	Байзулова Аяжан Абылайхановна	Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған «Алтын тұғыр» математикалық олимпиадасының аудандық кезеңінің қатысушысы	Сертификат
11	Туленова Алмагуль Боташевна	Білімді – жастар – жарқын болашақ жас педагогтердің аудандық форумында іс-тәжірибе тарату	Сертификат
12	Омарова Гаухар Амангельдиновна	Білімді – жастар – жарқын болашақ жас педагогтердің аудандық форумында іс-тәжірибе тарату	Сертификат
13	Жумадилова Гульнур Сатыбалдиновна	«3 сынып оқушыларының әдебиеттік оқу пәнінде коммуникативті құзыреттілігін дамыту» тақырыбы бойынша «Педагогикалық қызметте шеберлік пен шығармашылық» озық тәжірибені тарату бойынша облыстық семинар практикумінде іс-тәжірибе тарату	Сертификат
		Білімді – жастар – жарқын болашақ жас педагогтердің аудандық форумында іс-тәжірибе тарату	Сертификат
14	Исина Халамкас Темиржановна	Химия пәні мұғалімдердің химия пәні оқулықтарының тапсырмаларын қолданумен оқушыларда функционалдық құзыреттілігін қалыптастыру туралы аудандық вебинарда іс-тәжірибе тарату	Сертификат

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Ерейментау қаласының Насыр Смағұлов атындағы мектеп-лицейі» КММ педагогтердің біліктілігін арттыруды ұйымдастыру бойынша жүйелі жұмыс жүргізілуде. Осы мақсатта педагогтердің біліктілігін арттырудың перспективалық жоспары бар, ол жыл сайын педагогтердің келуі мен жұмыстан шығарылуын ескере отырып жаңартылып отырады. Педагог қызметкерлердің біліктілігін арттырудың мақсаты өз құзыреті шегінде өздерінің кәсіби міндеттерін орындау үшін олардың білімдерін жаңарту және жетілдіру, зияткерлік және мәдени деңгейін арттыру, білім беру саласындағы заңнамалық және нормативтік актілерді зерделеу, мемлекеттік тілді меңгеру дағдыларын жетілдіру, ақпараттық-коммуникативтік технологияларды игеру болып табылады.

2024-2025жылдары біліктілік арттыру бойынша жұмыс келесі міндеттерді шешуге бағытталды:

Курстық дайындық жоспарының орындалуын қамтамасыз ету, оның тиімділігін зерттеу;
Біліктілікті арттыруды ұйымдастыру бойынша пән әдіскерлерімен іс-қимылдарды үйлестіру.

2024-2025 жылдар кезеңінде педагогтердің біліктілігін сандық және пайыздық арақатынаста арттыру:

Курстар	2024-2025 оқу жылы		
	Жоспар бойынша жалпы саны (қажет)	Курстан өткендер саны	%
Пән бойынша курстар	11	10	90 %

№	Педагогтің Т.А.Ә.		Пәні	Курстың атауы	Сағат саны	Берілген күні, №
2	46 педагог		Инклюзивті оқыту	«Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями в системе инклюзивного образования»	80	(13.01.2025-24.01.2025)
3	Амантаева Каирбековна	Дильназ	Қазақ тілі	«Жаһандық құзыреттіліктер».	80	23.09.-04.10.2024ж. «Өрлеу»
4	Амантаева Жанатовна	Эльвира	Қазақ тілі	«Жаһандық құзыреттіліктер».	80	23.09.-04.10.2024ж. «Өрлеу»
5	Дильдибаев Бакирович	Дулат	АӘЖТД	«Алғашқы әскери және технология дайындық педагог-ұйымдастырушыларының пәндік құзыреттіліктерін дамыту»	80	№074 6520 18.10.2024ж
6	Мухамеджанова Эльмера Бакытовна	Эльмера	Орыс тілі және әдебиеті	«Формирование читательской грамотности на уроках русского языка и литературы»	80	№1033196 04.10.2024ж
7	Сапронова Юлия ладимировна	Юлия	Ағылшын тілі	"Инновационные технологии в обучении английскому языку",	80	Орлеу, 2025
8	Забиякина Оксана Сергеевна	Оксана	химия	«Развитие предметных компетенций педагогов: эффективные практики обучения химии и естествознанию»	80	(ЦПМ, №109834, 10-21 февраля 2025 г)
9	Шевченко Ольга Петровна	Ольга	бастауыш сынып	«Развитие функциональной грамотности обучающихся через совершенствование компетенций педагогов начальных классов »	80	ЦПРП «USTAZ»
Инклюзия бойынша курс		46		46	100%	

Іс жүзінде осы кезеңде 11 педагогтің 9 – ы біліктілік курстарынан өтті. Бұл 60 % құрайды.

Жас педагогтермен жұмыс

Жас педагогтермен жұмыс әдістемелік жұмыстың маңызды компоненттерінің бірі болып табылады. Мектепте 2 жас педагог жұмыс істейді (еңбек өтілі 1 жылдан аз) Досқараева Д.Д..(тәлімгер Таугудретова Ж.А. бекітілді), Байзулова А.(оқу жылдың ортасында келгеніне байланысты тәлімгерлер тағайындалған жоқ).

Жас мамандармен жұмыс мақсаты: Өзін-өзі жүзеге асыруға, педагогикалық қызметте қажетті практикалық дағдыларды игеруге жағдай жасау, жас мамандарды ұжымда бекіту.

Жас мамандармен жұмыс «Жас маманмен мұғалім – тәлімгердің жұмыс жоспарына» сәйкес құрылып, келесі қызмет бағыттары бойынша жүргізілді:

- Мектеп құжаттарын жүргізу;

- Оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру;
- Жас мұғалімді әдістемелік сүйемелдеу;
- Өзін-өзі тірбиелеу бойынша жұмыс;
- Жас маманның бейімделуінің психологиялық негіздері.

Оқу жылы ішінде жас мамандарға мектеп әкімшілігі мен педагог-тәлімгерлерге теориялық және практикалық білімді жетілдіру, кәсіби шеберлікті арттыру мәселелерінде көмек көрсетілді.

Жас мамандардың бейімделеу кезеңі сәтті өтті. Жас педагогтерге мектеп әкімшілігі мен педагог-тәлімгерлерге теориялық білімді жетілдіру, кәсіби шеберлікті арттыру мәселелерінде көмек көрсетіледі. 2024-2025 оқу жылында мұғалім-тәлімгерлердің, ӘБ мүшелерінің, мектеп әкімшілігінің жас мамандарымен консультациялық жұмысты жалғастырғаны жөн.

Педагогикалық ұжымның қабілетті және дарынды оқушыларымен жұмысы.

Мектепте 2024-2025 оқу жылында дарынды балалармен жұмыс жоспары әзірленді.

Бұл жұмыстың негізгі мақсаттары мен міндеттері:

- білім алушылардың шығармашылық қабілеттерін және ғылыми-зерттеу қызметіне қызығушылығын анықтау және дамыту үшін қажетті жағдайлар жасау;
- барынды балаларды қолдау үшін қажетті жағдайлар жасау.

ОЛИМПИАДАЛАР

Президенттік олимпиада Облыстық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
1	Ерке Илья	ЖМЦ пәндері	11	Сергиенко А.С.	3

Аудандық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
1	Ерке Илья	ЖМЦ пәндері	11	Сергиенко А.С.	2

5-6 сынып оқушылары арасындағы республикалық пәндік олимпиаданың облыстық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
1	Попова София	Ағылшын тілі	5	Мукатова А.Т.	1
2	Адайкин Даниил	Жаратылыстану	5	Мясникова Т.Б.	2
3	Шаймерденова Камила	Орыс тілі мен әдебиеті	5	Закарина А.М.	сертификат
4	Балташева Малика	Ағылшын тілі	6	Сапронова Ю.В.	сертификат

Аудандық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
---	--------------------	-----	-------	--------------	------

I орын

1	Шаймерденова Камила	Орыс тілі әдебиеті	мен 5	Закарина А.М.	1
2	Попова София	Ағылшын тілі	5	Мукатова А.Т.	1
3	Адайкин Даниил	Жаратылыстану	5	Мясникова Т.Б.	1
4	Балташева Малика	Ағылшын тілі	6	Сапронова Ю.В.	1

II орын

	Валиев Ралан	Математика	5	Жағалбайлинова У.К.	2
5	Сатыбай Ерсайын	Ағылшын тілі	5	Нурмухаметов А.Н.	2
6	Уразалина Амина	Ағылшын тілі	5	Сапронова Ю.В.	2
7	Абрамова Елизавета	Жаратылыстану	6	Мясникова Т.Б.	2
8	Машкенова Айлана	Орыс тілі2	6	Оразбаева К.Ш.	2

III орын

9	Айдрахманова Альмира	Қазақстан тарихы	6	Мажкенов Н.М.	3
10	Гашек София	Ағылшын тілі	6	Сапронова Ю.В.	3
11	Ахметжанова Адина	Жаратылыстану	6	Мясникова Т.Б.	3
12	Мясникова Виктория	Жаратылыстану	6	Мясникова Т.Б.	3

Мадақтама

	Гурьянова София	Қазақ тілі 2	6	Нурмухаметов А.Н.	Мадақтама
	Серікбай Махаббат	Математика	6	Досқараева Д.Д.	Мадақтама
	Қайргельды Диляра	Қазақ тілі	6	Амантаева Э.Ж.	Мадақтама
	Сисембаева Томирис	Орыс тілі2	6	ОразбаеваК.Ш.	Мадақтама

**7-8 сынып оқушылары арасындағы республикалық пәндік олимпиаданың
облыстық кезеңі**

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
1	Володько Валентина	Қазақ тілі мен әдебиет	8	Жапабаева Г.А.	Сертификат

Аудандық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
---	-----------------	-----	-------	--------------	------

I орын

1	Володько Валентина	Қазақ тілі 2	8	Жапабаева Г.А.	1
---	--------------------	--------------	---	----------------	---

II орын

2	Романовская Ангелина	Ағылшын тілі	7	Сапронова Ю.В.	2
3	Оралова Гульназ	Русский язык1	7	Мухамеджанова Э.Б.	2
4	Ербатырова Дария	Русский язык 1	7	Мухамеджанова Э.Б.	2
5	Абилов Акежан	Биология	7	Исина Х.Т.	2
6	Буяновская Анна	Математика	8	Сергиенко А.С.	2
7	Муратбекова Томирис	Қазақстан тарихы	8	Мажкенов Н.М.	2
III орын					
8	Исмадиева Еркежан	Русский язык и литература 2	7	Мухамеджанова Э.Б.	3
9	Байтенова Даяна	Математика	7	Тұраш Н.	3
10	Ералиева Сабина	Биология	8	Забиякина О.С.	3
11	Айтжанова Жансая	Ағылшын тілі	7	Крюков Н.С.	3
12	Третьякова Екатерина	Ағылшын тілі	8	Крюков Н.С.	3
13	Байтенов Мейіржан	Ағылшын тілі	8	Крюков Н.С.	3

9-11 сынып оқушылары арасындағы республикалық пәндік олимпиаданың облыстық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
1	Позняков Кирилл	Ағылшын тілі	9	Сапронова Ю.В	сертификат
2	Какимова Айша	Ағылшын тілі	10	Сапронова Ю.В	сертификат
3	Нурмуханова Дильназ	География	10	Туленова А.Б.	Сертификат

Аудандық кезеңі					
№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
I орын					
1	Какимова Айша	Ағылшын тілі	10	Сапронова Ю.В.	1
2	Позняков Кирилл	Ағылшын тілі	9	Сапронова Ю.В.	1
3	Нурмуханова Дильназ	География	10	Туленова А.Б.	1
II орын					
4	Маханова Айым	Орыс тілі және әдебиеті	9	Оразбаева К.Ш.	2
5	Амантай Нұрай	Ағылшын тілі	9	Смагулова С.К.	2
6	Тияқов Ернар	Информатика	9	Касымова Д.Е.	2
7	Асыбаева Альбина	Қазақ тілі т1	11	Жапабаева Г.А	2
8	Сыздыкова Дильназ	Ағылшын тілі	11	Смагулова С.К.	2
9	Изотова Любовь	Русский язык	11	Мухамеджанова Э.Б.	2
10	Куклюк Алина	Биология	11	Сергиенко А.С.	2
III орын					
11	Ғаббасова Ақерке	Қазақ тілі т1	9	Нурмухамбетов А.Н.	3

12	Калабаев Данияр	География	9	Туленова А.Б.	3
13	Мұқаш Ілияс	Химия	9	Исина Х.Т.	2
14	Шаяхмет Ақбота	Қазақстан тарихы	10	Сарсен Әлішер	3
15	Рашитова Карина	Биология	10	Исина Х.Т.	3
16	Куклюк Алина	Қазақ тілі 2	11	Жапабаева Г.А.	3
17	Серікбай Мөлдір	Биология	11	Исина Х.Т.	3
18	Исмадиева Сабина	Математика	11	Тұраш Н.М.	3

5-6 сынып оқушылары арасындағы «Алтын сақа» республикалық математикалық олимпиаданың облыстық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
1	Бошан Ерали	Математика	4	Ермуканова К.У.	Сертификат
2	Валиев Ралан	Математика	5	Жагалбайлинова У.К.	Сертификат
3	Сатыбай Еrsaин	Математика	5	Досқараева Д.Д.	Сертификат

Аудандық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
1	Бошан Ерали	Математика	4	Ермуканова К.У.	1
2	Валиев Ралан	Математика	5	Жагалбайлинова У.К.	2
3	Сатыбай Еrsaин	Математика	5	Досқараева Д.Д.	3
4	Қазбек Інжу	Математика	5	Жагалбайлинова У.К.	Сертификат
5	Гашек Софья	Математика	6	Забаштанская А.В.	Сертификат
6	Бельская Алина	Математика	6	Забаштанская А.В.	Сертификат
7	Семеняк Агния	Математика	6	Жагалбайлинова У.К.	Сертификат

10-11 сынып оқушылары арасындағы «Алтын түлек» республикалық математикалық олимпиаданың Республикалық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
1	Сыздыкова Дильназ	Математика	11	Тұраш Н.М.	2 орын
2	Капашева Лаура	Математика	11	Тұраш Н.М.	3 орын
3	Исмадиева Сабина	Математика	11	Тұраш Н.М.	3 орын

Облыстық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
1	Сыздыкова Дильназ	Математика	11	Тұраш Н.М.	2 орын
2	Капашева Лаура	Математика	11	Тұраш Н.М.	3 орын
3	Исмадиева Сабина	Математика	11	Тұраш Н.М.	3 орын
4	Серікбай Мөлдір	Математика	11	Тұраш Н.М.	сертификат

Облыстық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Номинация	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
1	Бошан Айғаным	«Әнші- бұлбұлдар»	9	Таугудретова Ж.А.	Сертификат

Аудандық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Номинация	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
1	Бошан Айғаным	«Әнші- бұлбұлдар»	9	Таугудретова Ж.А.	1
2	Жаббар Еңлік	«Жас қаламгер»	9	Таугудретова Ж.А.	2
3	Амантай Нұрай	«Сөз шеберлері»	9	Таугудретова Ж.А.	3

«Лингвистика» олимпиадасы

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
II орын					
1	Мукаш Ілияс	Қазақ тілі	9	Таугудретова Ж.А.	2
2	Какимова Айша	Ағылшын тілі	10	Смагулова С.К.	2
3	Ерке Илья	Ағылшын тілі	11	Смагулова С.К.	2
4	Исмадиева Сабина	Ағылшын тілі	11	Смагулова С.К.	2
III орын					
5	Жаббар Еңлік	Қазақ тілі	9	Таугудретова Ж.А.	3
6	Маханова Айым	Қазақ тілі	9	Нурмухаметов А.Н.	3
7	Лыкова Екатерина	Орыс тілі	9	Мухамеджанова Э.Б.	3
8	Сагандыкова Хансая	Ағылшын тілі	10	Смагулова С.К.	3
9	Сыздыкова Дильназ	Ағылшын тілі	11	Смагулова С.К.	3

Қ.Бітібаева олимпиадасы

Аудандық кезең

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
I орын					
1	Сыздыкова Дильназ	Қазақ тілі	11	Жапабаева Г.А.	1
II орын					
2	Маханова Айым	Қазақ тілі	9	Нурмухаметов А.Н.	2
3	Нурмуханова Дильназ	Қазақ тілі	10	Таугудретова Ж.А.	2

БАЙҚАУЛАР

Жас тарихшылардың
 “Менің шағын Отаным” атты VII республикалық
 интеллектуалдық конкурсы
 Аудандық кезеңі

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
			I орын		
1	Мукаш Ілияс	тарих	9	Кажкенова Б.Е.	1
			III орын		
2	Ришатова Карина	тарих	9	Кажкенова Б.Е	3

**«JasSkills» байқауы
Облыстық кезеңі**

№	Оқушының Т.А.Ж.	Пән	Сынып	Пән мұғалімі	Орын
			II орын		
1	Мукаш Ілияс	Информатика	9	Тұраш Н.М.	2
			III орын		
2	Тияқов Ернар	Информатика	9	Тұраш Н.М.	3

ҒЫЛЫМИ ЖҰМЫСЫ

2024-2025 оқу жылында мұғалімдердің жетекшілігімен оқушылар түрлі ғылыми зерттеу және шығармашылық жобаларға қатысты, жобаларын қорғап, жүлделі орындарға ие болды.

«Зерде»

Облыстық кезеңі

Қатысушының/лардың тегі, аты	Секциясы	Сыныбы	Тілі	Тақырыбы	Алған орын	Мектеп (толық атауы)	Жоба жетекшісінің толық Т.А.Ә., байланыс номері	оның ішінде қыз / ұл	Алған орыны облыстық
Абдуалиева Лунара	медицина психология экология	5	Қазақ	Киви, апельсин, лимоннан жасалған денсаулық тосабы	II	Н Смағұлов атындағы мектеп - лицейі " КММ		Қыз	Сертификат
Андрейш Артем	технология и искусство	7	орыс	"Мыло ручной работы"	II	" Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Ерейментау қаласының Насыр Смағұлов атында	Андрейш Ирина Сергеевна	ұл	Грамота

Аудандық кезеңі

Қатысушының/лардың тегі, аты	Секциясы	Сыныбы	Тілі	Тақырыбы	Орыны мектепшілік	Мектеп (толық атауы)	Жоба жетекшісінің толық Т.А.Ә., байланыс номері	оның ішінде қыз / ұл	Алған орын аудандық
Кабдилка мидов Елжас	Физика	7	Қазақ	"Кішігірім құрылыс объектілері үшін көтеру жүйесі: шағын электрлік лифт моделі	I	Насыр Смағұлов атындағы мектеп-лицейі" КММ	Тиынов Сәдуақас Әбділхамитұлы	ұл	II
Абдуалиева Лунара Мамыровна	Математика	5	қазақша	Пайыздар біздің өмірде	2	Насыр Смағұлов атындағы мектеп-лицейі" КММ	Досқараева Д.Д.	қыз	Сертификат
Хуторная Карина	технология и искусство	3 "Б"	орыс	"Мыльные пузыри"	1	"Н.Смағұлов атындағы мектеп-лицейі" КММ-сі	Андреяш Ирина Сергеевна	қыз	III
Серікбай Айару	Русский язык и литература	5Ә	қазақша	«Этимология имен известных личностей»	I	"Н.Смағұлов атындағы мектеп-лицейі" КММ-сі	Закарина Аягуль Маруановна	Қыз	II
Кайрулло ва Дария	қазақ тілі мен әдебиеті	6 "Ә"	қазақша	XX ғасырдағы қоғам және	I	"Н.Смағұлов атындағы мектеп	Амантаева Эльвира Жанатовна	қыз	I

дін
қайратк
ері,
аударм
ашы,
ақын,
қаламге
р-
Сәдуақ
ас
Ғылман
и

лицей" 87478797
КММ- 724
сі

Ұсыныстар:

Сонымен қатар, шұғыл түрде шешулуі және білім беру үдерісінде енгізілуі қажет көптеген мәселелер бар.

- Білім беру процесіне тұлғалық -бағдарланған, денсаулықты сақтайтын, ақпараттық - коммуникативтік технологияларды енгізуді жалғастыру
- Факультативтік қызмет бойынша жұмысты күшейту
- Бағалау үдерісін жетілдіру
- Облыстық, республикалық деңгейдегі жарыстарда жүлделі орында алу үшін дарынды балалармен жұмысты күшейту
- Мұғалімдерге өзін-өзі жетілдіру бағында жұмысты жалғастыру
-

1.4 2024-2025 оқу жылында атқарылған тәрбие жұмысының қорытындысы

Мектепте тәрбие жұмысы ұлттық құндылықтар: ұлттық мүдде, ар-ұят, талап негіздеріне сәйкес жүргізіледі. 2023-2024 оқу жылы 2023 жылғы 19 қыркүйектегі № 294 бұйрығымен бекітілген «Бірыңғай білім беру бағдарламасын» зерделеу мен жүзеге асырудан басталды. Бірыңғай білім беру бағдарламасына үш тәрбиелік құндылық – ұлттық мүдде, ар-ұят, талап кіреді. Бұл бағдарлама білім берудің үздіксіздігін қамтиды және туғаннан 18 жасқа дейінгі балаларға арналған.

Мектептің тәрбие жұмысының негізгі мақсаты: «Шығармашылық еңбекке және өмірлік ұстанымын саналы таңдауға, өз деңгейінде ой-өрісін өз бетінше дамытуға қабілетті, рухани дамыған, шығармашыл, адамгершілік және физикалық жағынан дені сау жеке тұлғаны қалыптастыруға жағдай жасау». Қазіргі заманғы әлеуметтік-мәдени жағдайларды бағдарлай алатын мәдени жетістіктер. Осы мақсатқа жету үшін мектеп мұғалімдерінің алдында келесі тәрбиелік міндеттер тұр:

- ☐ Жалпыадамзаттық және ғылыми құндылықтарға негізделген білім беру, патриоттық, азаматтық және адамгершілік тәрбиеге көңіл бөлу.
- ☐ Жеке тұлғаның жоғары адамгершілік қасиеттерін қалыптастыру: мейірімділік, мейірімділік, әдептілік, т.б.

- Білімге деген тұрақты қызығушылықты және өз бетінше білім алу қабілетін қалыптастыру.
- ☐ Жаңа әлеуметтік-экономикалық жағдайларға назар аудара отырып, мектеп оқушыларына еңбек тәрбиесін беру жүйесін жетілдіру.
- ☐ Мектеп оқушыларының физикалық, моральдық және психикалық денсаулығын нығайтуға, салауатты өмір салтын қалыптастыруға қолайлы жағдай жасау.

- □ Жүйенің барлық бөліктерінің: негізгі және қосымша білім беру, мектеп пен қоғам, мектеп пен отбасының қызметін және өзара әрекетін үйлестіру.
- Жүйенің барлық бөліктерінің: негізгі және қосымша білім беру, мектеп пен қоғам, мектеп пен отбасының қызметін және өзара әрекетін үйлестіру.
- Оқушылардың отбасыларымен ынтымақтастық, ата-аналармен жұмыс.
- Оқушылардың ұлттық тарихын, мәдениетін, өлкетануын, басқа халықтардың тарихы мен мәдениетін оқуға деген қызығушылығын қалыптастыру – мұндай ойлауды қалыптастыру сыныпта және сыныптан тыс жұмыстарда жүзеге асады.

Тәрбие жұмысының мақсаттары мен міндеттеріне сүйене отырып, мектептің тәрбие қызметінің басым бағыттары анықталды:

Тәрбиенің үш құндылығын жүзеге асыру

- Мектептен тыс ұйымдардың мектептен тыс мекемелермен байланысын жүзеге асыру.
- Ата-аналармен жұмыс. Отбасы мен мектеп арасындағы қарым-қатынас
- Мектептің өзін-өзі басқаруы.

Әр дүйсенбі сайын сынып сағаттары барлық сыныптарда циклограммаға және сынып жетекшілерінің МО бойынша бекітілген тақырыптарға сәйкес өткізіледі.

Сынып бағдарламасына жол қозғалысы ережелері тақырыптары, бағдарламаға сәйкес әр сыныптағы сағат саны енгізілген.

2024-2025 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысының қорытындысын шығара отырып, педагогикалық ұжымның жұмыстың алты құндылығы мен негізгі бағыттары бойынша жұмысын атап өту қажет:

==

1.5 Мектеп психологтарының жүргізген жұмыстарының қорытындысы

Н.Смагулов атындағы мектеп-лицейінің тақырыбы: жаңартылған білім беру саласында білім сапасын көтеру және тұлғалық даму.

Н.Смагулов атындағы мектеп-лицейдің жұмыс мақсаты: Мұғалімдердің біліктіліктері арқылы оқушылардың өзін-өзі бақылау, өзін-өзі дамыту, өзін-өзі жетілдіру дағдыларын қалыптастыру және жеке тұлға ерекшеліктерін ашу арқылы білім сапасын көтеруге жағымды білімдік орта қалыптастыру.

Мақсаты: Мектеп кезеңінде қолайлы психологиялық жағдай жасау және оқу процесінің барлық қатысушыларына психологиялық қолдау көрсету арқылы білім беру процесіне қатысушыларды психологиялық сүйемелдеу.

Міндеттері:

Білім алушылардың тұлғалық және зияткерлік дамуына ықпал ету, өзін-өзі тәрбиелеу, өзін-өзі дамыту және табысты әлеуметтену қабілетін қалыптастыру;

- Оқушыларға, ата-аналар мен педагогтерге психологиялық, консультациялық көмек көрсету;

Мектептің психологиялық қызметінің жемісті қызметіне мектептің барлық педагогикалық құрамын белсенді тарту;

Білім беру үдерісіне қатысушылардың барлығының психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін арттыру;

Психодиагностикалық және психокоррекциялық жұмыстарды жүзеге асыру;

- Мектепте оқушылардың қолайлы психологиялық ахуалы үшін жағдай жасау.

Оқушылар мен мұғалімдердің шамадан тыс психологиялық жүктеме мәселесі. Оқу жылының қыркүйек 11-20 аралығында мектепте ата-аналар жиналысы 1-11 сыныптар арасында өткізілді. Ата-аналарға мектептегі психологиялық қызметінің 377 бұйрығымен таныстырып, жылдық жоспар, бағыттары таныстырып, келісім парағына қол қойғызылды.

2 Бірінші сынып оқушылармен жұмыс.

Диагностикалық жұмыс.

Оқушылардың мектепке дайындық дәрежесін анықтау мақсатында Керн-Йересек тесті жүргізілді. 1 «А» сыныбынан 19 оқушы қатысты. 1 «Ә» сыныбынан 15 оқушы қатысты

1 «А» жалпы 19 оқушы

1 «Ә» жалпы 15 оқушы

Жоғары-16

Жоғары -2

Орташа-3

Орташа-13 орташа

3 Қорытынды: 1» А» сынып. Барлық қатысқаны 21 оқушы (18-да жоғары, 2де орташа деңгейде, 1 орташа-төмен деңгейді көрсетті).

1-сыныптармен «Мейірімділік » тақырыпта тренинг өткізілді. Сонымен қатар «Қауіпті жағдайлар. Сыпайы бас тарту» тақырыбында психологиялық сабақ жүргізілді. Педагогтармен жұмыс. 1 –сыныптардың сынып жетекшілермен оқушылардың мектепке ,оқуға , қарым-қатынас жасауларына кеңестер берілді. Керн-Йересек тесті 1» Ә» сыныбының қортындысы:

Қорытынды: Барлық қатысқаны 34 оқушы (18-да жоғары, 18-де орташа деңгейде, 1-сыныптармен «Мейірімділік» тақырыпта тренинг өткізілді. «Көтеріңкі көңіл-күй» тақырыпта жаттығулар өткізілді

Педагогтармен жұмыс.

1

–сыныптардың сынып жетекшілермен оқушылардың мектепке ,оқуға , қарым-қатынас жасауларына кеңестер берілді.

4

5 Бесінші сынып оқушылармен жұмыс . Жалпы оқу жылы басынан бастап бесінші сыныптармен ортаңғы буынға бейімделуіне байланысты бақылаулар жүргізілді . Оқушылардың психологиялық дамуының, танымдық процестерінің және әрбір баланың тұлғалық сипатының деңгейін бағалау мақсатында диагностика өткізілді. 5-сынып оқушылармен мектептегі мазасыздықтарына байланысты диагностиканың қорытындысымен пән мұғалімдерімен, сынып жетекшілерімен, мектеп әкімшілігімен таныстырылды.

Диагностикалық бағыт:

5

сыныптармен Н.Г.Лускановтың Мектеп мотивациясының арналған сауалнама жүргізілді.

Қорытынды : Бұл әдістемеге 5»А,Ә», жалпы 38 оқушы қатысты . 34 оқушының оқу мотивациясы жоғары , ал 14 оқушыда орташа деңгейде көрсетті оқу мотивация деңгейінің жоғарылауы –оқудағы және дамудағы оң динамикасы білдірді. Жүргізілген зерттеулер оқушының мектепке бейімделуінің екі деңгейін бөліп көрсетті:

5

«А,Ә» сыныппен Филипп тесті жүргізілді.

Мақсаты : Оқушылардың мектептегі мазасыздықтарын анықтау.

Қорытынды: Бұл диагностикалық жұмыс 5»А» сыныптарына мектептегі мазасыздықтарын тексеру мақсатында алынған . Диагностикаға 38 оқушы қатысты. 5 «А,Ә»-сыныптың мектептегі мазасыздықтарын зерттей келе мынадай 8 шкала бойынша есептелінді. Оқушылардың бойларынан зерттелген диагностиканың қорытындысы қалыпты жағдайда байқатты . Әр сыныптың диагностикалық жұмысымен таныстырылып, сынып жетекшіге тапсырылды.

Қорытынды :. Мұғалімдермен қарым-қатынаста пайда болған қорқыныш сезімі мен келелі мәселелері бойынша мазасыздықтары байқалмады.

5 «А,Ә» сыныптармен «Қарым-қатынасқа үйренейік» тақырыбында тренинг жүргізілді.

6 Бейімделу 10 сынып -Реактивті және тұлғалық мазасыздықтың деңгейін анықтау әдістемесі \Ч.Д Спилбергер –Ю.Л.Ханин\ жүргізілді . Қазан айында « Қоршаған дүниеге қандай әдемі» тақырыбында 10 Асыныппен тренинг өткізілді.

Аутодеструктивтік мінез құлықтың алдын алу жұмысы.

7 Түзету-дамыту, профилактикалық және сынып сағаттары :

8 Диагностикалық жұмыс. Қараша айында 7-8 сыныптардан Басс-Дарки әдістемесі алынды Қарашаның 4 аптасында 9-11 оқушыларына кәсіби бағдарын анықтау мақсатында

9,11 сыныптар арасында «Дифференциалды-диагностикалық сауалнама» әдістемесі алынды. Мінездемелік сауалнама (К.Леонгард-Г.Шмишек) 8,9,11 сыныптардан сауалнама алынды. Сауалнамаға 77 оқушы қатысты. Арналуы. Сауалнама тұлға акцентуация типін диагностикалау үшін арналған. Ерекше білімді қажет ететін оқушылармен жұмыс. Қыркүйек пен қазан айында Ерекше білімді қажет ететін оқушылардың жаңа тізімінен мен жоспар құру. Сонымен қазанның 7.10 күні ПМПП –дан өткізілді. ПМПП-дан өткен қорытындылары бойынша жеке жоспарлар құрылды. Ата-аналармен жұмыс. 1 тоқсанда қыркүйек 11-20 аралығында ата-аналар жиналысы өтілді. 1 сыныптың ата-аналарымен «Баланы мектепке оқытуға бейімдеу» дәріс, «Махаббатпен тәрбиелеу» тренинг өткізілді. 12.09 күні 5 сыныптардың ата-аналармен жиналыс өткізілді. 5-сыныпқа бейімделуі және «Махаббатпен тәрбиелеу» тренинг өткізілді. 18-20.09 аралығында 8-11 сыныптардың ата-аналарға арналған ата-аналар жиналысына қатыстым. Күн тәртібінде «Мектептегі педагог-психологтың қызметі», Бейне-ролик «Зорлық –зомбылықтың алдын алу», Аутодеструктивтік мінез құлықтың алдын алу жұмыстары тақырыбында өткізілді. Осы оқу жылында оқушылар мен ата-аналармен педагогтермен топтық және жеке кеңестер берілді. Психология апталық. 2-6 желтоқсан айында мектепте «Тақырыбы: «Жүрегім мейірімге толы» атты тақырыбында психология апталығы өтілді. Мақсаты: Оқушылардың психологиялық мәдениетін қалыптастыруға жағдай жасау, оқушылардың психологиялық денсаулығын сақтауға және нығайтуға ықпал ету. Қорытынды. Дүйсенбі күні жоспарланған шаралар бойынша «жақсы көңіл-күй сыйла» тақырырыбында оқушылармен ойындар өткізілді. Сейсенбі күні үзіліс кезінде оқушылармен ойындар ойнайды. «Сенімділік күш береді» тақырыбында психологиялық тренинг өткізілді. «Бақыт сәтін сыйла» атты акция өткізілді. Сәрсенбі күні 5,6,10 сыныптармен «Көтеріңкі көңіл-күй жанға қуат береді» тақырыбында тренинг өткізілді. 3-4 сыныптармен «Жақсы көңіл күй сыйла» атты тақырыбында жаттығулар өткізілді. Бейсенбі күні жас ұстаздарға арналған «Өзіңді қорға» тақырыбында тренинг өткізілді. Жұма күні 6 сыныппен «Толеранттық деген не» тақырыбында тренинг өткізілді. 9 сыныптармен Квест «Психология құпиялары», 8 сыныппен «Жарқын болашақ» квест ойыны өткізілді. Әр өткізген шаралар мектеп instagram, фото, видео жіберіп отырды. ҚР-ының Білім және Ғылым Министрлігінің 18.01.2016ж. №95 бұйрығына сәйкес Біліктілікті арттырудың Қазақстандық Өңіраралық орталығы 25.11-06.12 аралығында «Инклюзивті білім беру жүйесінде ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету» курстан 80 академиялық сағат өтті. Мектепте 12 желтоқсанда «Білімді жастар –жарқын болашақ» аудандық семинар өтті. Семинарда «Өзіңді қорға!» жас ұстаздардың эмоционалдық күйзеліс синдромының алдын алу тренинг жүргізілді. Семинардың соңында аудандық сертификат берілді. 2025 жаңа жылдың 2 жартыжылдықта психологиялық жұмысының 5 бағыттар бойынша мына жұмыстар өткізілді.

9 Диагностикалық жұмыс

	тақырыптар	Өткізген күні	сынып	нәтижесі
1	«Ағаш үстіндегі адам әдістемесі»	27.01.2025	2 сыныптар	Қарым-қарынастары жақсы
2	«Жаңбыр астындағы адам»	03.02.2025	4 сыныптар	Эгоцентризм анық байқалды, сенімділік Эмоционалдық тұрақты көрсеткіштер

10 Түзету –дамыту жұмысы

	Тақырыптар	Өткізген күні	сынып
1	«Емтихан кезінде стресспен қалай арыламыз»	14.01.2025	11 сынып
2	«Конфликт және оны шешу жолдары»	21.01.2025	8 сыныптар
		23.01.2025	7сыныптар
3	«Менің өмірімнің құндылықтары»жаттығу	28.01	11 сынып
4	Мамандықтың бәрі жақсы, қалауыңша таңдап ал!	15.01	9сыныптар
5	«Мамандық туралы ойындар»	15.01-16.01	9сыныптар
6	«Қарым-қатынаста мен қандаймын»	17.01	6сынып

11 Аутодеструктивтік мінез –құлықтың алдын алу .

р\с	Тақырыптар	Өткізген күні	сынып
1	Қиын жағдайдадан не үйренеміз	22-23.01	9 сыныптар
2	Күйзелістен қалай құтылуға болады?	28.01	11сынып
3	Өтініш және менің оған деген көзқарасым	11.02	8сыныптар
4	Күйзелістен қалай құтылуға болады?	19.02-20.02	9сыныптар
5	Мен өзімді мақтай аламын?	10.02.2025	6а
6	«Менің құқықтарым»	27.02	4сыныптар
7	Күлімде өмір ғажап»	25.04.2025	5сыныптар
8	Күлімде өмір ғажап»	06.05	6сыныптар
9	Сен өз агрессияңды қалай жеңе білесің бе?	08.04	8 сыныптар
10	Сен өз агрессияңды қалай жеңе білесің бе?	09.04	9 сыныптар
11	Өмір –баға жетпес құндылық	6-05.	7 сынып

11

12 Профилактика және психологиялық ағарту жұмысы

	Тақырыптар	Өткізілген күні	Сынып
1	«Адам өмірі –басты құндылық»	12.03	2 сынып
2	«Мейірімділік»	12.03	1 сынып

3	Жеке адам және өзін-өзі тәрбиелеу	13.03-14.03	4сынып
4	Мінез –көңіл-күй айнасы	13.03	3 сынып
5	«Менің сыныбым»	15.04	1сынып
6	«Достық жан азығы»	11.04	2сыныптар
7	«Коммуникативті дағдыны дамыту»	18.04	3сыныптар
	Тұлғаның өзін-өзі дамытуы мен өзін-өзі тану	17.04.2025	4 сынып
8	«Күйзеліссіз емтихан»	05.05	9-11сынып
9	«Мен өзіме сенемін»	13.05-15.05	9-11 сынып

13 Психологиялық кеңес:

- педагогикалық қабілеттің түрлері жайлы.
- қолайсыз жағдайлар болғанда не істеу керек?
- адам және оның қасиеттері,көңіл-күй туралы
- күйзелісті жеңу үшін не істеу қажет?
- :»Емтихан барысында өзіңізді қалай ұстау қажет» -

6.Жалпылама талдау ағартушылық жұмыс.

А) Ата-аналармен жою, психологиялық сауатсыз ата-аналар, психологиялық ағарту барысындағы ата-аналар жиналыстарында және жеке әңгімелесуде. Талдау нәтижелерін тексеру.

Ұсынымдар:ата-аналар жиналыстарында:

1) "бірінші сынып оқушыларының бейімделуі оқыту 1-сыныпта. Деадаптация белгілері.

бойынша ұсыныстар бейімдеу үрдісін жеңілдету мектепте оқытуға". -1 сыныптарда

2) "Бала мектепке барады: дайындық балаларды мектепке нәтижелерін талдау, балаларды зерттеу, қабылданатын 1-сынып. Ұсыныстар бойынша балаларды мектепке дайындау".

3)"жасөспірім ерекшеліктері:

Проблема өмір жолын таңдауға"-9А,Әсынып -36

4) "Бірінші рет бесінші сыныпқа бейімделу ерекшеліктері бесінші сынып оқушыларын оқыту орта буында"-5сынып-38оқушы

5) "Жас психологиялық және физиологиялық ерекшеліктері, кіші жастағы жасөспірім" -6 сынып-35

6/ Ата-аналар жиналысы «ҰБТ-ны сәтті тапсырудағы отбасының ролі.Қалай зиян келтірмеу керек?» 9-11 сыныптардың ата-аналар жиналысындағы тақырыппен;

7/Аутодеструктивтің алдын алу және эмоцияны басқара білуге қалыптастыру. 7-11 сынып

Мектеп ұжымының психологиялық климатын бағалау

Мақсаты: Мұғалімдер арасындағы қарым-қатынас, эмоционалды жағдай деңгейін анықтау.-**Құралдар:** эмоционалды күй сауалнамасы.

Қамтылғандар: 25 педагог.

Нәтижесі:-Психологиялық ахуал – қолайлы (90%)-Орташа – 9%Қиындықтар бар – 1%

Талдау: Ұжымда жалпы жағымды орта қалыптасқан, жеке және топтық кеңестер өткізілді

Б) ПЕДАГОГТАР:1) Жеке әңгімелесу бойынша әлеуметтік-психологиялық климат, үлгерім сыныптың және жекелеген оқушылардың нәтижелерін талдау, тексеру, ұсынымдар

В)ОҚУШЫЛАР:1)Материалдар психологиялық тақырыбы :

-"Өз көңіл-күйінді қалай басқаруға болады?",

-"Баса біл,өз ашу-ызанды",

-"Біз сенімімізді қалай арттыруға болады?"

-"Өзіне мамандықты қалай таңдау керек?"

-Не білуі керек?",
-"Емтиханға қалай дайындалу керек",
-"Кибербуллинг дегеніміз не?",
-"Сіз қалай сабыр сақтай аласыз?",
-"Біз қорқынышты баса аламыз/
-« Буллинг дегеніміз не?»
-«Өз агрессиянды жеңе білесің бе?»

-«Қыздар сыр сақтай аламыз ба?» т.б. кеңестер

2) Психологиялық ағарту-оқушылардың жеке әңгімелесулер кезінде, топтық консультация, кәсіптік оқу-ағарту жұмыстары жүргізілді.

Кеңес беру бағыты. Психологиялық кеңес беру жұмыстары келесі санаттар бойынша жүргізілді:

-Оқушылармен жеке кеңес:

-Эмоциялық қиындықтар (тұрақсыз көңіл күй, мазасыздық) – 24 кеңес

-Мінез-құлық мәселелері – 12 кеңес

-Оқу мотивациясы – 9 кеңес

Қарым-қатынас қиындықтары – 10 кеңес

Эмоциянды басқара біл -10

Барлығы: **жеке кеңес**

Ата-аналармен кеңес:

-Баланың тәрбиесі мен эмоционалды жағдайы – 20 кеңес

-Бейімделу және отбасылық қарым-қатынас – 5 кеңес

-Кәсіби бағдар және болашақ мамандық таңдау – 4 кеңес

-Барлығы: **29 кеңес**

Мұғалімдермен кеңес:

Оқушы мінез-құлқына байланысты – 15 кеңес

Сыныптағы психологиялық ахуалды түзету – 10 кеңес

Ата-аналармен қарым-қатынас бойынша – 10 кеңес

Барлығы: **35 кеңес**

3) "Бағдарламасы шеңберінде психологиялық сүйемелдеу бейімталды дайындық және бейімдік оқыту" атты тақырыптық сынып сағаттары іскерлігін қалыптастыру бойынша өз орнын табуға

4) Сондай-ақ жүргізілген әңгіме тақырыптары" өзін-өзі тану, тәрбиелеу, мәдениет ақыл-ой еңбегі: а)"сенімділікті қалай арттыруға болады?",

"Құпияларды"өзін-өзі тану

"Қалай басқаруға болады,ол:өзін-өзі реттеу әдістері"-7-8 сынып .

5) Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу;

1. Анықтау үшін оқушылар тобының тәуекел жүргізу сауалнама 8-11 сыныптар арасында сауалнамаға қатысулары;

Педагог-психологқа қажет: 1. Сәйкес әдістемелік материалдар және алынған білімді оқу-семинарларға, бағдарламасын іске асыру шеңберінде нұсқаулықтар.

2) құпиялылықты сақтау нәтижелер сауалнама.

3) Сапалы өңдеуді сауалнама бойынша нұсқаулық беруге сауалнама нәтижелері білім басқармасы құру үшін жалпы база тәуекел тобына жататын жасөспірімдер.

14 7. Талдау, Түзету-дамытушылық жұмыс.

1. бейімталды даярлық 9-сыныптарда Диагностикалық жұмыстары жүргізілді. "Адам және мамандық" (Психологиялық аспектілері"мамандық таңдау"). – 9-а,ә

8. Жалпылама нәтижелерін талдау. .

1. Әкімшілік директор жанындағы кеңес "оқу деңгейі және ұйымшылдық 1-сынып.

Талдау зерттеу нәтижелері бірінші сынып оқушыларының бейімделу жағдайында өтті.

2. Әкімшілік кеңес әдісі бірлестігіндік бейімдеу "бесінші сынып оқушыларын орта буында оқуға. Талдау нәтижелерін зерттеу бесінші сынып оқушыларының". Аудандық семинар» Сироты идети. ОБПР находямся на патротном воспитание и в приемных семьях».

9. Жалпылама нәтижелерін талдау, ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс.

1. Талдау ғылыми-практикалық әдебиет таңдау үшін диагностикалық құрал-саймандар,

бағдарламалар дайындау және өткізу үшін ата-аналар жиналысын, сынып сағаттарын.

2. Елбасы мектептегі педагогикалық кеңес, кеңестер, ӘБ.

3. Жұмыс кәсіби деңгейін арттыру, зерделеу, әдістемелік әдебиеттер.

4. Талдау және жоспарлау қызметі. Жұмыс жоспарын құру, жылға (2025-2026 ж.), түзету жұмыс жоспарын 2-жартыжылдығына (2024-2025уч.г.).

Талдамалық есепті дайындау жұмысы туралы психолог үшін 2024-2025ж

5. Мұғалімдердің сабақтарына қатысу, мектеп, т. с. с. ашық сабақ .

6. Құрастыру сипаттамаларының негізінде оқушылардың өтінімі бойынша ата-аналар, мұғалімдер, сынып жетекшілері.

7. Жасау кешенді карталар жеке ерекшеліктерін, баланың даму, енгізу, онда нәтижелері психологиялық диагностика және тексеру.

8. Іріктеу диагностикалық құрал диагностикалау үшін оқушылардың нәтижелерін өңдеу және талдау, көру органы ауруларының, сауалнама.

9. Ай сайын қызметін жоспарлау (кестесін жасау апталық жұмыс).

10. Өзірлеу, дамыту және түзету бағдарламаларын.

11. Жұмыс сынып жетекшілермен, пән мұғалімдерімен сол сыныпта, онда бала оқиды, ата-аналарымен іске асыру бойынша алынған нәтижелерді практикада.

12. Нәтижелерін өңдеу диагностикалық зерттеулер, талдау анықтамаларын жасау.

13. Жұмыс жоспарын жасау бойынша психологтың психологиялық сүйемелдеу бойынша психологиялық сүйемелдеу бейіналды дайындық және бейіндік оқыту жүйесін, тақырыптық психологиялық сынып сағат өзін-өзі тану, тәрбиелеу, мәдениет, ақыл-ой еңбек.

14. 2024-2025 оқу жылының психологиялық қызметінің сәйкес өткізілген «Ерейментау ауданы бойынша білім беру ұйымдарының психологиялық қызметінің жас маман мектебі» **аудандық семинарына** қатысқаны және үлес қосқаны үшін **Алғыс** мадақтамасы берілді. 15. Жұмысына республикалық

,облыстық,вебинарларға,семинарларға қатыстық .

16.»**Білімді Жастар –**

Жарқын Болашақ «атты жас педагогтердің **аудандық семинарында** шебер сынып көрсеткен үшін **Сертификат** берілді.

17. Ақмола облысы білім басқармасының психологиялық қолдау орталығы»КММ-нің жоспарына сәйкес 2025 жылдың 11 сәуір күні сағат 10.00-де Ерейментау қаласының Төлеу Шаханов атындағы жалпы білім беретін мектеп базасында **«Өзекті мәселер және идеялар» атты аудандық семинар** өтілді.

18. Жалпы алғанда қойылған міндеттерді 2024-2025оқу жылында шешілді.

1.6 Мектеп әлеуметтік педагогтың жылдық жұмысы қорытындысы

Әлеуметтік педагог қызметінің мақсаты:

Міндеттері:

1. Бала дамуының отбасындағы және мектептегі жағдайын зерттеу, оның жеке даму деңгейін, физикалық жағдайын, сондай-ақ отбасының әлеуметтік жағдайын анықтау.
2. Әлеуметтік жағынан қолайсыз отбасылармен жұмыс: аз қамтылған, көпбалалы және «қауіп тобына» жататын отбасылар.
3. Жетім және қамқоршылыққа алынған балаларға қатысты мәселелерді шешу.
4. «Қауіп тобына» жататын оқушылармен және әлеуметтік қолайсыз отбасылармен психологпен бірлескен жұмыс жүргізу, кеңес беру, сауалнама алу және рейдтік іс-шаралар ұйымдастыру, сондай-ақ «Всеобуч» аясында жұмыс жүргізу.

Әлеуметтік педагогтың бағыттар бойынша жұмысының нәтижелері:

I. Мектеп, сыныптардың паспортизациясын жүргізу.

Әр сыныптың сынып жетекшілермен бірлесе отырып оқушылардың әлеуметтік жағдайлары анықталды. (Фотосурет қосымша берілген)

Оның ішінде осындай ақпараттар жиналған:

1. Оқушылардың аты-жөні/телефоны

2. Тұған күні
3. ЖСН
4. Ата-аналардың аты-жөні/ Телефоны
5. Жұмыс орны
6. Білімі (жоғары, орта, арнайы орта, т.б.)
7. Мекен-жайы
8. Отбасы санаты/балалар саны

II. Балалықты қорғау бойынша жұмыс

Әлеуметтік педагогтың "Балалар құқықтарын қорғау" бағыты бойынша жүргізілген жұмысы 2024–2025 оқу жылы (II жартыжылдық)

2024–2025 оқу жылында балалардың құқықтарын қорғау бағытындағы жұмыс Қазақстан Республикасының «Бала құқықтары туралы» Заңына, Білім және ғылым министрлігінің нормативтік құжаттарына және мектепшілік жоспарға сәйкес жүргізілді. Жұмыс төмендегі бағыттар бойынша ұйымдастырылды: Қауіп тобына жататын 2 оқушымен тұрақты жеке жұмыс жүргізілді. Оларға психологиялық және әлеуметтік қолдау көрсетілді. Психологпен бірлесе отырып, бейімделу, өмір құндылықтары және агрессияны төмендету тақырыптарында 2 топтық тренинг ұйымдастырылды.

Әлеуметтік педагог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары мен сынып жетекшімен бірге 19 рет рейдтік іс-шара өткізіліп, оқушылардың тұрмыстық жағдайы тексерілді. Нәтижесінде материалды көмек қажет ететін отбасылар анықталған жоқ.

Оқушылар арасында діни сауаттылықты арттыру мақсатында 10 «А» сыныбымен «Мен және менің дінге көзқарасым» атты түсіндірме сабақ және тренинг өткізілді. Іс-шара барысында оқушылар дін туралы өз ой-пікірлерін ашық айтып, жалған діни ағымдардан сақтану жолдары жөнінде мағлұмат алды. Қатысушылардың діни сауаттылығы мен сыни ойлау қабілеттерін дамытуға ықпал етілді. Кері байланыс нәтижесінде оқушылар мұндай шаралардың маңызды екенін атап өтіп, дінге байланысты сұрақтарды еркін талқылай алатын орта қажет екенін білдірді.

Оқушылардың отбасылық қарым қатынастарын анықтау үшін «Отбасылық қарым қатынас» атты тақырыбына орта буын оқушылары эссе жазды. Эссені оқып талдау барысында оқушылардың өз отбасыларында жылы қарым-қатынаста екені байқалды. Жалпы орта буын оқушыларының отбасы жайында түсінігі толыққанды қалыптасқан.

Қамқоршылықтағы балалардың отбасыларына әлеуметтік қолдау көрсету бойынша кеңес берілді, тиісті мемлекеттік органдармен байланыс жасалды. Нәтижесінде отбасылардың әлеуметтік жағдайына байланысты бірқатар мәселелер шешімін тапты, ата-аналар (немесе қамқоршылар) тарапынан қолдау мен ризашылық білдірілді. Балалардың құқықтары мен қажеттіліктеріне көңіл бөлу тұрақты бақылауға алынды.

Аз қамтылған, көпбалалы және қамқорлыққа алынған балалар оқу жылы бойы мектепте тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілді. Тамақтану үдерісі әлеуметтік педагогтың тұрақты бақылауында болды, балалардың қатысуы мен ас мәзірінің сапасына жүйелі түрде мониторинг жүргізіліп отырды. Аз қамтылған және озат оқушылардың жазғы лагерьмен қамтылуы.

2024-2025 оқу жылы барысында әлеуметтік қолдауды қажет ететін және оқу озаттары болып табылатын оқушыларды жазғы демалыспен қамту мақсатында бірқатар шаралар ұйымдастырылды.

Атап айтқанда, аз қамтылған отбасылардан шыққан **5 оқушы** аудандық деңгейдегі **"ДОЦ Жұлдыз" демалыс-сауықтыру лагеріне** жолданып, жазғы демалысын тиімді өткізуде. Балалар лагерде 7 күн бойы толықтай тамақпен, жатын орынмен және мәдени-спорттық бағдарламалармен қамтылады.

Сонымен қатар, оқу озаттығымен ерекшеленген оқушылардың ынтасын арттыру мақсатында бірқатар мектеп оқушылары **Алматы облысы, Қонаев қаласында орналасқан "Балдәурен" республикалық оқу-сауықтыру орталығына 6 оқушы** жіберілді. Бұл оқушылар оқу үлгерімі мен тәртібі бойынша жоғары нәтижелер көрсетіп, мектеп тарапынан арнайы іріктеуден өтті.

Жоғарыда аталған іс-шаралар балалардың жазғы уақытын тиімді ұйымдастыруға, олардың жеке дамуына және әлеуметтік қолдау көрсетуге бағытталды.

III. Түрлі есеп формаларында тұрған оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс 2024–2025 оқу жылы ішінде құқық бұзушылықтың, әлеуметтік-психологиялық қиындықтардың алдын алу мақсатында мектеп ішінде есепте тұрған оқушымен жеке профилактикалық жұмыс жүргізілді. Бұл жұмыс мектепшілік есепте тұрған оқушымен қамтылды.

2024–2025 оқу жылының төртінші тоқсанында 7-сынып оқушысы мектепшілік бақылауға алынды. Себебі – **ақпараттық технологияларға (компьютерлік ойындар, интернет, әлеуметтік желілер) тәуелділік белгілерінің пайда болуы**, оқу үлгерімінің күрт төмендеуі және мектеп тәртібін жиі бұзу. **Проблемалық белгілер:** сабаққа кешігу және себепсіз сабақ қалдыру жағдайлары жиіледі; үй тапсырмаларын орындамау; қоғамдық жұмыстардан бас тарту; анасымен қарым-қатынаста енжарлық, агрессия; түнімен компьютер ойнап, күндіз шаршаңқы күйде жүруі анықталды. Әрі қарай анасымен жұмыс істеп бастадық. Отбасыда табыс көзін табатын жалғыз ғана анасы болғандықтан, бала тәрбиесіне жеткілікті көңіл бөлінбеді. Анаға **компьютерлік тәуелділіктің салдары, тәрбиелік бақылау маңыздылығы** түсіндірілді. Үйге барып, **тұрмыстық жағдай зерделенді** (техникалық құралдарға еркін қолжетімділік бар екені анықталды). Ата-анамен бірлесе отырып **күн тәртібі мен интернетке қолжетімділікті шектеу жоспары** жасалды; Мектепшілік есепке алынып, **тәрбие ісі жөніндегі орынбасар, әлеуметтік педагог, сынып жетекші, психолог** тарапынан бақылауға алынды.

IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен өзара іс-қимыл жұмыс

Әлеуметтік педагог мектеп әкімшілігімен бірлесіп, педагогикалық кеңестер өткізіп, онда әлеуметтік мәселелер мен оқушылардың психоэмоционалды жағдайлары талқыланды. Әлеуметтік педагог мұғалімдерге оқушылардың отбасылық жағдайы, мінез-құлықтық ерекшеліктері мен жеке қиындықтары туралы ақпарат беріп, олардың оқушылармен жұмысында әлеуметтік аспектілерді ескеруіне көмектесті. Өртүрлі пән мұғалімдерімен бірлесіп, оқушылардың мектептегі бейімделу процесін бақылады, олардың оқу үлгерімі мен тәртібі туралы мәліметтері талқыланды.

Жергілікті атқарушы органдармен, полиция кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі инспекциямен бірлескен жұмыстар жүргізілді. Бұл жұмыстар оқушылар арасында құқықбұзушылықтың, зомбылықтың алдын алуға бағытталды. Нәтижесінде оқушылардың құқықтық бұзушылықтың сауаттылығы артты, тәуекел тобындағы балалармен жұмыстың тиімділігі күшейтілді.

<https://www.instagram.com/reel/DIQvec3NMUt/?igsh=MTdjRxeTYxcDVtaw==>

V. Оқушылардың ата-аналарымен профилактикалық жұмыстары

Ата-аналардың балаларының әлеуметтік жағдайы мен психоэмоционалды күйі туралы ақпарат алынды.

Әлеуметтік педагог оқушылардың отбасыларымен жеке кездесулер ұйымдастырды, олардың әлеуметтік жағдайын, тәрбие мәселелерін анықтады. Кездесулерде отбасының жалпы жағдайы, баланың тәртібі мен оқудағы жетістіктері талқыланды, ата-аналарға баланы дұрыс тәрбиелеу бойынша кеңестер берілді. Кейбір отбасылармен жұмыс барысында психологиялық кеңестер мен қолдау көрсетілді. Нәтижесінде ата-аналар тарапынан бала тәрбиесіне деген жауапкершілік артты, отбасындағы тәрбие процесі мен ата-ана-бала арасындағы қарым-қатынасқа оң өзгерістер енгізіле бастады. Алдағы уақытта мұндай жұмыстарды жүйелі түрде жалғастыру көзделіп отыр.

<https://www.instagram.com/p/DFvLgbTNtmI/?igsh=MW1lMDk2ZjRtOWs4NA==>

https://www.instagram.com/p/DFu7sKBtd_o/?igsh=MWRqcW13dmd4czdiMA==

1.7 Мектеп кітапханасының жылдық жұмыс қорытындысы

Мектеп кітапханасының мақсаты:

- оқу процесіне көмек көрсету;
- мемлекеттік тілді, Қазақстан халықтарының әдет-ғұрпын, салт-дәстүрін зерттеуге арналған әдебиеттерді кеңінен насихаттау;

- кітапхананың кітапханалық-ақпараттық ресурстарын әртүрлі ақпарат құралдарында пайдалану арқылы білім беру үдерісіне қатысушылардың ақпаратқа, білімге, идеяларға, мәдени құндылықтарға қол жеткізуін қамтамасыз ету;
- бала оқырмандармен жеке жұмыс, оқырман қызығушылықтарын зерттеу;
- сынып жетекшілері мен пән мұғалімдеріне көмек көрсету

Мектеп кітапханасы туралы қысқаша мәлімет:

Кітапхананың жалпы ауданы 61 ш.м.

Кітапхана оқшауланған бөлмеде орналасқан

Абонемент пайдаланушыға ашық және оқу залымен біріктірілген.

Оқу залы 4 орынды.

Кітапхана жабдықтары:

Сөрелер - 8, стол - 4, орындықтар – 6

Кітапхананы жарықтандыру санитарлық-гигиеналық талаптарға сай.

Кітапханада: 3 компьютер, 1 принтер, интернетке кіру мүмкіндігі бар.

Көркем әдебиеттер жинағы оқырмандар үшін ашық.

Кітапхана ғылыми, анықтамалық, салалық және балаларға арналған көркем әдебиеттермен қамтамасыз етілген.

Бақылау көрсеткіштері:

Оқырман саны	315
Бару саны	4842
Кітап беру саны	7215

Қормен жұмыс істеу кезінде қамтамасыз ету үшін келесі құжаттама жүргізіледі:

- инвентарлық кітаб- 2 (оқулықтар мен көркем әдебиет)
- суммалық есеп жүргізу кітабы
- кітапханаға түскен әдебиеттердің құжаттары (накладные)
- есептен шығарып тастау актілері
- кітапхананың жұмыс жоспары
- кітапхана жұмысына есеп беру
- оқырмандар формулярдары
- оқулықтармен өзара қарым-қатынас актілері
- оқулықтарды оқушыларға тарату тіркеу журналы

Құжаттардағы жазбалар уақытылы жүргізілді. Қорды сақтау режимі сақталған. Көркем әдебиеттер жинағы оқырмандар үшін ашық. Орналастыру кітапхана ережесіне сәйкес алфавиттік тәртіппен жүзеге асырылады.

Біздің кітапханада «Оқырман мектеп» акциясы өткізіледі, онда барлық оқушылар кітапханашы және мұғалімдермен бірге 1-11 сынып оқушылары аралығындағы кітаптарды оқиды. Сондай-ақ мектептің бірінші қабатында «Буккроссинг» бұрышы бар, онда балалар кітапты үйлеріне емін-еркін апарып оқи алады және басқасына бере алады. Тыныш оқу және демалу үшін, мектепте балалар мен мұғалімдер үзіліс кезінде демалатын «Коворкинг» аймағы бар.

2007 жылдан бастап елімізде «Бір ел – бір кітап» акция өткізілуде. Биылғы жылдың кітабы жазушылары Жумекен Нәжімеденов пен Тәкен Әлімқұловтың шығармалары болды.

Оқу жылы жаңа келген көркем және оқу әдебиеттерін қабылдаудан басталды. Сондай-ақ тамыз айында 2024-25 оқу жылына арналған оқулықтарды тарату басталды. Жетіспейтін оқулықтар қаладағы басқа мектептерден уақытша пайдалануға акт бойынша алынды. Осылайша, барлық сыныптар 100% қамтамасыз етілді.

Бекітілген жоспарға сәйкес келесі іс-шаралар жүргізілді: тақырыптық сөрелер, мерейтойлық көрмелер, кітап көрмелері, 20-мин.оқулар.

Оқу жылының басында оқырмандарға арналған «Жаңа кітаптар» атты көрме ұйымдастырылып, әркім жаңадан алынған әдебиеттермен таныса алды.

Тілдер күніне орай көрме ұйымдастырылды.

«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында 1-4 сынып оқушылары үшін кітапханаға экскурсия өткізілді.

Ұстаз, ағартушы Ыбырай Алтынсаринге арналған көрме ұйымдастырылды.

Қазақ ақыны Фариза Оңғарсынованың мерейтойына «Поэзия падишасы» атты көрме. 5-7 сынып.

7,8 сынып оқушыларына Ш. Ұәлихановтың 190 жылдығына арналған «Шоқтығы биік – Шоқан» библиографиялық шолу өткізілді.

Республика күніне арналған «Менің Отаным – Қазақстан» тақырыптық көрме.

«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында мерейтойлық кітаптарды оқу. «Қар ханшайымы» ертегіні оқу. Аудандық емхана және ішкі бөлімінің өкілдерімен бірге «Біз нашакорлыққа қарсымыз!» тақырыбында сабақ, пікірталас өткізілді. 10 сынып

Сондай-ақ «Оқуға құштар мектеп» аясында жыл бойы 20-мин. оқулар өтті. «Малахитовая шкатулка», «Винни Пух», «Қобланды батыр» т.б кітаптарды оқыды.

Халықаралық кітап күніне орай «Кітаптың жасалу тарихы» тақырыбында кітапхана сабағы өтті. 4 сынып

3 сынып оқушыларымен балалар кітапханасына экскурсия ұйымдастырылды.

Тақырыптық көрме «Тәуелсіздік жетістіктері»

«Абай дана, Абай дара қазақта!»

«Алғыс айту» 1 наурыз,

«Қош келдін Наурыз!»

«Ғарышқа ізін салған қыран қазақ»

«1 мая – День единства народов Казахстана»

«7 мамыр – Отан қорғаушылар күні»

«Ұлы Жеңіс күніне 80 жыл»

«Ұлы даланың батыр қызы» Әлия Молдағұлованың 100 жылдығына фото кітап көрмесі

Жыл бойы жоспар бойынша оқулықтардың сақталуын тексеру бойынша рейд өткізілді

Жыл соңында оқулықтар кестеге сәйкес сыныптар бойынша тапсырылады. Кітапхана жұмысы мектеп сайтында көрсетіледі.

1.8 2024-2025 оқу жылындағы жүргізілген оқу - тәрбие процесінің жұмыстарына SWOT-талдау

МЕКТЕПТІҢ КҮШТІ ЖАҚТАРЫ:

- ✓ Әр пән бойынша , сынып бойынша білім сапасының мониторингілеуі.
- ✓ Әр оқу жылында спорттан , өнер саласынан ауданда, облыста , республика бойынша қатысушылардан жүлделі орын иегерінің шығуы
- ✓ Пән олимпиадасына оқушылардың қатысу белсенділігінің жоғары болуы және аудандық облыстық кезеңдері бойынша жүлделі орын алауы.
- ✓ Мұғалімдердің біліктілік арттыру курстарын оқып, білімдерін жетілдіруі.
- ✓ Мұғалімдердің аудан, облыс деңгейінде озық тәжірибесімен бөлісуі,
- ✓ Жетекші мектеп ретінде серіктес мектептермен іскерлік қарым- қатынастың орнауы
- ✓ Кездескен кедергілерді бірлесе шешуге дағдыланды
- ✓ Мұғалімдер озық іс- тәжірибелерімен алмасуы

МЕКТЕПТІҢ ӘЛСІЗ ЖАҚТАРЫ:

- ✓ Жетекші мектеп ретінде кәсіби қоғамдастығының серіктес мектептермен байланыстың әлсіз болуы.
- ✓ Сабақты зерттеу жұмыстарына мұғалімдерді тартуда кейбір мұғалімдердің зерттеу жұмыстарына өз қызығушылықтарымен келмеуі
- ✓ Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыстардың аздығы, сабаққа қызығушылығының, өзін-өзі бағалаудың төмендігі;
- ✓ Жас мамандардың тәжірибелерінің аздығынан жұмыстарының өз дәрежесінде жүргізілмеуі;

- ✓ Ата аналардың сабаққа қатысудағы салғырттығы.
- ✓ Пән мұғалімдерінің өзара сабаққа қатысуының төмендігі.
- ✓ Педагогтерді курстан кейінгі қолдау жұмыстарының іске асырылмауы;
- ✓ Мұғалімдердің Pisa, Pirls, Timms тапсырмаларын қмж енгізіп, сабақ барысында дұрыс қолданбауы
- ✓ «Шебер мұғалім» санатындағы мұғалімдердің болмауы, «педагог-зерттеуші» аздығы және «педагог-сарапшы» санының жеткіліксіздігі.
- ✓ Әртүрлі кәсіби шеберлік байқауларына қатысатын мұғалімдердің аз пайызы.

МҮМКІНДІКТЕР:

- ✓ Жетекші мектеп ретінде желілік байланысты дамыту
- ✓ . Педагог-зерттеушілерді осы жұмысқа тарту.
- ✓ Мұғалімдерді Lesson Study сабақты зерттеу үдерісі туралы теориялық білімдерін жетілдіру мақсатында семинар, коучингтерге қатыстыру.
- ✓ Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыстарды жандандыру, өзін-өзі бағалауын көтеру, мотивация беру мақсатныда психологиялық жұмыстарды да жанжандыру. Пән мұғалімдері қосымша сабақтарды сапалы ұйымдастыру
- ✓ Жас мамандардың қажеттілігіне сай коучингтер, семинарлар, конференциялар ұйымдастыру
- ✓ Жас мамандарға тәжірибе алмасу
- ✓ Ата - аналардың оқыту және оқу үдерісіне қатысу белсенділігін арттыру. Ашық есік күндерін ұйымдастыру.
- ✓ Дарынды оқушыларды педагогикалық –психологиялық сүйемелдеу мақсатында тренингтер ұйымдастыру
- ✓ Оқушы көшбасшылығын дамыту
- ✓ Интернет ресурстары пайдалану мүмкіндігін арттыру
- ✓ Ұстаздар мен оқушыларды ғылыми-ізденіс жұмыстарға тарту және дарындылық қабілеттерін арттыру бағытындағы жұмысты дамытып, нәтижелі көрсеткішке қол жеткізу мүмкіндігі;
- ✓ Курс оқыған мұғалімдердің курстан кейінгі жұмыстарын ұйымдастыру
- ✓ Pisa, Pirls, Timms тапсырмаларын сабақ барысында пайдалану жолдары бойынша пән мұғалімдерімен шебер сыныптар, семинарлар, коучингтер ұйымдастырылды

ҚАУІП - ҚАТЕР

- ✓ Педагог мамандардың кейбірінің өзін –өзі бақылау және бағалау жүргізе алмауы;
- ✓ Жекелеген сабақтарда кейбір оқушылардың топта өз ойын ортаға сала алмауы
- ✓ Оқушылардың жекелеген пәндерге қызығушылығының болмауынан сабаққа дайындалмай келуі, білім сапасының төмен болуы
- ✓ Ата - ана тарапынан балаларының сабағын қадағалаудың аздығынан, оқушылардың тәртібінің нашарлауы
- ✓ Кейбір оқушылардың білім сапасының төмендігінің сыныптың білім сапасына әсері.
- ✓ Үлгерімі төмен оқушылардың мектеп бағдарламасын толық игере алмауы
- ✓ Оқушылардың сабақ барысында алған білімін өмірде қолдана алмауы.

1.9 Мектептің 2025-2026 оқу жылына мақсаттары мен міндеттері

1. Мұғалімдердің педагогикалық теориясы мен іс-тәжірибесі бойынша жаңа инновациялық технологиялар, жасанды интеллект мен озық іс-тәжірибелерді зерттеу, үйрету, насихаттау және тарату.
2. Жаңа ақпараттық және телекоммуникациялық технологияға бейімделген білім берудің ғылыми-әдістемелік базасын жасау, электрондық оқулықтар кітапхана қорын, аудиовизуалдық, мультимедиялық бағдарламаларды, халықаралық желін бағдарламаларын жүйелі пайдалану.
3. Оқу тәрбие процесінде заманауи технологияларды қолдану арқылы оқушылардың функционалдық сауаттылықтарын арттыру, олардың өз бетінше танымдық қызметке

- деген қажеттіліктерін қалыптастырып, ойлау қабілетін дамыту. Білім алушылардың бойында функционалдық сауаттылықты және кең ауқымды дағдыларды қалыптастыру
4. Мұғалімдер мен оқушылардың бірлесіп, шығармашылық пен жұмыс істеуіне ықпал жасау, оқушы қызметін дамыту, оларға барынша дербестік беру.
 5. Оқушылардың танымдық ізденістерін тиімді ұйымдастыру арқылы шығармашылық тұлға қалыптастыру, ғылыми жоба, зерттеу жұмыстарына тарту, оқушылардың зерттеу қабілеттерін дамыту
 6. Облыстық, Республикалық пән олимпиадасына қатысу деңгейін көтеру, дайындық жұмыстарын жандандыру. қатысушылардың санын арттыру.
 7. Үлгерімі нашар, ерекше қадағалауды қажет ететін және қорғаншылық есебінде тұратын, әлеуметтік жағдайы төмен оқушылармен жұмыстарды жандандыру
 8. Әдістемелік бірлестік жұмысын жандандырып, қоғамдастық топ мүшелері мен мұғалімдер кәсіби біліктілігін өз еркімен нәтижелі көрсеткішке қол жеткізіп, оқушылармен топтық жұмыста педагогикалық шеберлігінің сапалық көрсеткішін көтер
 9. Lesson Study сабақты зерттеу әдісі бойынша ұйымдастырылған зерттеу топтарының жұмыстарын жандандыру, нәтижесін мұғалімдермен бөлісу арқылы тәжірибе алмасу.
 10. Жас мамандар санының көптігіне байланысты олармен әдістемелік және психологиялық тұрғыда жұмысты күшейту, психологиялық қолдау көрсету.
 - 11.Электрондық журналдың толтырылуын қамтамасыз ету.
 - 12.Аудандық ҰБТ орталығымен байланыс орнату,оқушылардың таңдау пәндеріне сәйкес мамандық таңдауына ықпал ету.

II ТАРАУ. ОҚУ-ТӘРБИЕ ҮРДІСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ БАСҚАРУ

Мақсаты: Барлық мектеп жасындағы балаларды оқумен қамту.

Жоспар: 1. Оқумен қамту

2. МАД, 1-ші және 10-шы сыныптарды комплектілеу

3. Аз қамтылған отбасылар, әлеуметтік көмекті қажет ететін көпбалалы отбасы балаларымен жұмыс

Міндеттері: Оқушы, мұғалім, ата –аналар арқылы мектептегі түбегейлі өзгерістерді насихаттау, білімнің қажеттігіне ерекше көңіл аудару.

Негізгі жұмыс бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	2	3	4
II.1. Мектеп жасындағы балаларды жалпыға бірдей міндетті оқумен қамту.	2025-2026 оқу жылына дайындық туралы: - мамандармен толықтыру конкурс. - сыныптарды комплектілеу. - оқу жүктемесі. - сынып жетекшілікті бекіту. - қоғамдық жүктемені бөлу. -мұғалімдердің медициналық тексерістен өтуі.	Мектеп директоры Икласова С.Т.	Тамыз
	Оқу кабинеттерінің жабдықталуы, оқу жылына дайындығы	ДТЖО орынбасары Абдрахманова А.М.	Тамыз
	10-сыныптарда бейіндік оқытуға	ОІЖО орынбасары Исина С.К Психолог Керейбаева К.Б.	Тамыз

II. Жалпыға міндетті білім беру стандартын жүзеге асыру бойынша іс-шаралар.	көшуді ұйымдастыру, талдау		
	«Алғашқы қоңырау» мерекесіне дайындық туралы.	ДТЖО орынбасарлары Абдрахманова А.М.	Тамыз
	Мектеп оқушыларының оқулықтармен қамтамасыз етілуі	Кітапханашы Жахина Д.К.	Тамыз
	Даму жоспары бойынша құрылған жобаларды тексеріп, бекіту	Мектеп әкімшілігі	Тамыз
	Аз қамтылған және тұлдыр, жартылай жетім оқушылардың ыстық тамақпен және киіммен қамтылуы, тізім бекіту	ДТІЖО Абдрахманова А.М., әлеуметтік педагог Сулейменова Ж.Н.	Тамыз, қаңтар
	Мұғалімдердің күнтізбелік тақырыптық жоспарларын тексеру, бекітуге ұсыну	ДОІЖО Мамбеталина Т.Т., Исина С.К.	Тамыз
	Сынып жетекшілердің тәрбие жоспарларын тексеру, бекітуге ұсыну	ДТІЖО Абдрахманова А.М.	Тамыз
	«Мектепке жол» атты жалпы Республикалық акциясын ұйымдастыру және өткізу жұмыстары.	ДТІЖО Абдрахманова А.М. Әлеуметтік педагог	Тамыз
	Мектепте санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталу барысы	Медбике	тамыз
	Оқушыларды ыстық тамақпен қамту жұмыстарының ұйымдастырылуы	Әлеуметтік педагог Сулейменова Ж.Н.	Қыркүйек

	«Жолда жүру ережесін сақтау»	Сынып жетекшілері	Үнемі
	Үйірме жұмыстарының ұйымдастырылуы	ДТІЖО Абдрахманова А.М.	Үнемі
	Ата-ана комитетінің жұмысы «Қамқоршылық» кеңесі туралы	ДТІЖО Абдрахманова А.М.	Жоспар бойынша
	Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	ДТІЖО Абдрахманова А.М.	Күнде
	«Қамқорлық» акциясының жұмысын жүргізу.	ДТІЖО Әлеуметтік педагог	Жыл бойы
	Түрлі жұқпалы аурулар мен жарақаттанудың алдын алу шараларын өткізу.	Медбике Сынып жетекшілері	Жыл бойы
	Қауіпсіздік техникасының ережелерімен таныстыру.	Әскери жетекшісі Дильдибаев Д.Б. Директордың шаруашылық істер жөніндегі орынбасары Мусабаев К.А.	Қыркүйек
	Медициналық тексерістен өтуді ұйымдастыру	Медбике	Тамыз
	Әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылармен жұмыс	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілері	Үнемі
	Қамқорлыққа алынған, аз қамтылған және көпбалалы отбасы балаларын есепке алу.	Сынып жетекшілері	Қыркүйек
	Аз қамтылған және көпбалалы отбасы балаларының жанұясымен танысу, отбасыларына бару.	ДТІЖО Абдрахманова А.М. Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілері	Жыл бойы

	Әлеуметтік жағдайы бойынша тізімдегі оқушыларды ноутбукпен, компьютерлермен (қажет кезде) жабдықтау	ДТІЖО Абдрахманова А.М.Сынып жетекшілері Әлеуметтік педагог	Тамыз
	Аз қамтылған және көпбалалы отбасы балаларына оқумен қамтылу қорынан көмек көрсету.	ДТІЖО Абдрахманова А.М.Сынып жетекшілері Әлеуметтік педагог	Жыл бойы
	Қамқорлыққа алынған балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру.	ДТІЖО Абдрахманова А.М.Әлеуметтік педагог	Мамыр маусым
	Нормативтік жылу және жарық режимін қадағалау.	Директордың шаруашылық істер жөніндегі орынбасары Мусабаев К.А.	Күнде
	Гигиенаның талапқа сәйкестігін қадағалау	Директордың шаруашылық істер жөніндегі орынбасары Мусабаев К.	күнде
	9,11 сынып оқушыларының еңбекке орналасуы жөнінде мәлімет тапсыру.	ДТІЖО Абдрахманова А.М. Сынып жетекшілері	тамыз
	Жыл басында үйден оқытылатын оқушыларды анықтап, құжаттарын реттеу	ДОІЖО Исина С.К. Психолог Керейбаева К.Б.	Тамыз
	Үйден оқытылатын оқушыларды сынып жетекшісі мен пән мұғалімдерінің жоспарларын тексеріп, бекіту.	ДОІЖО Исина С.К.	Тамыз

**II. Жалпыға
міндетті білім
беру
стандартын**

1.2025-2026 оқу жылында
ҚР жалпы орта білім
беретін мектептерінде оқу
процесін ұйымдастырудың

Бірлестік жетекшілер

тамыз

**жүзеге асыру
бойынша іс-
шаралар**

ерекшеліктері туралы
әдістемелік нұсқау хатпен
танысу.

2. Мемлекеттік стандарт
талаптарына сай бақылау,
өздік,БЖБ,ТЖБ
жұмыстарын
бекіту,электронды
журналға қойылуын
бақылау.

ДОІЖО Исина С.К.

Әр тоқсанда

3.Физика,химия,биология
пәндеріндегі
зертхана,сарамандық
жұмыстардың орындалуын
бақылау

ДОІЖО Мамбеталина
Т.Т., Исина С.К.

Әр тоқсанда

4.Жазба жұмыстардың
орындалуын зерделеу

ДОІЖО Мамбеталина
Т.Т., Исина С.К.

Әр айдың алғашқы
аптасы

5.Ағымдық,қорытынды
аттесттауды ұйымдастыру

ДОІЖО Мамбеталина
Т.Т.,Исина С.К.

Ауданның
бұйрығына сәйкес

6.КБ бойынша мектеп және
басқа мектептер
үйлестірушілерімен қарым-
қатынас жасау

ДОІЖО Мамбеталина Т.Т.
Исина С.К.

қыркүйек

7.ЖБ өткізу жоспарын
жасау

ДОІЖО Мамбеталина
Т.Т., Исина С.К. ӘБ
жетекшілері

Қыркүйек

8.Жас мамандарға ұзақ
мерзімді ,қысқа мерзімді
және тізбектелген сабақтар
топтамасын,орта мерзімдік
жоспарлар жасауды үйрету,
түсіндіру

ДОІЖО Мамбеталина
Т.Т., Исина С.К.

тамыз

9.Әр тоқсан соңында ТЖБ
нәтижесі бойынша
педкеңесте, ӘББ есеп беру.

ДОІЖО Мамбеталина
Т.Т., Закарина А.М.

Тоқсан соңында

10.Балл қою мониторингісін
жүргізу. Білімкласс
журналын толтырылуын
қадағалау

ДОІЖО Мамбеталина
Т.Т., Исина С.К.

Тоқсан соңында

11.10-11 сыныпта бейінді оқытудың ұйымдастырылуы	ДОІЖО Мамбеталина Т.Т., Исина С.К.	наурыз
12.9,11 сыныптарда қорытынды аттестаттауға дайындық ұйымдастыру.	ДОІЖО Мамбеталина Т.Т., Исина С.К.	сәуір
13.Әр бірлестіктегі пәндер бойынша стандарттың орындалу мониторингісі	Бірлестік жетекшілер	мамыр
14.Мемлекеттік емтихандар өткізу	ДОІЖО Мамбеталина Т.Т Исина С.К.	31 мамыр-22маусым
15.Білім сапасын жақсарту мақсатында білімінде олқылығы бар оқушылармен қосымша сабақ жүргізу.	ДОІЖО Мамбеталина Т.Т., Исина С.К.	үнемі

2.1 Педагогикалық кеңес жоспары

	Педагогикалық кеңесте қаралатын мәселелер	Мерзімі	Жауапты
I	2024/2025 оқу жылының қорытындыларын талдау. 2025/2026 оқу жылында білім беру бағдарламаларын іске асыру шарттары 1. Мектеп директорының кіріспе сөзі 2. Педагогикалық кеңесінің төрағасы мен хатшысын сайлау, күн тәртібін жариялау 3. 2024-2026 оқу жылыныңдағы мектептің оқу-тәрбие жұмысын, психологтардың, үйлестірушінің, кітапхананың жұмысын талдау және 2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын, МІБ жоспарын бекіту 4. 2025-2026 оқу жылына оқу жүктемесін бөлу. 5. Мұғалімдердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын бекіту Мұғалімдердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын, вариативті компоненттен бөлінген үйірмелердің жоспарларын,Жаһандық құзыреттілік немесе таңдау пәндерінің жоспарларын, элективті курстар, жеке және топтық жұмыстар бөлімінен берілген пәндердің жоспарларын бекітуге ұсыну 6. ӘБ жетекшілерін, кабинет меңгерушілерін, сынып жетекшілерін бекіту, конкурстық комиссия құрамын, педагогикалық әдеп жөніндегі кеңесті бекіту. 7. Нормативтік- құқықтық құжаттарға шолу (ӘНХ) 8. Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету	Тамыз	Икласова С.Т. Исина С.К. Мамбеталина Т.Т., Закарина А.М. Абдрахманова А.М. Керейбаева К.Б.

	9. Жаппай оқыту, 1-4 сынып оқушыларына тегін тамақтандыруды ұйымдастыру 10. Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік жоспарына сәйкестігі 11. Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс туралы 11. «Адал азамат» бағдарлама бойынша 12. Педкеңестің қорытындысын шығару. Педкеңестің шешімі.		
II	"Білім сапасы мектеп жұмысының негізгі көрсеткіші ретінде" 1. № 1 педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау 2. I тоқсанның қорытындысы бойынша білім алушылардың білім беру нәтижелерін талдау 3. 1,5-сынып оқушыларының бейімделуі. 4. Ыстық тамақтануды ұйымдастыру 5. Әр түрлі мәселелер Мектептің өзін-өзі бағалануы туралы. 6. Педкеңестің қорытындысын шығару. Педкеңестің шешімі.	Қараша	Икласова С.Т. Исина С.К. Мамбеталина Т.Т., Закарина А.М. Абдрахманова А.М.
III	«Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін дамыту» 1. № 2 педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау 2. II тоқсанның қорытындысы бойынша білім алушылардың білім беру нәтижелерін талдау. 3. Инклюзивті білім беруді іске асыру 4. Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстары (PISA ҰБТ) 6. II тоқсан бойынша тәрбие саласының қорытындысы 6. Әр түрлі мәселелер 7. Педкеңестің қорытындысын шығару. Педкеңестің шешімі	қаңтар	Икласова С.Т. Исина С.К. Мамбеталина Т.Т., Закарина А.М. Абдрахманова А.М.
IV	«Қазіргі сабақтың тәрбиелік әлеуеті » 1. № 3 педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау 2. III тоқсандағы білім алушылардың үлгерімі мен білім сапасының талдауы 3. «Сабақта оқытудың тәрбиелік функцияларын іске асыру» 4. Кәсіби тренинг "Сабақтағы педагогикалық жағдайлар. Тәрбиелік аспект" 5. III тоқсан бойынша тәрбие саласының қорытындысы 6. Әр түрлі мәселелер 7. Педкеңестің қорытындысын шығару. Педкеңестің шешімі	сәуір	Икласова С.Т. Исина С.К. Мамбеталина Т.Т., Закарина А.М. Абдрахманова А.М. .
V	«Мемлекеттік қорытынды аттестаттауға жіберу туралы» 1. № 4 педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау 2. IV тоқсан, жылдық қорытынды бойынша білім алушылардың үлгерімі мен білім сапасының талдауы 3. IV тоқсан бойынша тәрбие саласының қорытындысы 4. Оқу жылының аяқталуы, сыныптан – сыныпқа көшіру және оқушыларды емтиханға жіберу туралы сыныптан – сыныпқа көшіру туралы 5. Жазғы демалысты ұйымдастыру	Мамыр	Икласова С.Т. Исина С.К. Мамбеталина Т.Т., Закарина А.М. Абдрахманова А.М.

	6. Әр түрлі мәселелер 7. Педкеңестің қорытындысын шығару. Педкеңестің шешімі .		
ҮІ	2025/2026 оқу жылындағы білім беру қызметінің қорытындылары 1. № 5 педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау 2.9, 11-ші сынып білім алушылардың қорытынды бітіру емтихандарының қорытындысы 3. 9, 11-ші сынып білім алушыларың шығару және негізгі орта білім туралы аттестаттарды тапсыру туралы 4. Педкеңестің қорытындысын шығару. Педкеңестің шешімі.	Маусым	Икласова С.Т. Исина С.К. Мамбеталина Т.Т., Закарина А.М. Абдрахманова А.М.

2.2 Директордың жанындағы кеңес отырыстары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	2025-2026 оқу жылына мектептің дайындығы 2025-2026 оқу жылында ОТУ ұйымдастыру Білім күнін өткізуге дайындық 9,11 сынып түлектерінің жұмысқа орналасуы Оқулықтармен қамтамасыз ету «Мақсатты мектеп» жобасына ену туралы. Мектептің жеке портретін әзірлеу.	тамыз	Жауаптылар ДЖШЖО Мусабаев К.А. ДОІЖО Мамбеталина Т.Т.Закарина. ДТІЖО . ДТІЖО ДОІЖО Кітапханашы, Жахина Д.К Директор Икласова С.Т.
2	«О»-дік алғашқы білім кесіндісін жүргізу қорытындысы Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы Электронды журналдың толтырылу жағдайы Сыныптағы социометрияны бақылау Мектеп ішіндегі жарақаттанудың алдын алу Қауіпсіздік техникасы жөніндегі құжаттаманың жай-күйі Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы Мектеп бойынша кезекшілікті ұйымдастыру “Мектепке жол” акциясы	қыркүйек	ДОІЖО Исина С.К. Мамбеталина Т.Т. ДТІЖО , Сулейменова Ж.Н. ДОІЖО психолог Директор, медбике ДЖШЖО Хатшы, Садвакасава А.А. ДТІЖО ДТІЖО, Абдрахманова А.М.
3	Мектепте ерекше білім беруді қажет ететін оқушыларға инклюзивті білім беру Тәрбиенің жаңа парадигмасы (2025-2026 оқу жылындағы тәрбие үдерісіндегі өзгерістер) Үздіксіз тәрбие жүйесі Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	қазан	Мамбеталина Т.Т. Керейбаева К.Б. Имашева Б.К. Абдрахманова А.М. жауаптылар

	Пән олимпиадасын ұйымдастыру		Закарина А.М.
	1,5,10 сыныптардың мектепке бейімделу жағдайы		Керейбаева К.Б. Имашева Б.К.
	Тілдер онкүндігін өткізу қорытындысы		Мажкенов Н.А.
4	Қауіпсіздік техникасы жөніндегі құжаттаманың жай күйі 2-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру қорытындысы Оқулықтарды тексеру бойынша рейд қорытындысы Орыс тілі мен әдебиеті пәндері бойынша 9ә, 7а сыныптарын зерделеу қорытындысы Ерте жүктілік пен жыныстық қол сұғылмаушылықтың алдын алу Ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарға мектептегі жағдай туралы Білім алушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру. Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейін бақылау Электронды журналдың толтырылу жағдайы	қараша	Мусабаев К.А. Мамбеталина Т.Т. Ермуканова К.У. Жахина Д.К. Исина С.К., Мажкенов Н.М., Абдрахманова А.М. Амантаева Д.К. Мектеп психологтары Абдрахманова А.М. Мектеп психологтары Абдрахманова А Мамбеталина Т.Т. Исина С.К.№
5	9ә, 11а сыныбындағы география,биология,химия пәндерін зерделеу Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстардың жүргізілуі. Мектептегі жаңа жылдық мерекелерге дайындау, ҚТ сақтау Мектепшілік пән олимпиадасының қорытындысы	желтоқсан	Закарина А.М. Исина С.К. Амантаева Д.К. Забаштанская А.В. Гильмутдинова Н.В. Керейбаева К.Б. Мусабаев К.А.Абдрахманова А.М. Закарина А.М. Исина С.К.
6	Аудандық пән олимпиадасының қорытындысы Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтің бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы I жарты жылдық бойынша білім сапасы төмен сыныптарды бақылау Мектептегі өзін-өзі басқару жұмысын бақылау	қаңтар	Закарина А.М. Керейбаева К.Б. Имашева Б.К. Сынып жетекшілер Амантаева Д.К. Досқараева Д:Д. Закарина А.М. Исина С.К. Мамбеталина Т.Т.
7	9 сыныптарда Қазақстан ,дүниежүзі тарих пәндерінің жүргізілу сапасы Үйде оқитын оқушыларға сабақ беретін пән мұғалімдері мен мектеп мамандарының жұмыстарының жүргізілуін бақылау қорытындысы Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	ақпан	Исина С.К. жауаптылар

	Электронды журнал жүргізуді бақылау		Исина С.К. Мамбеталина Т.Т. Закарина А.М. Исина С.К.
8	10-11 сыныптарда бейіндік пәндер бойынша оқушыларды оқыту сапасы	наурыз	
	Ерекше білімді қажет ететін балалардың ПМПК комиссиясының өтуі туралы мәлімет		Абдрахманова А.М., Керейбаева К.Б. Имашева Б.К.
	5-8, 10 сыныптарда қазақ тілі пәні бойынша жазба жұмыстарының орындалуын бақылау.		Исина С.К. Закарина А.М.
	Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстары; ББЖМ, PISA, PBTS, TIMSS, PIRLS, ICILS, ҰБТ		Мамбеталина Т.Т. Исина С.К.
9	Мемлекеттік қызметтер құжаттамасының жүргізілуін тексеру 9,11 сынып оқушыларының қортынды аттестацияға, 5-8, 10 сынып оқушыларының аралық аттестацияға дайындығы туралы мәлімет Жаһандық құзыреттілік пәндерінің жүргізілуі	сәуір	Жауаптылар Исина С.К. Закарина А.М.
10	Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі Жөндеу жұмыстарын жүргізу жоспары 4- сыныптар сабақтастығы және білім, білік дағдысын зерделеу Әлеуметтік педагогтың жұмысының қорытындысы Жазғы демалысты ұйымдастыру	мамыр	Закарина А.М. Мусабаев К.А. Мамбеталина Т.Т. Сулейменова Ж.Н. Абдрахманова А.М.

2.3 Ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары

Мектептің әдістемелік тақырыбы : Кәсіби білікті дамыған, жаңа әдіс-тәсілді меңгерген, өзіндік бағыты ой-пікірі, ұстанымы бар, мақсат қоя білетін және оған жету жолдарын таба алатын, тұлға ретінде қалыптасқан мұғалімнің шеберлігін дамыту.

Мектептің ғылыми-әдістемелік жұмыс мақсаты:

- Мұғалімдер мен сынып жетекшілеріне оқушыларды оқыту мен тәрбиелеуде, оларды шығармашылық әрекетке баулуда білім беру саласындағы жаңалықтарды, озық педагогикалық тәжірибені жинақтап, таратуда кәсіби біліктілігі мен теориялық білім деңгейін көтеру ісінде нақты әдістемелік көмек көрсету.

Мектептің ғылыми-әдістемелік жұмыс міндеттері:

- Мектептің педагогикалық ұжымының іс-әрекетін жаңашылдыққа бағыттауды қалыптастыру(озық тәжірибені ендіру, жалпылау, тарату мен жүйелі зерттеу, үйрену)
- Тәрбие, білім берудің жаңа бағдарламаларын, оқу жоспарларын, мемлекеттік стандартын, нормативтік құжаттар, әдістемелік нұсқауларды талдау, игеру жұмыстарын ұйымдастыру.
- Жас мамандарға, пән мұғалімдеріне, сынып жетекшілері мен психолог, педагогтік қызметте жекелеген бір мәселелерде қиналатын мұғалімдерге жас ерекшеліктерін ескере отырып, диагностикаланған, сараланған негізде әдістемелік көмек көрсету.
- Мұғалімдерге педагогикалық білімін өз бетінше көтеру жолдарын үйрету.

- Оқу жоспары мен бағдарламаларын үйлестіру, жетілдіру, оқу пәндерінің мазмұнын жаңартуға және өңдеуге ұсыныстар беру.

ҒЫЛЫМИ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТЫҢ ЦИКЛОГРАММАСЫ

№	Өткізілетін іс-шаралар	Айлар реті										
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
1	Әдістемелік бірлестіктер отырысы	+		+			+		+		+	
2	Әдістемелік кеңес отырысы	+			+		+		+		+	
3	Әдістемелік бірлестіктердің жұмысын бағалау	+			+		+		+		+	
4	Пән апталықтары				+		+	+				
5	Шығармашылық топ отырысы		+				+				+	
6	Байқаулар			Үздік бастауыш сынып мұғалімі			Жыл мұғалімі	Жыл оқушысы	Үздік пән бірлестігі	Үздік мектеп мұғалімі		
7	Жас мамандар отырыстары мен семинарлары		+	+			+		+		+	
8	Мектепшілік пән олимпиадасын өткізу			+						+		
9	Аудандық, облыстық пән олимпиадасы				+		+	+				
10	Оқушылардың ғылыми конференциясы			+				+		+		

Жұмыстың негізгі бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылары	Орындау мерзімі
1	2	3	4
Мектептегі әдістемелік жұмыстар			
	№1 әдістемелік кеңес 1. 2024-2025 оқу жылындағы оқу қызметінің нәтижелерін талдау және жаңа оқу және жаңа оқу жылына әдістемелік кеңестің	Тұраш Н.М. Мажкенов Н.М. ЖетпісбайБ Ермуканова К.У.	тамыз

Әдістемелік кеңес	алдағы жұмысын жоспарлау туралы 2. 2025-2026 оқу жылына арналған нормативтік құжаттар мен әдістемелік нұсқаулардың негізгі мақсаттары мен мәселелері туралы 3. 2025-2026 оқу жылы шығармашылық топ жұмыстардың жоспарлау және жұмыстарының негізгі бағыттары туралы	Закарина А.М. Туленова А.Б. Забиякина О.С. Бектурганова Г.Р.	
	№2 Әдістемелік кеңес Тақырыбы: «Мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігі – сапалы білімнің негізі» 1. Жас педагогтарға тәлімгерлік бойынша жүргізіліп жатқан жұмыстар туралы (Ақпарат беретіндер Мукатова А.Т., Ж. Е. Битакова) 2. «Жасанды интеллекті информатика сабағында қолдану туралы (Ақпарат беретін: информатика пәні мұғалімі Капишников И.Вл.) 4, Әр түрлі сұрақтар бойынша.	Битакова Ж.Е. Мукатова Закарина А.М.	қараша
	№3 Әдістемелік кеңес ӘК тақырыбы: Дарынды балалармен жұмыс білім сапасын арттыру факторы 1. Жалпы білім пәндер бойынша өткізілген Олимпиадалырың мектепшілік және аудандық кезеңдердің қорытындысы туралы. (Ақпарат беретін: БО бойынша директордың орынбасары Закарина А. М.) 2. «Қазақ тілі мен әдебиеті сабақтарында функционалдық сауаттылықты дамыту» қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімдері (Ақпарат беретін: Амантаева Д.К., Амантаева Ә.Ж. 3. Әр - түрлі	Мажкенов Н.М. Тұраш Н.М	қаңтар
	№4 Әдістемелік кеңес ӘК тақырыбы: Мұғалімнің шығармашылық ізденісінің нәтижесінде педагогикалық тәжірибені жалпылау	Битакова Ж.Е.	Наурыз

	1.Авторлық жұмыстар түрлері және оларды құру жолдары 2. Цифрлық білім беру ресурстарды жасау 3. Ғылыми жобалар жасау жолдары	Тұраш Н Таугудретова Ж.А.	
	№5 Әдістемелік кеңес 1. Әдістемелік жұмыстар бойынша 2025-2026 оқу жылына қорытынды талдау. Мониторинг нәтижелері Келесі оқу жылына белгіленген міндеттер. 2. Дарынды балалармен жұмыстың салыстырмалы талдауы; Бірлестік жетекшілері 3. 2025-2026 оқу жылына аттестатталатын педагог қызметкерлердің өтінішін қарап, қабылдау және бекіту	ӘБ жетекшілері Закарина А.М.	Мамыр

Кәсіби байқаулар	«Жыл мұғалімі - 2025» байқауы		Ақпан
	«Білікті жас ұстаз - 2025» байқауы		Сәуір
	«Ең үздік кабинет» байқауы	ДОГЖО	Наурыз
	«Ең үздік бірлестік» байқауы	ДОГЖО	Мамыр
Пән кабинеттерінің жабдықталуы	Пән кабинеттерінің тізімін жасау	ДОГЖО	Қыркүйек
	Ақылы пән кабинеттерінің төл құжаттарын /паспорт/ реттеу.	Пән кабинет меңгерушілері	Қыркүйек
	Кабинеттердегі қауіпсіздік техника талаптарының сақталуын қадағалау.	Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары	Қыркүйек
	Шеберханалардың, спортзалдарының жабдықталуын зерделеу.	Комиссия мүшелері	Желтоқсан, сәуір
	Оқу кабинетінің функционалдық тағайындалуы, кабинеттегі жабдықтар, құрылғылар, оытудың техникалық құралдары, көрнекі құралдар, оқулықтар, әдістемелік құралдар, дидактикалық материалдар мен т.б. көрсетілген төлқұжаттары	ДОГЖО Комиссия мүшелері	Сәуір

	бойынша зерделеу. «Ең үздік кабинет» байқауын өткізу		
--	--	--	--

Педагог- мамандармен жұмыс

	Математика пәнінен іс-тәжірибесін мектепшілік деңгейде тарату.	Жагалбайлинова У.К.	Қараша
	Бастауыш сынып мұғалімі іс-тәжірибесін мектепшілік деңгейде тарату.	Гильмутдинова Н.В.	Желтоқсан
	Тарих пәнінің мұғалімі іс-тәжірибесін мектепшілік деңгейде тарату.	Мажкенов Н.М.	Қаңтар
	Химия биология пәнінің мұғалімі . іс-тәжірибесін мектепшілік деңгейде тарату.	Забиякина О.С.	Ақпан
	Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі іс –тәжірибесін мектепшілік деңгейде тарату.	Идрисов Н.И.	Наурыз

Аттестаттау комиссиясының отырыстары

№	Іс- шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар
2	Аттестацияға енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен таныстыру.	Жыл бойы	Закарина А.М.
3	Аттестациядан өтуге мұғалімдер өтініштерін қабылдау.	Уақытылы	Закарина А.М.
4.	Жаңадан келген мұғалімдердің пед.өтілін есептеу	Қыркүйек	Закарина А.М.
5.	Мектеп мұғалімдерінің 2025-2065 оқу жылына біліктілік санаттарын құптау	Қыркүйек	Закарина А.М.

6.	Мектеп қызметкерлерінің еңбек өтілін есептеу	Қыркүйек	Исина С.К. Закарина А.М.
7.	Аттестаттау сараптамалық комиссия құрамын бекіту	Қыркүйек	Закарина А.М..
8.	Мұғалімдерді аттестаттау ережелерімен таныстыру	Қыркүйек	Закарина А.М.
9.	Мұғалімдердің жұмыс жүйесімен танысу (сабақ, сыныптан тыс шараларға қатысу, диагностика жұмысы)	Қыркүйек-ақпан	Исина С.К. Мамбеталина Т.Т. Закарина А.М.
10.	Мұғалімдерді БА курстарына қатысуларына жағдай жасау	кесте бойынша	Закарина А.М.
11.	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің шығармашылық есептері	Қантар	Пән мұғалімдері
12.	Аттестаттау комиссия отырыстары	уақытылы	Аттестаттау комиссия мүшелері
13.	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдер жұмысына сараптамалық қорытынды дайындау	Уақытылы	Закарина А.М.
16.	Аттестатаудан өтетін мұғалімдердің құжаттарын «Ұстаз» платформасына еңгізу	Жоспар бойынша	Закарина А.М.

III «АДАЛ АЗАМАТ» БАҒДАРЛАМАСЫ

Мақсаты: рухани-адамгершілік қасиеттерді, азаматтық жауапкершілік пен патриотизмді, парасаттылық пен адалдықты дамыту арқылы қазақстандық мәдениеттің құндылықтары негізінде білім алушының үйлесімді дамыған тұлғасын қалыптастыру.

Міндеттері: рухани-адамгершілік қасиеттерді тәрбиелеу (Отанға, өз халқына, оның тарихы мен мәдениетіне деген сүйіспеншілікті қалыптастыру, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін құрметтеуге тәрбиелеу, адалдықты, әділдікті, мейірімділікті, қамқорлықты, мейірімділікті және басқа да адамгершілік қасиеттерді дамыту, табиғат пен қоршаған ортаға ұқыпты қарауды қалыптастыру), азаматтық жауапкершілік пен патриотизмді дамыту (өз елі мен оның жетістіктері үшін мақтаныш сезімін тәрбиелеу, отбасы, қоғам және мемлекет алдындағы өз міндеттеріне саналы көзқарасты қалыптастыру, өз құқықтары мен бостандықтарын, сондай-ақ басқа адамдардың құқықтары мен бостандықтарын қорғауға дайындықты дамыту, әлеуметтік маңызы бар қызметке белсенді қатысу), парасаттылық пен адалдықты қалыптастыру (мінез-құлық пен басқалармен қарым-қатынаста адалдық пен әділдікке тәрбиелеу, өз іс-әрекеттері мен сөздері үшін жауапкершілікті дамыту, еңбекқорлық пен өзін-өзі жетілдіруге ұмтылысты қалыптастыру, біреудің еңбегін құрметтеуге тәрбиелеу

білім алушының жеке басының үйлесімді дамуы үшін жағдай жасау (әрбір білім алушыны тәрбиелеу мен оқытуға жеке көзқарасты қамтамасыз ету, білім беру ортасында қолайлы психологиялық-педагогикалық климат құру, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау, отбасын тәрбие процесіне тарту).

Әр айдың іс-шараларына мыналар кіреді

КҮН САЙЫН

- **«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы»** – ойын түріндегі өзгерістер барысында білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру-асық, тоғызқұмалақ, бес тас және басқалар
- **«Өнегелі 15 минут»** - ата-аналардың өзекті адамгершілік тақырыптарының біріне баласымен күнделікті 15 минут бойы жеке әңгімелесу өткізуі
- **«Үнемді тұтыну»** - жадынамалар, нұсқаулықтар мен паракшалар арқылы суды, тағамды, энергияны және табиғи ресурстарды тұтыну бойынша күнделікті іс – қимылдар арқылы табиғи ресурстарға (су, энергия және т. б.) ұқыпты қарауды қалыптастыру
- **«Күй күмбірі»** - қоңыраулардың орнына күйлерді пайдалану, сондай-ақ үлкен өзгерістер кезінде күйлердің дыбысталуы.

АПТА САЙЫН

- **«Менің Қазақстаным»** – оқу аптасының басында, бірінші сабақта білім алушылар Қазақстан Республикасының әнұранын орындайды.
- **Аптаның дәйексөздері**-мақал-мәтелдер, мақал-мәтелдер, халық даналығы, мазмұны бүкіл ұйымның оқу және оқудан тыс іс-әрекетінің лейтмотиві ретінде қызмет ететін көрнекті тұлғалардың сөздері. Аптаның дәйексөздері ақпараттық стендтерде, жарықдиодты экрандарда, тақталарда және басқаларында орналастырылған.
- **«Қауіпсіздік сабағы»** – оқушылардың жеке қауіпсіздігін, қауіпсіз мінез-құлқын және т.б. сақтауы туралы сынып сағаты шеңберінде 10 минут, соның ішінде жол қозғалысы ережелерін, тіршілік қауіпсіздігі негіздерін зерделеу.

ЖЫЛ САЙЫН:

- **«ДосболLIKE»** - қорқытудың/қорқытудың алдын алу және оған тиімді қарсы тұру үшін жағдай жасау жөніндегі акцияны өткізу.
- **«Әншуақ»** - білім алушылар арасында қазақ тілінде әндерді дәріптеуге бағытталған балалар әндері фестивалін өткізу.
- **«Ақындар айтысы»** – Республика күні мерекесі қарсаңында жас ақындардың жарыстарын өткізу.
- **Пікірсайыс турнирлері**-қоғамда орын алатын проблемаларды жария талқылау және талдау арқылы білім алушылардың әлеуметтік және шығармашылық белсенділігін арттыру үшін пікірсайыс ойындарын өткізу.
- **Мектеп парламентінің Президентін сайлау**-қазан айының үшінші сенбісі.
- **«Күй күмбірі» домбырашылар челленджі**-Наурыз мерекесі аясында күйлерді орындау (таңдау бойынша).

Бағдарламаға әлеуметтік жобалар кіреді:

«Қамқор» - әлеуметтік жобаны іске асыру арқылы құндылықтарды сіңіру.

«Еңбек адал-жас өрен» - білім алушылардың әртүрлі кәсіптерге деген қызығушылығын дамыту және еңбексүйгіштік идеясын ілгерілету арқылы құндылықты ілгерілету.

«Шабыт» - шығармашылық әлеуетті дамыту арқылы құндылықтарды ілгерілету.

«Ұшқыр ой алаңы» - тақырыпты зерделеу және сөйлеу дағдыларын дамыту арқылы құндылықтарды ілгерілету.

«Smart bala» - инновациялық жобалар байқауы арқылы құндылықтарды ілгерілету.

«Балалар кітапханасы» - оқуға және білім алуға деген қызығушылықты қалыптастыру.

Аптаның дәйексөздері

қыркүйек

Құндылық-еңбекқорлық пен кәсіби біліктілік айы

Д ә 1 апта «Білім - қымбат қазына, қанағат тұтпа азына» (Мұзафар Әлімбаев)

	2 апта	«Жанұям - қорғаным, ата-анам - тірегім!»
	3 апта	«Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға!» /Абай/
	4 апта	«Еңбек - жай ғана қызмет емес, адам болмысының айнасы /Абай/
қазан		
Құндылық - тәуелсіздік және отаншылдық айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Ел-жұртымның бақыты аталатын, сөнбесін мәңгі сенің, Отан, атың!»/«Пусть страна - это счастье, пусть не угаснет навсегда твоя, Родина, имя твое!»
	2 апта	«Туған жердей жер болмас, туған елдей ел болмас!»/«Не быть родной землей, не быть родной страной!»
	3 апта	«Отанды сүю - отбасынан басталады!»/«Любовь к Родине - начинается с семьи!»
	4 апта	«Отаным - алтын бесігім!»/«Родина - золотая колыбель!»
қараша		
Құндылық-Әділдік пен жауапкершілік айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Әділдік пен жауапкершілік - біртұтас ұғым!»
	2 апта	«Тура биде туған жоқ!»
	3 апта	«Жауапкершілік - адамгершілік қасиеттің көрінісі»
	4 апта	«Әділетте берік болсаң аяғың таймайды!»
желтоқсан		
Құндылық-бірлік пен ынтымақ айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Бірлігі күшті ел озады»
	2 апта	«Ынтымақ жүрген жерде ырыс бірге жүреді»
	3 апта	«Бірлік болмай тірлік болмас»
	4 апта	«Ынтымақ - бұзылмайтын қорған»
қаңтар		
Құндылық-Заң және тәртіп айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Талап бар жерде тәртіп бар»
	2 апта	«Тәртіп - тәрбие бастауы»
	3 апта	«Әділ заң - аспан тірегі»
	4 апта	«Тәртіпсіз ел болмайды»
ақпан		
жасампаздық және жаңашылдық айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Жасампаздық - бәрімізге өнеге»
	2 апта	«Шығармашыл бала - ойлы бала»
	3 апта	«Өнерлі бала өрге жүзер»
	4 апта	«Жаңашылдық - заман талабы»
наурыз		
Құндылық - тәуелсіздік және отаншылдық айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Патриотизм - ата-ананды құрметтей білуің...» (Б.Момышұлы)
	2 апта	«Тәуелсіздік - тәтті сөз ғана емес, ұлттық жауапкершілік»
	3 апта	«Ар-намыс қана тәуелсіздікке тірек бола алады»
	4 апта	«Патриотизмі жоқ халық жаны жоқ тәнмен тең»
сәуір		
Құндылық-еңбекқорлық пен кәсіби біліктілік айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Еңбек - қуаныш, жалқаулық - айырылмас азап.» (Абай)
	2 апта	«Көп еңбек еткенге бақыт басын иеді.» (Леонардо да Винчи)
	3 апта	«Болашағы зор мамандықтар жоқ, тек болашағы зор мамандар бар»
	4 апта	«Білікті білім жинап кәсіп етер, білімнің дәмін татып өсіп өнер»
мамыр		
Құндылық-бірлік пен ынтымақ айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Күннің көзі ортақ, жақсының сөзі ортақ»
	2 апта	«Бірлік жоқ болса ұйым жоқ, ұйым жоқ болса күнің жоқ»

3 апта «Жалғанда ойлап тұрсаң бірлік керек, бірлікті ойлау үшін тірлік керек.» (Төле би)

4 апта «Тату елге тыныштық пен тоқшылық нәсіп.» (Күлтегін)

маусым

Құндылық-жасампаздық және жаңашылдық айы

Дәйексөз деп	1 апта	«Ең берік қамал - Отанға деген сүйіспеншілік»
	2 апта	«Бірлік пен жасампаздық - ел бағдары»
	3 апта	«Жасампаз халық болуымыз қажет.» (Қ.К.Тоқаев)
	4 апта	«Ежелден ел тілегі - ер тілегі, адал ұл ер боп туса - ел тірегі!» (Б.Момышұлы).

№	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындалу мерзімі
---	------------------	---------------	----------------------	------------------

I. Тәрбиені нормативтік құқықтық қамтамасыз ету

1. БҰҰ Бала құқықтары туралы Конвенциясы
<https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/>;

2. Қазақстан Республикасының Конституциясы
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/S1100000002>;

3. «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 26 желтоқсандағы № 518-IV Кодексі
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1100000518>;

4. Қазақстан Республикасының 2030 жылға дейінгі отбасылық және гендерлік саясат тұжырымдамасы
<https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/fulltext>;

5. «Қазақстан Республикасындағы Бала құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 Заңы
<https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt>;

6. «Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу туралы» Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Заңы
<https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt>;

7. «Балалардың денсаулығы мен дамуына зиян келтіретін ақпараттан қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2018 жылғы 2 шілдедегі № 169-VI Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt>;

II. Ғылыми-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету

-Ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету-тәрбие жұмысын ұйымдастыру бойынша оқу-әдістемелік құралдар мен ұсынымдар дайындау.
- Тәрбие жұмысын ұйымдастыру бойынша озық тәжірибені, шығармашылық ойлар мен авторлық бағдарламаларды зерделеу, талдау және енгізу.
- Оқу-әдістемелік құралдарды пайдалану.
-Этнопедагогика және психология, қазақ халқының ұлттық құндылықтарын зерттеу бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу.
- Жыл сайын оқуға ұсынылатын әдебиеттер тізбесіне тәрбиелік және дамытушылық сипаттағы оқу әдебиеті кітаптарын қосу

1	2025-2026 оқу жылына арналған тәрбие жұмысының жоспарын жасау және келісу	ТЖ жоспары	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Тамыз-қыркүйек
2	2025-2026 оқу жылына кәмететке толмағандар арасында	Бұйрық, жұмыс жоспары, хаттама	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі	Жыл бойы

	құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесін ұйымдастыру		орынбасары, әлеуметтік ұстаз	
3	Діни тәрбиеде оқитын оқушылар туралы мәліметтер жинау	Ақпарат	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Жыл бойы
4	Ата-аналар қоғамымен жұмысты ұйымдастыру (ата-аналар жиналысы,	Жоспар. Хаттама, ақпарат	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілер, әлеуметтік ұстаз, педагог - психолог , аға тәлімгер,	Жыл бойы
6	Мектептің әлеуметтік паспортын жасау	Паспорт	Сынып жетекшілер, әлеуметтік ұстаз	Қыркүйек
7	Есептің әртүрлі түрлерінде тұратын білім алушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Ақпарат	Сынып жетекшілер, әлеуметтік ұстаз, аға тәлімгер	Жыл бойы
9	Білім алушылар мен олардың ата-аналарының деректер базасын қалыптастыру	Мәліметтер базасы	Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог	Қыркүйек
10	Білім алушылардың мүдделері бойынша үйірмелер мен секцияларды, клубтар мен сабақтан тыс қызмет бірлестіктерін қалыптастыру	Үйірмелер мен секциялар кестесі. Жоспарлар	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, аға тәлімгер, үйірме жетекшілері	Қыркүйек
11	Отрядтардың жұмысын ұйымдастыру: Жас құтақарушы Жас полиция көмекшілері; Жас сарбаз	Бұйрық. Жоспар	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, АӨТД ұйымдастырушысы, аға тәлімгер	Тамыз-қыркүйек
12	Сынып жетекшілерімен кеңес, сынып жетекшілерінің тәрбие жоспарларын бекіту	Жоспарларды бекіту, Бірлестік жоспары. Хаттама	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Тамыз-қыркүйек Жыл бойы
13	Тәрбие жұмысы жөніндегі педагогикалық кеңес	Хаттама	Директордың тәрбие жұмысы	Мамыр

			жөніндегі орынбасары	
III. Іске асыру тетіктері: тәрбиенің басым бағыттары бойынша іс-шаралар ҚЫРКҮЙЕК – ЕҢБЕКҚОРЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІК АЙЫ ✓ 1 қыркүйек – «Білім күні» ✓ 5 қыркүйек – Қазақстан халқы тілдері күні ✓ Қыркүйектің екінші жексенбісі – Отбасы күні ✓ Қыркүйектің соңғы жексенбісі – Еңбек күні				
№	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі
1	Білім күні «Мектеп – мейірім мекені!»	Салтанатты іс-шара-линейка. #Bilim_quni хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	Мектеп әкімшілігі ТІЖДО, координатор Сынып жетекшілер	01.09.2025
2	«Менің Отаным-Қазақстан!» Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) Сандық әлем қауіпсіздігі қадамы Ақпараттық қауіпсіздік, киберкультура, кибергигиена, медиа тұтыну.	1-11 сыныптардағы сынып сағаттары	Сынып жетекшілері	02.09.2025
3	«Тілім менің ғасырларға аманат» (А.Құнанбаевтың 180 жылдығына арналған тақырыптық іс-шаралар	Жеке жоспар - Қазақстан халқы тілдері күніне арналған іс-шаралар 1-11 сыныптар	Тіл білімі мұғалімдері, сынып жетекшілері, Тәлімгер, кітапханашы	05.09-18.09.2025
4	Мектеп оқушыларына «Мектептің ішкі тәртіп ережелері мен мектеп формасына қойылатын талаптары» «Қауіпсіз мектеп» акциясы ақпараттық түсіндіру жұмыстары	Акциялар, сынып сағаттары, «Назар аударыңыз, балалар!»	ТІЖДО Тәлімгер, Соц.пед Сынып жетекшілері, мүдделі мемлекеттік органдар қызметкерлері	Қыркүйектің 1 аптасы
5	Отбасы күніне орай тақырыптық іс-шаралар ұйымдастыру «Отбасы-тәрбиенің алтын бесігі» челленджі	Жоспар Челлендж 1-11 сыныптар #АдалАзамат	ТІЖДО Тәлімгер,	10.09-12.09.2025

		хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	Сынып жетекшілер, Пән мұғалімдері	
6	«Мектепке жол» акциясы	Акциялар, волонтерлік қызмет #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	ТІЖДО Тәлімгер, Соц.педагог Сынып жетекшілері, мүдделі мемлекеттік органдар қызметкерлер і	Тамыз- қыркүйек тің 1 аптасы
7	«2025/2026 оқу жылындағы білім беру процесінің ерекшеліктері» жалпы мектептік ата-аналар жиналысы	Ата-аналар жиналысы № 1 хаттама	Мектеп әкімшілігі, мүдделі мемлекеттік органдар	05.09.2025
8	Дүниежүзілік денсаулық күніне арналған «Денсаулық Формуласы» спорттық іс-шарасы	Спорттық ойындар 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	ТІЖДО Тәлімгер Сынып жетекшілері Дене шынықтыру мұғалімі	12.09.2025 ж
9	Сынып сағаттары Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) «Біз біргеміз – буллингке жол жоқ!» Буллинген қорған (қарым-қатынас дағдылары, эмоцияларды басқару және жанжалдарды шешу, өмірлік жағдайларға байланысты жағдайларды шешу)	Сынып сағаттары 1-11 сыныптар	Сынып жетекшілер, педагог- психолог	08.09.2025 ж
10	«ДОСБОЛЫКЕ» бағдарламасы бойынша ұйымдастыру кезеңі	Жоспар, ұйымдастыру кезеңі	Педагог- психолог	Қыркүйек айы
11	«Жас Ұлан» балалар мен жас өспірімдер қоғамдық бірлестігінің қызметін ұйымдастыру, белсенділерін тағайындау, ұланбасын сайлау.	Сайлау, арнайы жоспарлар әзірлеу	ТІЖДО Тәлімгер Өзін-өзі басқару ұйымы	Қыркүйек тің 3 аптасы

12	ЦППР сабағы - «Тайм-менеджмент және өзін-өзі ұйымдастыру» орнату кездесуі «Даналық мектебі» клубының жұмысы		Орнату кездесуі # АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	ТІЖДО, ЦППР жұмыс тобы, педагог-психолог,	Кесте бойынша
13	Қоғам және мемлекет қайраткері, Алаш қозғалысының жетекшісі Әлихан Нұрмұхамедұлы Бөкейхановтың туғанына 160 жыл (1866-1937).		Әңгімелер, жадынамалар, дөңгелек үстелдер	Канафина Г.Ж -тарих, Адал ұрапқтын жет. Кабдышева А.К – дебат жет	22-23.09.2025 ж
14	Аналар күніне арналған Ата аналарды педагогикалық орталығы, «Менің анам – менің батырым» челлендж Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) Ойынға салауатты көзқарас (лудомания, салауатты әдеттерді дамыту, балама қызығушылықтар мен хоббиді дамыту туралы)		Сынып сағаты, челлендж 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	Сынып жетекшілер, Тәлімгер	15.09.2025 ж
15	Құқықбұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңестің отырысы		Хаттама	Кеңестің мүшелері, педагог – психолог, әлеуметтік педагог	Кесте бойынша
16	«Адал Ұрпақ» және «ЮПП» клубтарының жұмысы		Әңгімелер, жадынамалар, акциялар	Тарих пәнін мұғалімі, Адал ұрпақ жетекшісі.	Жыл бойы жоспар бойынша
17	«Менің жетістігім-менің нәтижем» тақырыбында сынып сағаттары, «Еңбек бәрінде жеңбек» тақырыбында шығармалар байқауы,		Сынып сағаттары	Сынып жетекшілер Тіл мамандары	22.09.2025 ж
ҚАЗАН – ТӘУЕЛСІЗДІК ЖӘНЕ ОТАНШЫЛДЫҚ АЙЫ					
1 қазан – Халықаралық қарттар күні					
5 қазан – Мұғалімдер күні					
24 қазан – Кітапханашылар күні					
25 Қазан – Республика күні					
1	«Қоғамға қызмет ету» халықаралық қарттар күні аясындағы	Акция \ волонтерлік жасақ 1-11 сынып, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат			

	волонтерлік қызмет. "Қамқор" жобасын іске асыру. Тақырыптық іс-шаралар	АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру	Сынып жетекшілері, мектеп Парламенті	
2	Халықаралық зорлық-зомбылық күніне арналған «Мейірімділік күші: зорлық-зомбылықсыз жол» қауіпсіздік сағаттары (қорқыту, моббинг, хейзинг, кибербуллинг) Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) Буллинген қорған (қарым-қатынас дағдылары, эмоцияларды басқару және жанжалдарды шешу, өмірлік жағдайларға байланысты жағдайларды шешу)	Әңгімелер, жадынамалар, дөңгелек үстелдер	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері, әлеуметтік ұстаз, педагог-психолог	Қазанның 1 аптасы
3	Мұғалімдер күніне арналған іс-шаралар (жеке жоспар бойынша) «Даналық ұстаздан» челленджі	Жалпы мектептің іс-шаралар 1-11 сынып мұғалімдер күніне арналған челлендж #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру	ТІЖДО Тәлімгер Сынып жетекшілері, мектеп Парламенті	03.02.2025ж
4	Дүниежүзілік қоршаған ортаны қорғау күніне	Акциялар, сынып сағаттары, өнер челленджі 1-11 сынып	сынып жетекшілері,	06.10.2025ж

	арналған «ЭКОчас» Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) Қоғамдық мүлікті қорға! (вандализмге қарсы плакаттар, граффити немесе иллюстрациялар жасау, мәдениет ескерткіштерінің қиратудың зияны туралы мектепшілік әңгімелер жүргізу)	АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру	аға тәлімгер, мектеп Парламенті	
5	Мектеп фестивалі «Мен бәрін жасай аламын: қыздар әлемді өзгертеді!» Халықаралық қыздар күніне арналған (11 қазан)	Медицина қызметкерімен әңгімелер 5-11 сыныптар АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру	ТІЖДО, мектеп медбикесі	10.10.2025ж
6	"Күзгі асар" жәрмеңкесі (күзгі егіннің табиғи материалдары және табиғаттың орман сыйлықтары) "Еңбек адал - жас өрен" жобасы	Көрме 1-8 сынып АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру	Сынып жетекшілері Көркем еңбек	24.10.2025ж
7	Дүниежүзілік салауатты тамақтану күні аясында Дәмді және пайдалы: салауатты тамақтану мерекесі» жалпы	1-11 сыныптар АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру	ТІЖДО Тәлімгер Сынып жетекшілер медициналық қызметкер	22.10.2025ж

	мектептік іс-шара		ер, мектеп асханасы тәлімгер	
8	Пікірсайыс «Ұшқыр ой алаңы»	Мектептегі пікірталас #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	Пікірсайыс үйірмесінің жетекшісі	14-19.10.2025
9	«Отбасылық зорлық-зомбылықсыз Қазақстан» ЦППР сабағы	Ата-аналар лекторий Ата-аналар	Даналық мектеп жетекшісі, ЦППР жұмыс тобы, мектеп психологі	Кесте бойынша
10	Кәмелетке толмағандар арасындағы азаматтық-құқықтық сана және құқық бұзушылықтың алдын алу айлығы Сынып сағаты «Ішімдік және оның әлеуметтік салдары» 7-11 сынып, «Қауіпті сүнгү» 1-6 сынып Күзгі демалыс кезіндегі қауіпсіздік Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) Сандық әлем қауіпсіздігі қадамы (Ақпараттық қауіпсіздік,	Жеке жоспар Сынып сағаттары 1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп	20.10.2025ж

	киберкультура, кибергигиена, медиа тұтыну)			
11	Республикам – мақтанышым!	Республика күніне арналған жалпы мектептік іс-шара 1-11 сыныптар, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайттағы ақпарат	ТІЖДО Тәлімгер Сынып жетекшілер, Пән мұғалімдері мектептегі өзін-өзі басқару.	20-24.10.2025
12	«Кітаптар айналымы» акциясы. «Балалар кітапханасы» жобасы – оқуға және білім алуға қызығушылықты қалыптастыру	Кітапханашылар күніне арналған іс-шара, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайттағы ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Кітапханашы	23.10.2025
13	«Отбасы және мектеп: бір бағытта қарау» ата-аналар жиналысы 1 тоқсанның қорытындысы бойынша ата-аналар жиналысы. (Ата-аналармен жеке әңгімелер)	Ата-аналар жиналысы 1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер. ДТІЖО, мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп	Қазанның 4 аптасы
ҚАРАША – ӘДІЛДІК ЖӘНЕ ЖАУАПКЕРШІЛІК АЙЫ 15 қараша – Ұлттық валюта күні-теңге 16 қараша – Халықаралық толеранттылық күні «Қатыгездіксіз және зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» айлығы				

Біріккен Ұлттар ұйымының «Бала құқығы туралы» Конвенциясының қабылдау күні				
1	«Шабыт» жобасын іске асыру бағытында білім алушылардың шығармашылық әлеуетін ашу арқылы құндылықтарды дәріптеу мақсатында «Мектеп театры» атты театр қойылымын ұйымдастыру	Сахналық қойылым #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат, видео <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ТІЖДО Тәлімгер Музыка пәнінің мұғалімі Өзін-өзі басқару ұйымы	10-14.11.2025ж
2	«Қамқор» жобасы аясында құстарға арналған Қоректендіргіштер мен құс үйлерін дайындау	Байқау 5-6 сыныптар марапаттау #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Көркем еңбек пәнінің ұстаздары	6-7.11.2025ж
3	15 қараша-Ұлттық валюта күні Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) Интеллектуалды ойын «Қаржылық брейн-ринг»	Зияткерлік ойын 1-11 сыныптар Интеллектуалды ойын 2-3 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілері	17.11.2025ж
4	«Smart bala» инновациялық жобасын іске асыру мақсатында «Startup» атты байқауын өткізу	5-10 сыныптар сайысы Марапаттау #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Информатика пәнінің мұғалімі	19-20.11.2025ж

5	Буллингтен қорған! Қауіпсіздік сабақтары (10 минут)	Сынып сағаты <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ТІЖДО Сынып жееткшілер Педагог - психолог мүдделі мемлекеттік органдар	Қараша айы
6	«Азартқа жүгінбе»	Лудоманияның алдын алу бойынша әңгіме 5-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ТІЖДО Сынып жееткшілер Педагог - психолог мүдделі мемлекеттік органдар	17.11.2025ж
7	«Ұшқыр ой алаңы» жобасын іске асыру бағытында тілдік дағдыларды дамыту және тақырыптық талқылау арқылы құндылықтарды дәріптеу мақсатында «Ұшқыр ой алаңы» атты зияткерлік ойынын өткізу	Пікірсайыс турнирі 5-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Пікірсайыс үйірмесінің жетекшісі,	18.11.2025ж
8	«Балалар кітапханасы» жобасы аясында 9-10 сынып арасында «Өзің оқы, өзгеге ұсын» дөңгелек үстел. Шоқан Уәлихановтың туғанына 190 жыл	Дөңгелек үстел <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп кітапханашысы	27.11.2025ж
9	«Құқықбұзушылық пен әлімжеттікті	Сауалнама	Мектеп психологі	26.11.2025ж

	анықтау» сауалнамасы	<i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>		
10	Жазушы қоғам қайраткері. Кеңес одағының батыры М.Ғабдуллиннің туғанына 110 жыл	Адалдық сағаты 8-10 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекші лер	24.11.2025ж
ЖЕЛТОҚСАН–БІРЛІК ЖӘНЕ ЫНТЫМАҚ АЙЫ				
5 желтоқсан – Дүниежүзілік Еріктілер күні 16 желтоқсан – Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күні				
1	Мектептегі/сы ныптағы тазалықты қолдау «Табиғатқа қамқорлық жасаймыз»атт ыакциясын ұйымдастыру. Мүлікті сақта!	Акция 1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Аға тәлімге р, мектеп еріктіле рі Сынып жетекші лер	05.12.2025ж
2	«Жетістігімді еліме арнаймын» челленджі	Челлендж 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	Аға тәлімге р, мектеп Парлам енті	8.12-12.12.2025ж
3	Кітап оқуға және білім алуға қызығушылықт ы қалыптастыру мақсатында «Балалар кітапханасы» жобасын іске асыру бағытында әдеби кеш /кітап жәрмеңкесі/кіт ап кейіпкерлері байқауын ұйымдастыру	Кітап кейіпкерлерінің суреттері байқауы 1-4 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Кітапхан ашы,	10.12.2025ж
4	Лудоманияның алдын алу мақсатында «Ойынға салауатты көзқарас» атты мектепшілік шеберлік	Шеберлік сабақ <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ДТЖО Мектеп психолгі Сынып жетекші лер	03.12.2025ж

	сабақтарын өткізу			
5	«Тәуелсіздік тарихы-халық тарихы» ҚР Тәуелсіздік күні (жеке жоспар бойынша)	Сынып сағаты 8-11 сыныптар #АдалАзамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат Жалпы мектептік іс-шаралар 1-11 сыныптар #АдалАзамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат	ТІЖДО Тәлімгер Пән мұғалімдері 1-11 сынып жетекшілер	10.12-15.0.12.2025ж
6	«Халық қаһарманы, жазушы Бауыржан Момышұлының туғанына 115 жыл	Адалдық сағаты 5-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тіл мамандары Сынып жетекшілер	08.12.2025ж
7	«Ұшқыр ой алаңы» жобасын іске асыру бағытында «Тәуелсіздік-ел бақытты» атты дебат турнирін өткізу	Пікірсайыс турнирі 5-11 сыныптар #АдалАзамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тарих пәнінің мұғалімі	17.12.2025ж
8	«Дос болайық, ренжітпейік!» тренинг	Тренинг	Мектеп психологі	22.12.2025ж
9	«Оқу, жетістіктер, міндеттер»	Ата-аналар жиналысы 2 тоқсан 1-11 сыныптар #АдалАзамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат	Сынып жетекшілер	23-24.12.2025ж
10	«Қош келдің жаңа жыл!» атты жаңа жыл кешіне арналған мерекелік бағдарлама	Мерекелік шара <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ТІЖДО Тәлімгер Сынып жетекшілер	24-25.12.2025ж
ҚАҢТАР–ЗАҢ ЖӘНЕ ТӘРТІП АЙЫ				
1 қаңтар – Жаңа жыл				
1	«Үйрен жақсы әдептен...» Қауіпсіздік сабақтары (10 минут)	Даналық мектебі, #АдалАзамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат, фото есеп <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Даналық мектеп жетекшілері, 1-4 сыныптар	Қаңтардың 3 аптасы
2	«Біз-сыбайлас жемқорлыққа қарсымыз!» атты сынып сағатынөткізу	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	12.01.2026ж

	Қауіпсіздік сабағы (10 минут)			
3	«Заң және тәртіп» бағыты бойынша «Ұшқыр ой алаңы» зияткерлік ойындары, пікірталастар	5-8 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Жаратылыстану пәндерінің мұғалімдері	Қаңтардың 3 аптасы
4	«Smart bala» жобасын іске асыру мақсатында «Өнер тапқыштыққа алғашқы қадам» байқауы Өнертабысқа алғашқы қадам «Жасанды интеллект» бағыты бойынша жобалар	2-11 сыныптар (ереже, хаттама), #Адал азамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Информатика пәнінің мұғалімі	Қаңтардың 3 аптасы
5	Жасөспірімдер ортасында нашақорлыққа қарсы күрес бойынша плакаттар мен буклеттер байқауы	5-11 сыныптар арасындағы байқау, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ДТЖО медбике мектеп парламентінің мүшелері, мүдделі органдармен бірлесіп	Қаңтардың 4 аптасы
6	Көңілді өзгеріс «Көбейту кестесі сияқты қозғалыс ережелерін біліңіз»	3-4сынып оқушылары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп тәлімгері, Парламент мектебінің мүшелері, сынып жетекшілері	Қаңтардың 4 аптасы
7	ЦППР сабағы «Құмар ойындары – тәуелділік қақпаны. «Балалардың компьютерлік ойындарға тәуелділігін қалай жеңуге болады»	1-7 сынып ата-аналары, фото есеп, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Педагог-психолог, сынып жетекшілер	Кесте бойынша

8	«Буллингтен қорған!» атты сыныпсағатын өткізу	Сынып сағатт <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру ары</i>	Сынып жееткші лер	19.01.2026ж
9	«Қоғамдық мүлікті қорға!» челленджі (Вандализмнің алдын алу топтық талқылауларды ұйымдастыруды, вандализмге қарсы плакаттар, граффити немесе иллюстрациялар жасауды, мәдениет ескерткіштерін бұзудың зияны туралы мектепшілік әңгімелер жүргізуді қамтиды.)	Челлендж 5-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ДТІЖО Аға тәлімге р, мектеп Парламентінің жетекші лері, мүдделі ведомстволар	Қаңтар айы
10	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» құқықтық тәртіп айлығына орайластырылған	Ойындар – асық ату, тоғызқұмалақ, бес тас <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Дене шынықтыру мұғалімі, мектеп парламентінің мүшесі	Қаңтардың 5 аптасы
11	«Еңбегі адал-жас өрен» жобасын іске асыру бағытында білім алушылардың әртүрлі мамандыққа деген қызығушылығын арттыру және еңбекқорлық идеясы арқылы Құндылықтарды дәріптеу мақсатында	Сынып сағаты 7-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жееткші лер	26.01.2026ж

	«Менің сүйікті мамандығым» Мамандықтар әлемі			
АҚПАН-ЖАСАМПАЗДЫҚ ЖӘНЕ ЖАҢАШЫЛДЫҚ АЙЫ 14 ақпан – Халықаралық кітап сыйлау күні Ақпанның бірінші сейсенбісі – Дүниежүзілік қауіпсіз интернет күні 14 ақпан-Ауған күні				
«Құқықтық тәрбие-құқықбузышылықтың алдын алу» айлығы				
1	«Ұшқыр ой алаңы» тақырыбындағы пікірталас: 1.»Инноваторды тәрбиелеуде не маңызды: кітаптар арқылы сыни тұрғыдан ойлай білу немесе цифрлық ортада өзін көрмей білу?» 2. «XXI ғасырда құру: классиканы оқу немесе Интернет қауіпсіздігі дағдылары?» 3. «Тек цифрлық технологияға сүйене отырып, кітап оқымай-ақ жаңашыл бола аласыз ба?» 4. «Болашақтың саналы азаматын не қалыптастырады – кітап оқу немесе қауіпсіз цифрлық орта?»	Жеке жоспар Мектептегі пікірталас, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Пікірсайыс үйірмесінің жетекшісі, мектеп Парламентінің жетекшілері	06.02.2026ж
2	«Шын жүректен кітап сыйла!» челленджі	Челлендж 1-11 сынып. Педагогикалық ұжым #АдалАзамат хэштегі бойынша сайттағы ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Кітапханашы, мектеп Парламенті	13.02.2026ж
3	«Темекі шегудің, вейптің, алкоголь мен есірткінің	Сынып сағаты 9-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ДТЖО, мектеп психологы, мүдделі	16.02.2026ж

	зияны» сынып сағаты Қауіпсіздік сабақтары (10 минут)		мемлекеттік органдар	
4	Ауғанстаннан әскерлерді шығару күніне арналған іс- шаралар (8-11 сынып) (сол соғыс туралы өлеңдер мен әндер)	Фото есеп, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	АӘТД, (8- 11сыныптар), мектеп кітапханашысы	12.02.2026ж
5	Қазақ поэзиясының алыбы, ақын, ұлы жыршы Жамбыл Жабаевтың туғанына 180 жыл (1846- 1945)	Адалдық сағаты <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	5-11 сынып жетекшілер Тіл мамандары	09.02.2026ж
6	Дүниежүзілік туберкулезге қарсы күрес күні	Фотоматериал, ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Медицина қызметкері, тәрбие жұмысы жөніндегі басшының орынбасары, әлеуметтік ұстаз	04.02.2026ж
7	«Startup» байқауы	Байқау #Адал азамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Информатика мұғалімі	Ақпанның 3 аптасы
8	«Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам» атты алдын алу іс-шарасын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	1-11 сынып жетекшілері Тәлімгер	Ақпан
9	«Буллингтен қорған!» атты алдын алу іс- шарасын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	1-8 сынып жетекшілері	16.02.2026ж

10	«Құқықтық тәртіп және әлеуметтік жауапкершілік» «Құқықтық тәрбие құқық бұзушылықтың алдын алу» айлығын өткізу	Жоспар, дөңгелек үстелдер. Сынып сағаты. Сауалнама <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ДТІЖО. Тәлімгер Сынып жетекшілер Соц.пед агог	23- 25.02.2026ж
НАУРЫЗ–ТӘУЕЛСІЗДІК ЖӘНЕ ОТАНШЫЛДЫҚ АЙЫ 1 наурыз – Алғыс айту күні 8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні 21, 22, 23 наурыз – Наурыз мерекесі 27 наурыз-Дүниежүзілік театр күні 30 наурыз – Дүниежүзілік Жер күні				
1	«Алғыс-айту парызым» Қауіпсіздік сабақтары (10 минут)	Челлендж <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Аға тәлімгер, сынып жетекшілер.	Наурыздың 1 аптасы
2	8 наурыз мерекесіне арналған «Ақ жаулықты аналарға тағзым» іс-шаралары «Ананың аялы алақаны» челленджі (шабыт жобасы)	іс-шаралар сынып сағаттары Челлендж 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Директорлардың ТЖ жөніндегі орынбасарлары, аға тәлімгер, Сынып жетекшілер. мектеп Парламенті	5-6 наурыз
3	«Ойынға салауатты көзқарас» атты алдын алу іс-шарасын өткізу	Дөңгелек үстел 6-9 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ДТІЖО, аға тәлімгер Сынып жетекшілер Соц.пед агог мүдделі мемлекеттік органдар	11.03.2026ж
4	«Ұлттық мәдениет» көрмесі (шабыт жобасы)	Көрме 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Көркем еңбек мұғалімдері, мектеп Парламенті	Наурыздың 3 аптасы

5	Мектеп театры (ШАБЫТ жобасы)	Театрландырылған қойылым #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп Парламенті	Наурыздың 3 аптасы
6	«Жер сағаты» экологиялық акция (ҚАМҚОР жобасы)	8-11 сыныптар акциясы #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, мектеп Парламенті	18 наурыз
7	8-11 сынып оқушылары арасында халқына адал қызмет етуге баулу мақсатында «Мемлекеттік қызмет – елдің мүддесіне адал еңбек» тақырыбында эссе жазу	Эссе <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тіл мамандары	12.03.2026ж
	5-8 сынып оқушылары арасында адал еңбекті құрметтеу, халқына адал қызмет етуге баулу мақсатында «Адалұрпақ - елдің болашағы», «Адал ұрпақ - мәңгілік елдің кепілі» атты пікірлесу сағатын өткізу	Пікірлесу сағаты <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ДТІЖО Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер	10.03.2026ж
8	"Қазағымның қазынасы-домбыра", «Күй күмбірі» атты домбырашылар челленджі ұйымдастыру	Челлендж <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ДТІЖО аға тәлімгер-Үйірме жетекшісі	16 наурыз
9	«Армысың, Әз-Наурыз!» мерекелік концерті (жеке іс-шаралар жоспары бойынша)	1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, сынып жетекшісі	16 -18 наурыз

			лер, аға тәлімгер	
10	3 тоқсанның қорытындысы бойынша ата-аналар жиналысы (ата-аналармен жеке әңгімелесу)	Ата-аналар жиналысы 1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	Наурыздың 3 аптасы
СӘУІР-ЕҢБЕКҚОРЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІК АЙЫ 2 сәуір – Халықаралық балалар кітабы күні 7 сәуір – Дүниежүзілік денсаулық күні 12 сәуір – Ғылым күні 15 сәуір – Халықаралық мәдениет күні 18 сәуір – Халықаралық ескерткіштер мен тарихи орындарды қорғау күні 23 сәуір – Ұлттық кітап күні				
1	Ата-аналарға арналған шеберлік-сынып: «Атадан-өсиет, анадан қасиет» (АПКО)	Шеберлік-сынып, #АдалАзамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ДТІЖО, Даналық мектебі жетекшісі, педагог-психолог, әлеуметтік ұстаз, педагог ұйымдас тырушы	Сәуірдің 2 аптасы
2	Дүниежүзілік денсаулық күніне арналған спорттық іс-шаралар	Мектеп оқушылары, педагогикалық ұжым <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Дене шынықтыру пәні мұғалімдері, аға тәлімгер	Сәуірдің 1 аптасы
3	«Түлектердің ағаш отырғызуы» экочелленджі («ҚАМҚОР» жобасы)	Челлендж, #АдалАзамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілері мектептің өзін-өзі басқаруы	Сәуірдің 2 аптасы
4	Қазақтың тұңғыш романының авторы, ақын, публицист, мәдениет және қоғам	Кітап көрмесі <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Кітапхана меңгерушілері	Сәуірдің 3 аптасы

	қайраткері Міржақып Дулатовтың туғанына 140 жыл (1885-1935). • Жазушы, қазақ балалар әдебиетінің негізін салушы Сапарғали Ысқақұлы Бегалиннің туғанына 130 жыл (1895-1983)			
5	Пікірсайыс (ҰШҚЫР ОЙ АЛАҢЫ жобасы)	Пікірсайыс, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Аға тәлімгер, Үйірме жетекшісі	Сәуірдің 3 аптасы
6	Нашақорлықтың алдын алу бойынша профилактикалық іс-шаралар	Алдын алу шарасы <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Медицина қызметкерлері мен бірлесіп ДТІЖО	Сәуір
7	Адамгершілік-жыныстық тәрбиелеу, жасөспірімдердің репродуктивті денсаулығын нығайту мақсатында «Дені сау ұрпақ – ұлт болашағы» аттыарнайы мамандардың қатысуымен кездесу өткізу	Кездесу <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп медбикесі Ауыл амбулаториясы	17.04.2026ж
8	«Буллингтен қорған!» сынып сағатын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	Сәуір
9	«Қоғамдықмүлкті қорға! атты алдын алу іс-шарасын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	Сәуір

10	9-11 сынып оқушылары арасында «Мен таңдаған маман «Мен көшбасшымын» атты сайыс өткізу	Сайыс <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ДТЖО Аға тәлімгер Әлеуметтік педагог	24.04.2026ж
МАМЫР–БІРЛІК ПЕН ЫНТЫМАҚ АЙЫ 1 мамыр-Қазақстан халықтарының бірлігі күні 7 мамыр-Отан қорғаушылар күні 9 мамыр-Жеңіс күні Мамырдың екінші жексенбісі-Аналар күні 15 мамыр-Отбасы күні				
31 мамыр-Саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу күні				
1	Қазақстан халықтарының бірлігі күніне орай «Тегі басқа -теңдігі бір» атты сынып сағатын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	27.04-04.05
2	1 мамыр - Халықтар достығы күні Әлем халықтарының биі	Көрме #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілер, Аға тәлімгер	Мамырдың 1 аптасы
3	«Интернетсіз қоғам» челлендж	Челлендж	Өзін-өзі басқару ұйымы	мамыр
4	«Адалдық-жүректен» эссе	Байқау	Сынып жетекшілер, пән мұғалімдері	Мамырдың 1 аптасы
5	Кенес Одағының батыры Мәлік Ғабдуллинның 110 жылдығы, Бауыржан Момышұлы	Әңгімелер, сұқбат, тренинг <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Қазақ, орыс, ағылшын, тарих пәні ӘБ	Мамырдың 1 аптасы

6	Отан қорғаушылар күніне орай «Жассарбазатты әскери-патриоттық әндер фестивалін өткізу»	Концерт #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілері Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, аға тәлімгер, сынып жетекшілер, инспектор	Мамырдың 2 аптасы
7	«Ел пайдасына қосқан үлесі» Жеке кәсіпкерлермен кездесу	Кездесу #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, кәсіби бағдар беруші, аға тәлімгер	Мамырдың 2 аптасы
8	«Адал азамат» тақырыбындағы бейнероликті көрсету және талдау	Бейнеролик #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер, мектеп инспекторы, аға тәлімгер	Мамырдың 2 аптасы
9	9 мамыр Ұлы Жеңістің 81 жылдығына орай «Еске алу тақтасы» / 5-11 / пед. ұжым/	Сынып сағаттары #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, әлеуметтік ұстаз, педагог-психолог, мектеп инспекторы	Мамырдың 2 аптасы
10	Отбасы күні«Отбасылық дәстүрлер» атты апталығын өткізу	Іс-шаралар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	ДТЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	

11	«Булингтен қорған!» атты сынып сағатын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут))	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	Мамыр
12	«Қауіпсіз қоғам» атты алдын алу сынып сағаты Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	Мамыр
13	«Білімім – Отаныма!» атты сынып сағатын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	Мамыр
14	Саяси құғын-сүргін құрбандарын еске алу күні	Тәрбие сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тарих мұғалімдері	Мамырдың 3 аптасы
15	«Қауіпсіз жаз-2026»	Жаднама, Пікір алмасу, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, төтенше жағдайлар жөніндегі мамандармен бірлескен жұмыс	Мамырдың 4 аптасы
16	Жалпы мектеп ата-аналар жиналысы	Жиналыс №4 <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Психологиялық қызмет, ПБ инспекторы,	Мамырдың 4 аптасы

			сынып жетекшілері	
17	Мектеп бітіруші түлектері үшін «Мектебім, саған мың алғыс!» атты салтанатты іс-шарасын ұйымдастыру	Салтанатты жиын <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілер Аға тәлімгер	
2. ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ БОЙЫНША АУДАНДЫҚ СЕМИНАРЛАР, КОНФЕРЕНЦИЯ, Т.Б. ІС-ШАРАЛАР ӨТКІЗУ ЖОСПАРЫ				
	Іс-шаралар атауы	Мерзімі	Жауапты	Аяқтау нысаны Форма завершено
1	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың және жыныстық қолсұғылмалаушылықтың алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыру	25.09.2022	Макаева Э.Т.	Онлайн формата
2	Талап тәрбие бойынша технорлогиялық және цифирлық, даңдырларды ілгерлету аясында «Менің бизнес идеяларым» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы бойынша 9-11 сыныптар арасында бизнес жоспарын қорғау. «Мои бизнес-идеи» (Проект «Еңбегі адал жас өрен»	Қазан айы 13.10.2025	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекшісі, құқық пәнінің мұғалімі дері.	Проект қорғау өткізетін орны: Н.Смағұлов ат. мектеп-лицейі
3	«Күзгі асар» жәрмеңкесі	Қазан айы 11-18.10.2025		АББ-ға растаушы мен фотосуреттер отырып, ақпарат
4	«Жас құтқарушы» аудандық слет	Сәуір 2026 Апрель	ДТІЖО, МЧС. ДШ мұғалімі дері АӘДТ мұғалімі	Кездесу ұйымдастыру П.Кәрімұлы Малтабар ауылы
5	«Ұшқыр ой алаңы» аудандық дебат турнирі	Наурыз-2026 Сәуір -2026	Дебат клубтарының	Кездесу ұйымдастыру

			жетекшілері, ДТІЖО Аудандық білім бөлімі	
6	Абайдың рухани-адамгершілік мұрасы-оқушылардың патриоттық және азаматтық тәрбиесінің негізі. Абай клубтар арасында дөнгелек стол ұйымдастыру, айқаулар	Қазан- 5-10 сыныптар арасында, 01 Желтоқсан 1-4 сыныптар арасында Ақпан- 5-11 сыныптар арасында	АББ, ДТІЖО, «Абай» клубы жетекшілері	Кездесу ұйымдастыру Еркіншілік (қараша) жоғарғы сынып 1-4 сыныптар арасында Ерейментау қ. Бөгенбай батыр сәуір
7	«Отбасылық құндылықтарды қалыптастыру» аудандық семинар	Сәуір 2026ж	АББ, ДТІЖО, отбасы клубы жетекшілері	Т.Шаханов Атындағы ЖОББМ
8	Аудандық «Адал ұрпақ» клубы мүшелерімен кездесу	20 қазан 2025 2025 октябрь	РОО, АББ мектептің ТЖ бойынша директорының орынбасары.	Кездесулерді ұйымдастыру Тайбай аулы
9	«Бала құқығы – адам құқығы» жобасын жүзеге асыру мақсатында өкіл тұғалармен кездесу (мектеп президенттері, балалар өкілдерімен әкіммен кездесу)	Желтоқсан 2025	ДТІЖО	Кездесу ұйымдастыру
10	Ерейментау ауданының білім беру мекемелері арасында «Ләйлім шырақ» жас әншілер байқауын ұйымдастыру.	04.03.2026	Музыка мектебі, ДТІЖО, мектеп әкімшілігі, музыка пәні мұғалімі	15-40 жас аралығындағы жас талантты әншілердің шығармашылық мүмкіндіктерінің ашылуын, дамуына жол ашу байлығымызды д Өтетін орны аудан мәдениет үйі.
11	1.Экстремистік көріністердің, терроризмнің алдын алу бойынша.	Октябрь, желтоқсан, наурыз, мамыр	АББ, мектеп әкімшілігі, ата-	1-11 сынып оқушыларының ата-аналарының қатысумен

	2.Кәмелетке толмағандар арасындағы құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша 3.«Кәмелет жасқа толмағандар арасындағы жыныстық қолсұғылмаушылықтың алдын-алу». 4.«Балалардың қауіпсіздік негіздері (су айдындарында , өрт кезінде және т.б.) алдын – алу» 5. «Күзгі,Қысқы,демалыс мезгілінде балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету» 6.«Жасөспірімдер арасында инфекциялық аурулардың алдын алу», «Денсаулықтың 6 шарты – таза ауа, дұрыс тамақтану, қозғалыс, тыныш ұйқы, көтеріңкі көңілкүй, күйзеліске түспеу» 7.Темір жол - қауіптілігі жоғары аймақ -Темір жолдан өту ережесі туралы» 8.«Буллингтің себептері, түрлері, алдын алу жолдары» 9.Суицидтің алдын алу шаралары бойынша»		аналар бірлестігі, мектеп психологы	(ZOOM платформасы арқылы) аудандық ата-аналар жиналысын өткізу

**3. КӘМЕЛЕТКЕ ТОЛМАҒАНДАР АРАСЫНДАҒЫ ҚҰҚЫҚБҰЗУШЫЛЫҚТЫҢ АЛДЫН АЛУ БОЙЫНША
ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ
3. ПЛАН РАБОТЫ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

1.	Оқушылар мен халықтың әлеуметтік осал топтарының отбасыларына картотека жасау.	15 қыркүйекке дейін	ДТІЖО	Балалардың және
2.	МЮП есепке алудың әртүрлі түрлерінде тұрған оқушылардың, қолайсыз отбасылардың тізімін мониторингілеу.	Ежеквартально	ДТІЖО	Салыстыру АКТ-сі
3.	Жалпыға бірдей құқықтық оқу аптасын өткізу	Қазан, желтоқсан 2025, ақпан, мамыр 2026	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
4.	Аудан мектептерінде жоғары сынып оқушылары үшін Қазақстан Республикасының заңнамасын білуін қалыптастыру бойынша дәрістер өткізу	Құқықтық білім беру кезеңінде	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
5	Үйірме және секциялық жұмыста оқушылардың жұмыспен қамтылуын мониторингілеу.	Жыл ішінде Жыл барысында	ДТІЖО, сынып жетекшілер	АББ фото, ақпарат

6.	Каникул уақытында білім алушылардың жұмыспен қамтылуын мониторингтеу (оның ішінде есепке алудың әртүрлі нысандарында тұрған білім алушылар)	Демалыс алдында (жыл ішінде)	ДТІЖО, сынып жетекшілер	АББ фото, ақпарат
7	Қолайсыз отбасылар, қауіпті топ оқушыларының отбасыларына жасалған рейдтер. Қамқорлықтағы балалардың өмір сүру жағдайларын зерттеу (жоспарға сәйкес, қажеттілігіне қарай)	Жыл ішінде	ДТІЖО	Акты ЖБУ ЖБУ Актісі
8	Мектептегі инспектордың (Денсаулық сақтау маманының) күндері	Ай сайын	ДТІЖО, ГЮП инспекторы	Журналға тіркеу
9	Жалпыға міндетті оқу бағдарламасы бойынша қызмет: - сабаққа қатысуды бақылау; - аудан бойынша рейдтерге қатысу - жалпы білім алмайтын 6 жастан 15 жасқа дейінгі балаларды анықтау мақсатында тұрғылықты жері бойынша жұмысты ұйымдастыру	Жыл ішінде	ДТІЖО Заместители директоров по воспитательной работе	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)
10	Кәмелетке толмағандардың құқық бұзушылықтары мен қылмыстарының алдын алу бойынша ата-аналар қауымдастығымен жұмыс	Жыл ішінде	Сынып жетекшілер, Мектеп психологтары	Жиналыс хаттамалары
11	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру (соның ішінде әр түрлі есеп формаларында тұратын кәмелетке толмағандар)	Наурыз-тамыз	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
12	Кәмелетке толмағандар жасайтын құқық бұзушылық фактілері бойынша ахуалды талдау	Тоқсан сайын	Макаева Э.Т.,	АББ фото, ақпарат
13	Полицияның жас көмекшілері жасақтарының жұмысын қайта бастау.	До 15.10.2025	Мектеп директорлары	АББ фото, ақпарат
14	ЮПП жасағының жұмысын ұйымдастыру	Үнемі	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
15	Ата-аналарға арналған Ашық есік күндері	Әр айдың 25	Мектеп әкімшілігі	АББ фото, ақпарат

4.БАЛАЛАРҒА ҚАТЫСТЫ ЗОРЛЫҚ-ЗОМБЫЛЫҚТЫҢ ЖӘНЕ КӘМЕЛЕТКЕ ТОЛМАҒАНДАРДЫҢ ЖЫНЫСТЫҚ ҚОЛСҰҒЫЛМАУШЫЛЫҚТЫҒЫНА ҚАРСЫ ҚЫЛМЫСТАРДЫҢ ПРОФИЛАКТИКАСЫ БОЙЫНША ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

1	Балаларға қатысты зорлық-зомбылықтың және жыныстық қолсұғылмаушылыққа қарсы қылмыстардың алдын алу жөніндегі жоспарды қалыптастыру кәмелетке толмағандар.	Қыркүйек	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
2	Кәмелетке толмағандарға жыныстық тиіспеушілік жөніндегі мәселелер жөніндегі директор жанындағы кеңестердің күн тәртібіне енгізу	оқу жылы барысында	ДТІЖО, психологтар Зам.директоров по ВР Психологи	АББ фото, ақпарат Хаттамасы

3	Ар-Ұят тәрбие бағыты бойынша « Ар-ұят, адалдықты жоғары бағалайды»	Қазан	ДТІЖО, д/ш мұғалімдері	АББ -не ақпарат
4	Сенім телефондарының нөмірлері бар ақпараттық стендтерді жаңарту .	Қазан	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
5	Ар-Ұят тәрбие бағыты бойынша «Ар-ұят және жауапкершілік» тақырыбында 1-11 сынып арасын сынып сағат өткізу.	Қазан	ДТІЖО	АББ-ға растаушы ақпарат беру
6	«Ар-Ұят тәрбие бағыты бойынша» «Достарына, сыныптастарына, отбасы мүшелеріне қамқор болу, мейірімділік таныту» тақырыбында іс-шаралар өткізу	29 қазан қамқорлық күні	ДТІЖО, психологтар, отбасы клубы жетекшілерімен бірлесе	АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру
7	«Ар-Ұят тәрбиесі құндылықтары бойынша «Әйелдер әңгімесі», «ерлер әңгімесі» диалог алаңдары Диалоговые площадки «Женский разговор» Тема : «Сырғалы қыз» 1-4 кл. «Бұрым – бойжеткеннің көркі» 5-7 кл. «Қызды қымтап ұстаған ұялмайды» 8-11 кл. «Мужской разговор» Тема: «Ер бала – тек ер бала» 1-4 кл. «Әкеге қарап ұл өсер» 5-7 кл. «Ер бала – шаңырақтың тірегі» 8-11 кл	оқу жыды барысында	ДТІЖО, психологтар, отбасы клубы жетекшілерімен бірлесе	АББ фото, ақпарат
8	Диагностика (сауалнама) жүргізу	оқу жыды барысында	ДТІЖО, психологтар, сынып жетекшілер	АББ фото, ақпарат
9	Ювеналды полиция, прокуратура өкілдерінің қатысуымен диалог алаңдары	оқу жыды барысында	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
10	Оқушыларды заңнама туралы хабардар ету, жыныстық қатынасқа қарсы қылмыс жасағаны үшін жауапкершілікті реттейтін кәмелетке толмағандарға	Қаңтар	Зам.директоров по ВР ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
11	«Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу» тақырыбы бойынша ата-аналар дәрістері	қыркүйек- сәуір	ДТІЖО, психологтар	АББ фото, ақпарат
12	"Шебер қолдар" онкүндік акция: 6-11 сынып оқушылары арасында қол жұмысы, (бас киім тақия, қамша). Акцияның мақсаты балалардың қазақ халқының салт- дәстүрлеріне деген қызығушылығын тәрбиелеу.	6-17.02.2026	ДТІЖО, отбасы клубымен бірлесе, технология мұғалімдері	АББ фото, ақпарат
13	Әлеуметтік желілерде кәмелетке толмағандардың жыныстық тиіспеушілігінің алдын алу туралы ата- аналарға арналған ақпаратты жариялау	оқу жылы барысында	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
14	Оқушылар мен ата-аналардың медицина қызметкерімен диалог алаңдары	оқу жылы барысында	Медқызметкерлер	АББ фото, ақпарат
15	Жыныстық тәрбие бойынша психологтың жұмысы (жеке жоспар бойынша)	оқу жылы барысында	Психологтар	АББ фото, ақпарат
16	Салауатты өмір салты бойынша сабақтар және денсаулық фестивалі	оқу жылы барысында	ДТІЖО, психологтар,	АББ фото, ақпарат

			сынып жетекшілер	
17	Оқушылармен жеке қауіпсіздік мәселелері бойынша түсіндіру жұмыстары	Ақпан	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
18	Кәмелетке толмағандармен және отбасылармен жеке профилактикалық жұмыс, әлеуметтік қауіпті жағдайдағы	оқу жылы барысында	ДТІЖО, психологтар, сынып жетекшілер	АББ фото, ақпарат
19	Жазғы жұмысқа орналастыруды ұйымдастыру бойынша жұмыс, қиын өмірлік жағдайдағы оқушыларды сауықтыру..	маусым, шілде, тамыз	ДТІЖО, психологтар	АББ фото, ақпарат
20	КТС және БП кәмелетке толмағандарға қатысты анықталған зорлық-зомбылық, қатыгездік фактілері туралы басқа да алдын алу органдарын хабардар ету	Үнемі	Мектеп директорлары	АББ фото, ақпарат
21	Әр оқушы үшін үйден мектепке және кері қарай қауіпсіз маршрут әзірлеу бойынша жұмыс	Қыркүйек 2025	Мектеп директорлары, сынып жетекшілер, АӘЖДТ жетекшілері	АББ фото, ақпарат

5.ЭКСТРЕМИСТІК КӨРІНІСТЕРДІҢ,ТЕРРОРИЗМНІҢ АЛДЫН АЛУ БОЙЫНША АУДАН МЕКТЕПТЕРІНІҢ ОҚУШЫЛАРЫ АРАСЫНДА ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

1	Оқушылармен және жұртшылықпен профилактикалық жұмыстың Ведомствоаралық жоспарын жасау	Әңгімелесі 10 қыркүйекке дейін 2025 18.09.2025	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
2	Ата-аналар жиналысының күн тәртібіне құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі мәселелерді енгізу «Экстремизм мен терроризмге жол жоқ!»	Сұрау бойынша жыл барысында ата-аналар жиналысы 07.10.25	ДТІЖО, ГЮП инспекторлары	АББ фото, ақпарат
3	Жоғары оқу орнындағы оқушылардың оқу, мінез-құлық мониторингі	Әңгіме, жыл барысында үйіне бару	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
4	Мекеменің қолайсыз отбасыларының, сондай-ақ ЖБО-дағы тұрғын үй-тұрмыстық жағдайларын тексеру актілерін жасау Составление актов обследования жилищно-бытовых условий неблагополучных семей уч-ся, а также находящихся на ВШУ	Посещение семей, в течение года Жыл барысында отбасыларға бару	Заместители директоров по ВР ДТІЖО	Информация в РОО с предоставлени ем подтверждающ их документов и фото(скриншот ов) АББ фото, ақпарат
5	«Қазіргі қоғамдағы экстремизм қаупі» диалог алаңы (8-11 сыныптар үшін)	Ай сайын саулнама қараша	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
6	Атаулы көмек көрсетуге мұқтаж отбасылар мен балалар туралы ден қою	Анықтамалар, есептер жыл барысында	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат

	және КТС мен БП-ны уақытылы хабардар ету Дәстүрлі діндер	желтоқсан		
7	Діни қызметкерлер мен құқық қорғау органдарының өкілдерін шақырумен экстремизмнің алдын алу бойынша білім алушылар арасындағы құқықтық лекторий	жыл бойы, жыл барысында	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
8	Экстремизмге қарсы бағыттағы фильмдерді көретін виртуалды кинотеатр	Жыл барысында фильмдер қарау	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
9	«Балалардың киберқауіпсіздігі» тақырыбындағы ата-аналар жиналысы	Ата-аналар жиналысы қыркүйек, желтоқсан, сәуір	ДТІЖО, сынып жетекшілер	АББ фото, ақпарат
10	«Дінге төзімділік-бейбітшілік пен келісімнің кепілі» тақырыбында сынып сағаты	Сынып сағаттары жыл барысында	ДТІЖО, сынып жетекшілер	АББ фото, ақпарат
	Оқушылар арасында буллинг/кибербуллингтің алдын алу тақырыбында сынып сағаты	Қыркүйек, қаңтар, сәуір	ДТІЖО, сынып жетекшілер	АББ фото, ақпарат
11	Қазақстан халықтарының бірлігі күнін мерекелеу аясындағы іс-шаралар.	Көрмелер, суреттер конкурсы, мектепшілік фестивальдер	ДТІЖО, сынып жетекшілер	АББ фото, ақпарат
12	Демалысуақытында оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Оқушылармен сауалнамалар, әңгімелесулер қазан, желтоқсан, наурыз, мамыр	ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
13	Оқушылардың бойында отансүйгіштік, төзімділік, дінге төзімділік, бейбітшілік сезімін қалыптастыру мақсатында Қазақстанның әдемі жерлеріне виртуалды экскурсиялар өткізу	Жыл бойы	ДТІЖО, сынып жетекшілер	АББ фото, ақпарат
14	Демалыста өткізілетін іс-шараларға қиын жасөспірімдерді тарту (сауықтыру лагерлері, спорт секциялары, үйірмелер, мектеп жанындағы учаскедегі жұмыс, жорықтар, бейіндік лагерьлер, экскурсиялар)	Жыл бойы	ДТІЖО, сынып жетекшілер	АББ фото, ақпарат

IV тарау. Мектепшілік бақылау

Мақсаты: Балалардың денсаулық жағдайын, білім алу мүмкіндіктерін, қызығушылықтары мен жеке қабілеттерін және білім беру мазмұнының жаңартылуын ескере отырып, оқу-тәрбие үдерісін жетілдіру.

Міндеттері:

1. Оқушылардың білім сапасын арттыруды қамтамасыз ету.
2. Мұғалімдер мен оқушылардың ғылыми-зерттеу және шығармашылық қызметін жандандыру.
3. Оқыту мен бағалаудың жаңа тәсілдерін, білім беру мазмұнын жаңартуды, қашықтан оқыту формаларын қолдану арқылы оқыту әдістемесін жетілдіру.
4. Білім беру мазмұнын жаңартуға әдістемелік және психологиялық-педагогикалық қолдауды жалғастыру.
5. Білім беру үдерісіне қатысушылардың барлығының өзіндік талдауы мен өзін-өзі бақылауын ескере отырып, мектеп ішіндегі әкімшілік және қоғамдық бақылаудың өзара әрекетін қамтамасыз ету.
6. Мектеп пәндері бойынша сыныптан тыс жұмыс жүйесін жетілдіру.
7. Оқушылардың жетістігін арттыру және білім беру үдерісінің барлық қатысушыларының психологиялық қорғалуын қамтамасыз ету үшін педагогикалық ұжымның әлеуетін тиімді пайдалану.

Бақылау бағыттары:

- I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп құжаттарының талаптарға сай жүргізілуін бақылау.
- II. Оқу үрдісінің сапасын бақылау.
- III. Білімдегі олқылықтарды толықтыру және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау.
- IV. Оқу-зерттеу қызметін бақылау.
- V. Мұғалімдердің әдістемелік дайындығын және шеберлік деңгейін бақылау.
- VI. Тәрбие үрдісінің сапасын, өткізілетін іс-шараларды бақылау.

Бақылау элементтері:

1. Жаппай оқудың орындалуы.

2. Оқу пәндерін оқытудың жай-күйі.
3. Оқушылардың БІД сапасы.
4. Педагогикалық кеңестер, отырыстар шешімінің орындалуы. Құжаттарды жүргізу сапасы, электрондық құжатайналым. Білім беру бағдарламаларын орындау.
5. Оқушылардың қорытынды аттестаттауын, халықаралық зерттеулер мен ББЖМ дайындау және өткізу.

2025/2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ІШКІ МЕКТЕПТІК

БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдісі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Талқылау орны	Басқару шешімі
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ТАМЫЗ-ҚЫРКҮЙЕК									
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп құжаттарының талаптарға сай жүргізу бақылау.									
1	Оқушылардың жеке құжаттарын тексеру	МДС, 1–11 сынып оқушыларының жеке іс қағаздарының жағдайын бағалау	Оқушылардың жеке құжаттары	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	Қыркүйек	Әкімшілік,,	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтамa
2	2025 жылдың 3-тоқсаны бойынша мемлекеттік қызметтер көрсету	Тиісті құжаттама ны талдау	Мемлекеттік қызмет көрсету материалдары	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	Қыркүйек	Мемлекеттік қызметтерді туге татылар	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары бар

									аны қтам а
3	Мектеп құжаттар ын жүргізу талаптары н орындау бойынша нұсқама	КТЖ, ҚМЖ құру, БЖБ,ТЖБ талдау бойынша ұсыныстар мен танысу	ҚР БҒМ 2020 жылғы 06 сәуірдегі № 130 бұйрығы на сәйкес құжатта р	Тақырыпт ық	Норма тивтік құжатт армен танысу	Тамыз	О І, Б О ж ө н і н д е гі д и р е к т о р д ы ң о р ы н б а с а р л а р ы , б а с ш ы л а р	М ӘК	Мұғ алім дерг е арна лған ұсы ныс тар
4	Сыныпта рдың тәрбие жұмысы жоспарла рын тексеру	2025/2026 оқу жылына арналған сынып жетекшілер інің тәрбие	Тәрбие жұмысы ның жоспары	Тақырыпт ық	Тәрбие жұмыс ы жоспар ын талдау және	Қыркү йек	Тәрбие ісі жөніндегі директор дың орынбаса ры	ДК	Қор ыты нды сы мен ұсы ныс

	қорытындысы	жұмысы жоспарының критерийлеріне сәйкестігі			сынып жетекшілерімен әңгімелесу				таратылған
5	2025/2026 оқу жылына арналған күнтізбелік-тақырыптық жоспарды тексеру нәтижелері	Оқу бағдарламаларына сәйкес күнтізбелік-тақырыптық жоспарды құру. Қойылған мақсаттарға сай ҚМЖ-ны дұрыс құрастыру	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық, сабақ жоспарлары, курс бағдарламалары	Тақырыптық	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар, ҚМЖ, курс бағдарламаларын тексеру	Қыркүйек	Әкімшілік	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтам
6	«Bilimclass», ҰБД жүйелерінде деректерді жаңарту	Электрондық журналды уақытылы әрі сапалы толтыруды бағалау	Электрондық журнал	Жеке	Құжаттарды жинау, тексеру, әңгімелесу	31 тамызға дейін	ОІ жөніндегі директор орынбасары	ӘТ	Ұсыныстары бар ақпарат
7	Оқу-тәрбие процесінде ҚТ сақтау бойынша құжаттардың уақытылы жүргізілуін бақылау	Оқу-тәрбие процесінде ҚТ сақтау бойынша жұмыстардың ұйымдастырылу деңгейін бағалау	ҚТ бойынша журналдар	Тақырыптық	Құжаттарды талдау	Қыркүйек	ОІ жөніндегі директор орынбасары	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтам
8	Оқу сабақтарының және оқу жұмыс жоспарының вариативтік компоненті сабақтарының	Пәндердің күрделілік деңгейіне сәйкес оқу-тәрбие процесіне (ОТП) оңтайлы жағдайлар жасау	Педагогикалық ұжым	Тақырыптық	НӘХ зерттеу	5 қыркүйекке дейін	ОІ, БО жөніндегі директор орынбасары	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтам

	кестесін, сондай-ақ қоңыраулар кестесін қалыпты режимде мониторингтеу								
9	9, 11 сынып түлектерінің жұмыспен қамту нәтижелері	Окумен қамтылмаған оқушыларды анықтау	Мектеп бітіруші сыныптар	Жеке	Деректер жинау	12 қыркүйекке дейін	ОІ жөніндегі директорының орынбасары	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтамa
10	Оқушылардың кітаппен қамтылуы	Кітапханашылардың оқушыларды қажетті кітаптармен қамтамасыз ету бойынша жұмысы	Оқушылардың кітаппен қамтылуы	Фронтальды	Әңгіме	1 қыркүйекке дейін	Кітапхана меңгерушісі	ДК	Ақпараттық анықтамa
11	«Мектепке жол» республикалық қайырымдылық акциясының барысы, сондай-ақ әлеуметтік осал санаттағы отбасыларға материалдық және қаржылай көмек көрсету туралы	Мектепте жалпыға бірдей білім беруді ұйымдастыру жоспарын жүзеге асыру	1–11 сынып оқушылары	Тақырыптық	Мониторинг	Қыркүйек	ТЖ жөніндегі директорының орынбасары	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтамa
12	Ыстық тамақты	Ыстық тамақты	1–11 сынып	Тақырыптық	Тамақтануды	Қыркүйек	ТЖ жөніндегі	ДК	акт

	ұйымдастыру	ұйымдастыру, оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуын бағалау	оқушылар		ұйымдастыруды бақылау		директордың орынбасары		
II. Оқу үрдісінің сапасын бақылау.									
1	Нөлдік білім деңгейін тексеру	Демалыс кезеңінен кейінгі қалдық білім деңгейін анықтау	Мектеп оқушылары, пәндер	Фронтальды	Кешенді-жиынтық бақылау	Қыркүйек	Директор орынбасарлары, ӘК басшылары	ДК	Аналитикалық ақпарат, шешім
2	1 және 5 сынып оқушыларының бейімделуі	1,5-сыныптардағы оқушылардың бейімделу деңгейін және проблемаларын анықтау	1,5 сынып оқушылары	Тақырыптық	Кешенді-жиынтық бақылау	Үнемі	ОІ,ТЖ жөніндегі директор орынбасарлары	Пед.ком.с.ли.ум.Пед.кеңес	Хаттама Шешім
III. Білімдегі олқылықтарды толықтыру және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау									
1	Білімдегі олқылықтарды толтыру бойынша жұмыс жоспарын құру, ҚМЖ-ның орындалуын бақылау	Оқушының білім сапасына әсер ететін тұлғалық ерекшеліктерін бақылау	Сынып оқушылары	Шолу	Бақылау, талдау	Қыркүйек	ОІ жөніндегі директордың орынбасары	ДК	Хаттама Анықтамалар
2	Оқушылардың біліміндегі	Оқу жылының басында	2–11 сынып	Фронтальды	Оқушылардың білімін	Қыркүйек	ОІ жөніндегі директор	ДК	Қорытынды

	і олқылықт арды анықтауға бағытталғ ан бақылау жұмыстар ының нәтижеле рі	оқушылард ың білім деңгейін анықтау және оқу бағдарлама сы бойынша білімдегі олқылықта рды айқындау	оқушыл ары		жазба ша тексер у. Тестте р, бақыла у жұмыс тары		дың орынбаса ры		сы мен ұсы ныс тары бар аны қтам а
--	--	--	---------------	--	---	--	-----------------------	--	--

IV. Оқу-зерттеу қызметі

1	2025/2026 оқу жылының басталуы туралы ҚР БҒМ- нің, ББ және БББ-ның бұйрықта ры мен нұсқаулы қ- әдістемелі к құжаттар ын зерделеу	2025/2026 оқу жылында оқу-тәрбие үдерісін ұйымдасты руға арналған құжаттарм ен және әдістемелік -нұсқау хатпен педагогика лық ұжымды таныстыру	Педагог икалық ұжым	Тақырыпт ық	Құжатт арды зерттеу	Тамыз	Әкімшілі к	М ӘБ	Ұсы ныс тары бар ақпа рат
2	Мектепті ң жаңа оқу жылына дайындығ ы	Мектеп құжаттамас ына талдау жүргізу, мектептің санитарлық - эпидемиол огиялық жағдайын тексеру	Мектеп кабинет тері	Тақырыпт ық	Кабине ттер мен құжатт арды зерттеу	28 тамызғ а дейін	Директор	ДК	Қор ыты нды сы мен ұсы ныс тары бар аны қтам а, мект епті ң қаб ылд ау акті сі

V. Мұғалімдердің әдістемелік дайындығын және шеберлік деңгейін бақылау

1	Оқу үдерісінің кадрлық	Педагогтер дің біліктілік	Педагог икалық ұжым	Жеке	Мекте птегі әрбір	28 тамызғ а дейін	Директор, ҒӘЖ жөніндегі	ДК	Қор ыты нды
---	------------------------------	---------------------------------	---------------------------	------	-------------------------	-------------------------	-------------------------------	----	-------------------

	қамтамасыз етілуі, педагогтің жүктемесінің көлемі	санаты мен кәсіби жетістіктеріне сәйкес оқу жүктемесін талдау			педагогтің қызмет нәтижелерін зерделеу		директор орынбасары		сымен ұсыныстары бар анықтам
2	Педагогикалық кеңес	2025/2026 оқу жылындағы мектептің оқу-тәрбие қызметінің нәтижелеріне талдау жасау және 2025/2026 оқу жылының даму бағыттарына айқындау	Мектеп педагогтері	Тақырыптық	Баяндамалар	29 тамызға дейін	Әкімшілік	ПК	Қорытындысымен ұсыныстары бар хаттама
3	Мектеппен қосымша білім беру ұйымдарындағы оқушылардың үйірмелермен секцияларға қатысуы	Оқушылардың сабақтан тыс іс-шараларға қатысуын бақылау мониторингін дайындау	Тәрбие процесі	Тақырыптық	Ақпараттар жинау, оқушылармен сауалнама жүргізу	25–28 қыркүйек	Тәрбие ісі жөніндегі директор орынбасары	ӘТ	Қорытындысымен ұсыныстары бар ақпарат
4	ҒӘК № 1 отырысы		Ғылыми - әдістемелік қызмет	Тақырыптық	Құжаттарды талдау	28 тамызға дейін	ҒӘЖ жөніндегі директор орынбасары	ҒӘК	Қорытындысымен ұсыныстары бар хаттама

VI. Тәрбие үрдісінің сапасын, өткізілетін іс-шараларды бақылау.

1	2025/2026 оқу жылына	«Оқитын мектеп – оқитын	Кітапханашылардың,	Тақырыптық	Құжаттарды тексер	Тамыз -	Тәрбие ісі жөніндегі директор	ДК	Қорытынды
---	----------------------	-------------------------	--------------------	------------	-------------------	---------	-------------------------------	----	-----------

	арналған «Оқитын мектеп – оқитын ұлт» жобасын жүзеге асыру жолдары	ұлт» республикалық жобасына сәйкес мектептегі іс-шараларды сараптау және мектеп жоспарын бекіту	сынып жетекшілердің қызметі		у. Әңгіме лесу	қыркүйек	орынбасары		сыныптары бар анықтамалар
2	Оқушылардың отбасылық тұрмыс жағдайын зерттеу	Отбасылық тұрмыс жағдайын тексеру	ОТП ұйымдастыру	Фронтальды	Әңгіме лесу, бақылау	Ай ішінде	1-11 сынып жетекшілері, психологтер	ӘТ	ТЖ (ЖБҰ) әктілері
3	Мектептің психологиялық қызметінің ахуалы туралы	Ата-аналармен жұмыс істеудегі психологиялық қолдауды ұйымдастыру деңгейі	Психологтардың қызметі	Тақырыптық	Мектепшілік ата-аналар жиналысы	25-28 қыркүйек	Психологиялық қызмет	ӘТ	Ата-аналар жиналысының хаттамасы

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдісі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Талқылау орны	Басқару шешімі
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Қазан									
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп құжаттарының талаптарға сай жүргізу бақылау.									
1	Оқушылардың жеке іс қағаздарын жүргізу бойынша ескертулерді жоюды бақылау	Білім алушылардың жеке құжаттарының сапалы жүргізуі қамтамасыз ету	Оқушылардың жеке құжаттары	Фронтальды	Құжаттарды тексеру	Қазан	ОІ жөніндегі директор орынбасары	ӘТ	Ақпарат

2	1-тоқсан ішінде «Білімкласс» жүйесінің электрондық журналын сапалы толтыруды тексеру	Журналдың уақытылы және сапалы толтырылуын қадағалау	Электрондық журнал	Жеке	Журналдарды тексеру	Қазан	ОІ жөніндегі директор орынбасары	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтам
3	Тамақ сапасын бақылау жөніндегі мониторинг комиссиясының жұмысын ұйымдастыру	Оқушылардың ыстық тамақпен қамтам асыз ету бойынша құжаттардың жай-күйін тексеру	Мектеп асханасы	Тақырыптық	Өнімдердің сапа сертификаттарын, жарамдылық мерзімдерін, мәзірді, ыдыс-аяқтың таңбалануын тексеру және тағамнан сынама алу	Қазан	ТІ жөніндегі директор орынбасары, медицина қызметкері	ӘТ	Тексеру актісі, қорытындысы мен ұсыныстары бар ақпарат

II. Оқу үрдісінің сапасын бақылау.

1	1-сынып оқушыларының оқу-тәрбие процесіне бейімделу үдерісін бақылау	1-сынып оқушыларының мектепке сәтті бейімделуін қамтам асыз етуге жағдай жасау	1-сыныптаp	Ағымдағы	Сабақтарға қатысу, психодиагностика өткізу	Қазан	ОІ жөніндегі директор орынбасары, психолог	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтам
2	Дене шынықтыру сабағына, тоғызқұмалақ, теннис және ұлттық	Оқушылардың дене шынықтыру	Оқу процесі	Тақырыптық	Бақылау, талдау	3-4 апта	ТІ, ОІ жөніндегі директор орынбасары	ӘБ	ӘК отырысының, сын

	ойындарға қатысуды бақылау	сабағы на қатысуы							Ып жете кшілерінің анықтамасы
3	Бастауыш сыныптарда дене шынықтыру сабағының әдістемелік ерекшеліктері	Мұғалімнің оқыту әдістері мен құралдарын саралау	1-4 сыныптар	Тақырыптық	Пәндік қорыту	Қазан	ТІ, ОІ жөніндегі мектеп директоры	ӘК	Аналитикалық анықтама, шешім

III. Білімдегі олқылықтарды толықтыру және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау.

1	Қиын тақырыптарды (5-11 сынып) оқушыларының меңгеру деңгейінің жағдайы	Күрделі тақырыптарды меңгеруде қиындықтардың анықтауы	ҚМЖ	Тақырыптық	Сауалнама жүргізу, талдау, бақылау	қазан, қаңтар, сәуір	Директор орынбасарлары, ӘБ басшылары	Кесте бойынша	
---	--	---	-----	------------	------------------------------------	----------------------	--------------------------------------	---------------	--

IV. Оқу-зерттеу қызметін бақылау.

1	Мектептің дарынды балалармен жұмыс істейтін психологиялық қызметінің жұмыс жағдайын бақылау	Мектеп оқушыларының дарындылығының бағытталуын анықтау	2-8 сыныптар	Тақырыптық	Сауалнама жүргізу, әңгімелесу, бақылау	Қазан	БО жөніндегі директор орынбасары, психологтар	МӘБ отырысы	Ұсыныстар
---	---	--	--------------	------------	--	-------	---	-------------	-----------

V. Мұғалімдердің әдістемелік дайындығын және шеберлік деңгейін бақылау.

1	Жаңа келген мұғалімдердің қызметіне бақылау жасау	Жаңа келген мұғалімдердің жұмыс жүйесі мен танысуы	Жаңа келген мұғалімдер	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру, әңгімелесу, сабақтарға қатысу	Қазан	ОТЖ, ҒӘЖ, ТЖ жөніндегі директор орынбасары ӘК басшысы	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтам
---	---	--	------------------------	------------	---	-------	---	----	--

									қтам а
VI.Тәрбие үрдісінің сапасын, өткізілетін іс-шараларды бақылау.									
1	«Рухани жаңғыру» бағдарламасының орындалуын бақылау	Бағдарлама аясында сынып жетекшілерінің жұмыс тиімділігін бақылау	«Рухани жаңғыру» бағдарламасын ОТП аясында орындау	Тақырыптық	Сынып сағаттары және сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	25–29 қазан	ҒӘЖ,ТЖ жөніндегі директор орынбасары	М ӘБ	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтам а
2	1–11-сыныптардағы сынып жетекшілерінің құқықтық білімді қалыптастыруға жағдай жасау бойынша қызметін бақылау	Құқықтық жалпы білім беру жоспарының орындалу сапасын қадағалау, 1-тоқсан бойынша құқықтық білім деңгейін тексеру нәтижелерін талдау.	Құқықтық тәрбие	Тақырыптық	Сынып сағаттарына қатысу	Қазан	ТІ жөніндегі директор орынбасары	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтам а
3	5–6-сынып оқушылары арасында құқықбұзушылықтың және аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу бойынша әлеуметтік педагогтың	Әлеуметтік педагогтың қызметін талдау, жоспардың орындалуы, номенк	Әлеуметтік жұмыс	Тақырыптық	Бақылау, талдау, әңгімелеу	Қазан	Тәрбие ісі жөніндегі директор орынбасары	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтам а

	жұмысының жай-күйі	латура бойынша құжаттарды жүргізу							
4	Тұрмысы нашар отбасылардан шыққан, аз қамтылған, жетім және ерекше білім беруді қажет ететін балаларға әлеуметтік-психологиялық қолдау көрсету	Контроль своевременности оказания социально-психологической поддержки учащейся данной категории	Жалпы оқыту	Жеке	Әлеуметтік - тұрмыстық жағдайларды тексеру, әңгімелесу, көмек көрсету	Қазан	Психологтар	ӨТ	ТЖ (ЖБҰ) актілері

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдісі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Талқылау орны	Бақылау шешімі
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ҚАРАША									
1. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп құжаттарының талаптарға сай жүргізілуін бақылау.									
1	Мектеп қызметкерлерінің жеке іс қағаздарының жағдайы	Мектеп қызметкерлерінің жеке іс қағаздарының жағдайын бағалау	Мектеп қызметкерлерінің жеке іс қағаздары, жеке құрамы бұйрықтар кітап	Фронтальды	Құжаттарды тексеру	Қараша	БО жөніндегі директор орынбасары, кәсіп одақ төрағасы	АП	Ақпарат
2	Тамақ сапасын бақылау жөніндегі бракераждық	Оқушылардың ыстық тамақпен қамтамасыз ету	Мектеп асханасы	Тақырыптық	Өнімдердің сапасына сертификаттарын, жарамды	Қараша	ТІ жөніндегі директор,	АП	Тексеру актісі,

	комиссияның жұмысы	бойынша мектеп асханасын ың жұмысын тексеру			ық мерзімдер ін, мәзірді, ыдыс- аяқтың таңбалану ын тексеру және тағамнан сынама алу		Замди ректо ра по ВР, мески й работ ник		қо ры ты нд ыс ы ме н ұс ын ыс тар ы бар ақ па рат
3	Мектеп құжаттамасын жүргізу талаптарының орындалуы: әліпби кітабы, оқушылар қозғалысы бойынша бұйрықтар кітабы	Құжаттама ны талдау, кемшілікте рді анықтау және оны талаптарға сәйкестенді ру.	Құжатта р	Кешенді	Құжаттар дың ҚР БҒМ-нің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығын ың талаптары на сәйкестігі н тексеру	Қар аша	ОІ жөнін дегі дирек тор орын басар ы, іс жүргі зуш	ДК	Қо ры ты нд ыс ы ме н ұс ын ыс тар ы бар ан ық та ма

II. Оқу үдерісінің сапасын бақылау

1	5-сынып оқушыларыны ң негізгі мектепке бейімделу үдерісін бақылау	Балаларды ң бейімделу деңгейін зерттеу, оқу-тәрбие үдерісінде психология лық- педагогика лық қолдау көрсету	5- сыныпта р	Ағымдағ ы	Сабақтарғ а қатысу, психолог иялық диагности ка жүргізу, бақылау жұмыстар ын, сауалнама жүргізу	Қар аша	Оқу ісі жөнін дегі мекте п дирек торы, психо лог	ДК	Қо ры ты нд ыс ы ме н ұс ын ыс тар ы бар ан ық та ма
---	---	---	--------------	-----------	---	---------	--	----	--

2	Ағылшын тілін оқытудың жай-күйі	Сабақ өткізу сапасын және мұғалімдердің шығармашылық әлеуетін бақылау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, талдау	Қараша	ҒӘЖ, ОІ жөнін дегі директор орын басары	ДК	Қорытындысымен ұсыныстары бар анықтама
3	10-сынып оқушыларының жоғарғы мектептегі оқу жағдайына бейімделу үдерісін бақылау	Оқушылар мен педагогтарға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету	10-сыныптаp	Ағымдағы	Сабақтарға қатысу, психодиагностика жүргізу, бақылау жұмыстарын өткізу, сауалнама жүргізу	Қараша	ОІ жөнін дегі директор орын басары, психолог	ДК	Қорытындысымен ұсыныстары бар анықтама
4	Әліппе кезеңінде оқушылардың алған дағдылары мен машықтары, ана тілін оқытудың сапасы	Әліппе және ана тілі пәндері бойынша оқушылардың тиімді оқу дағдылары анықтау	1 сынып оқушылары, әліппе және ана тілі пәндері	Тақырыптық	Кешенді-қорытынды бақылау	2-тоқсан	ОІ жөнін дегі директор орын басары	ОТ І жөнін дегі директор орын басарының қатысуы	Аналітикалық анықтама, шешім

								н ке ңес	
5	ЖМЦ пәндерін қазіргі талаптарға сәйкес оқыту жағдайы	ЖМЦ пәндерін оқытудың жай күйі	Пәндер бойынша Мемлекеттік жалпы білім беру стандарттарын (МЖББС) орындау : - пәндер бағдарламаларының орындалуы - сабақтардың өтілу сапасы	Пәндік қорытынды	Құжаттаманы тексеру. 1-11 сыныптардағы сабақтарға қатысу. Оқушылардың білім деңгейін тексеру.	4-ші апта	Директор орынбасары, ӘБ басшысы	Директордың қатысумен кеңес	Анықтама

III. Білімдегі олқылықтардың орнын толықтыру және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс бойынша бақылау

1	1-тоқсанның қорытындысы бойынша ЖОЖ пәндері бойынша бір «3» немесе «4» алған оқушылармен педагогтардың жұмысын бақылау	Педагогтардың берілген категориядағы оқушылармен жұмыс істегенде дара көзқарасты жүзеге асыруды қамтамасыз ету	2–11 сыныптар	Жеке	Сабақтарға қатысу, әңгімелесу	Қараша	ОІ жөніндегі директор орынбасары	АП	Ақпарат
---	--	--	---------------	------	-------------------------------	--------	----------------------------------	----	---------

IV. Оқу-зерттеу қызметі

1	«Оқитын мектеп – оқитын ұлт»	Оқитын мектеп – оқитын	Кітапхана және сынып	Тақырыптық	Құжаттаманы тексеру,	Қараша	ТІ жөніндегі	ДК	Қорыты
---	------------------------------	------------------------	----------------------	------------	----------------------	--------	--------------	----	--------

	жобасын жүзеге асыру шеңберінде мектеп кітапханасының, сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің және мектеп оқырмандар клубының қызметін бақылау	ұлт» жобасын іске асыру бойынша жұмыстың ұйымдастырылу деңгейін бағалау	жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі құжатта масы, мектептің интернет ресурстары		оқушылар мен әңгімелесу		директор орын басары		ндысымен ұсыныстары баранықтама
--	--	---	---	--	-------------------------	--	----------------------	--	---------------------------------

V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау

1	Педагогикалық кеңес	Профессиональная компетентность современного педагога как основа успешного развития школы	Мектеп педагогтері	Тақырыптық	Баяндамалар	2 қараша	Әкімшілік	ПК	Қорытындысымен ұсыныстары бар хаттама
2	ҒӨК № 2 отырысы	ЖМҒ пәндері бойынша аналитикалық ақпарат	ЖМҒ мұғалімдерінің қызметі мен жетістіктері	Жеке	Құжаттарды талдау	1 қараша	ҒӨЖ жөніндегі директор орын басары	ҒӨК	Қорытындысымен ұсыныстары бар хаттама

VI. Тәрбиелік үдерістің сапасын және іс-шаралардың өткізілуін бақылау

1	Оқушылардың сабақ және сыныптан тыс іс-шараларға	Оқушылардың сабақ қалдыруын есепке	Электрондық журнал, сабақ	Жеке	Деректерді талдау	6–10 қараша	ТІ жөніндегі дирек	ДК	Қорытынды
---	--	------------------------------------	---------------------------	------	-------------------	-------------	--------------------	----	-----------

	қатысуын есепке алуды бақылау	алудың уақтылығын және толықтығын бағалау	қалдырғандарды есепке алу журналы				тор орын басары		ысымен ұсыныстары бар ақпарат
2	Мектептегі сыныптан тыс жұмысты ұйымдастыру сапасын бақылау	Үйірмелер мен секцияларда өткізілетін сабақтардың сапасын бағалау	Мектептегі таңдау курстары мен спорт секциялары	Тақырыптық	Үйірмелерге қатысу. Әңгімелесу. Оқушылардың сыныптан тыс уақыттағы жұмыспен қамтылуы жөніндегі ҰБДҚ-ның (Ұлттық білім беру дерекқоры) толтырылуын мониторингтеу	6–10 қараша	БО, ТІ жөніндегі директор орын басары	АП	Қорытындысымен ұсыныстары бар ақпарат
3	Барлық түрдегі есепте тұрған оқушылардың (КҚБ, ІМБ, ерекше назардағы топ) сыныптан тыс уақыттағы жұмыспен қамтылуын бақылау	Барлық түрдегі есепте тұрған оқушылардың қосымша білім беру ұйымдарында 100% қамтылуын қамтамасыз ету бойынша сынып жетекшілерінің	Оқу-тәрбие процесі	Тақырыптық	Анализ данных	Қараша	ТІ жөніндегі директор орын басары	СП	Қорытындысымен ұсыныстары бар анық

		қызметін бағалау							та ма
4	Демалыс кезінде оқушылардың жұмыспен қамтылуын бақылау	Демалыс кезінде оқушылардың жұмыспен қамтылуын қамтамасыз ету бойынша сынып жетекшілерінің қызметін бағалау	Күзгі демалыс кезеңіне арналған іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	Сынып жетекшілерінің жұмыстарын талдау	1–3 қараша	ТІ жөнін дегі директор орын басары	АП	Қорытындысы мен ұсыныстары бар ақпарат
5	Сынып жетекшілерінің құқық бұзушылықтардың, тұрмыстық зорлық-зомбылықтың және буллингтің алдын алу бойынша қызметін бақылау	Құқық бұзушылықтардың, буллингтің және тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу бойынша сынып жетекшілерінің жұмысының тиімділігін бағалау	Сынып сағаттарына қатысу	Тақырыптық	Жеке әңгімелесу	Қараша	ТІ жөнін дегі директор орын басары	СД	Қорытындысы мен ұсыныстары бар анықтама
6	Мектеп оқушыларының аутодеструктивті мінез-құлықты насихаттайтын әлеуметтік желілер топтарына қатысуын мониторингтеу мәселесі бойынша мектеп психолог қызметінің	Әлеуметтік желілерді мониторингтеудің тиімділігін бағалау	VK аккаунттары, инстаграм	Тақырыптық	Әңгімелесу, Психологиялық кеңес	Қараша	ТІ жөнін дегі директор орын басары	АП	Ақпарат

	жұмысын бақылау								
№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдісі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Талқылау орны	Басқару шешімі
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Желтоқсан									
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп құжаттамасын талаптарға сәйкес жүргізуді бақылау									
1	«Bilimclass» электрондық журналының 2-тоқсан бойынша уақтылы және сапалы толтырылуын бақылау	Журналдың уақтылы және сапалы толтырылуын қадағалау	Электрондық журнал	Жеке	Журнал тексеру	Желтоқсан	ОТІ жөнін дегі директор орын басары	ДК	Қорытындысымен ұсыныстары бар анықтама
2	Тамақ сапасына мониторинг жүргізу бойынша бракераждық комиссияның жұмысы	Оқушылардың ыстық тамақпен қамтамасыз ету бойынша мектеп асханасының жұмысын тексеру	Мектеп асханасы	Тақырыптық	Өнімдердің сапа сертификаттарын, жарамдылық мерзімдерін, мәзірді, ыдыстардың таңбалануын тексеру, тағамнан сынама алу	Желтоқсан	ТІ жөнін дегі директор орын басары, медицина қызметкері	АП	Тексеру актісі, қорытындысымен ұсыныстары бар ақпарат

II. Оқу үдерісінің сапасын бақылау									
1	География, тарих, жаратылыстану, дүниетану пәндерін оқыту жағдайын бақылау.	Сабақ өткізу сапасы мен мұғалімдердің шығармашылық әлеуетін бақылау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, талдау	Желтоқсан	ОІ жөнін дегі директор орынбасары, БО жөнін дегі директор орынбасары ӘБ басшысы	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары баранықтама
2	ЕББ (ерекше білім беру қажеттіліктері бар) балаларды оқытуға жағдай жасау бойынша педагогтардың қызметін бақылау	ЕББ (ерекше білім беру қажеттіліктері бар) балаларды оқытуға жағдай жасау бойынша педагогтардың қызметін бағалау	ЕББ (ерекше білім беру қажеттіліктері бар) оқушылар	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру, сабақтарға қатысу	Желтоқсан	ОІ жөнін дегі директор орынбасары	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары баранықтама
3	Мектеп мұғалімдерінің «Bilimclass» білім беру платформасын сабақ барысында және сыныптан тыс уақытта пайдалану белсенділігін бақылау	«Bilimclass» білім беру платформасын мұғалімдердің сабақ үстінде және сыныптан тыс уақытта пайдалану белсенділігін бағалау	«Bilimclass» білім беру платформасы, электрондық журнал	Жеке	«Bilimclass» білім беру платформасының журналы мен қатысуын тексеру	Желтоқсан	ОІ, БО жөнін дегі директор орынбасары	ДК	Қорытындысы мен ұсыныстары баранықтама

4	9, 11-сыныптардың сынып жетекшілерінің және мектептің психологиялық қызметінің білім алушыларға болашақ білім беру траекториясын таңдауға көмек көрсету бойынша (кәсіптік бағдар беру жұмысы) қызметін бақылау	Болашақ түлектерге келешектегі білім беру траекториясын таңдауға көмек көрсету бойынша сынып жетекшілер мен мектептің психологиялық қызметінің жұмысының сапасын бағалау (кәсіптік бағдар беру жұмысы)	Профессиональная траектория обучающихся	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	Желтоқсан	ТІ жөнін дегі директор орын басары, психолог	СД	Қорытындысымен ұсыныстары бар ықтам
5	4 және 9 сынып оқушыларының ОБЖМ-ға (МОДО) дайындығы аясында тестілеу нәтижелерін бағалау	4 және 9 сынып оқушыларының ОБЖМ-ға енгізілген пәндер бойынша білім, дағды және іскерліктерінің сапасын бағалау	4, 9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Тестілеу, талдау	Желтоқсан	ОІ жөнін дегі директор орын басары	АП	Қорытындысымен ұсыныстары бар ақпарат

III. Білімдегі олқылықтарды толықтыру және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жүргізу бойынша бақылау

1	II-тоқсан аралығындағы ҰБТ-ға дайындық жұмысының жағдайы	ҰБТ-ға арналған сынама тестілеулердің қорытындыларына мониторинг жүргізу	11 сыныптар	Фронтальды	Мониторинг	Желтоқсан	ОІ жөнін дегі директор орын басары	АП	Аналитикалық тама
---	--	--	-------------	------------	------------	-----------	------------------------------------	----	-------------------

IV. Оқу-зерттеу қызметі

1	Бастауыш сынып оқушыларының оқу-зерттеу қызметін қалыптастыруға бағытталған педагогтердің қызмет сапасын бақылау	Бастауыш сынып оқушыларының оқу-зерттеу қызметін қалыптастыруға бағытталған педагогтердің қызмет сапасын бағалау	1-4-сынып оқушылары, педагогтар	Тақырыптық	Өңгімелесу, педагогтардың жұмысын талдау	Желтоқсан	БО жөнін дегі директор орын басары	АП	Қорытындысымен ұсыныстары бар ақпарат
---	--	--	---------------------------------	------------	--	-----------	------------------------------------	----	---------------------------------------

V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындық жағдайына бақылау

1	Білім алушылардың жеке жетістіктеріне жүргізілген жүйелі зерттеулер мен мониторингтің тиімділігін бағалау	Білімді тексеру: қорытынды бақылау жұмыстары Талдау: ТЖБ қорытындылары	Мектеп педагогтары	Жеке	Сабақтарға қатысу құжаттары тексеру	Желтоқсан	ОТІ жөнін дегі директор орын басары, психологтар	ДК	Қорытындысымен ұсыныстары бар анықтама
2	Педагогикалық кеңес	2023 жылы аттестациядан өткен мұғалімдер бойынша аналитикалық ақпарат және 2024 жылы педагогикалық кадрларды аттестаттаудан өткізу үшін комиссия құрамын бекіту	Мектеп педагогтары	Тақырыптық	Баяндамалар	29 желтоқсан	Әкімшілік	ДК	Қорытындысымен ұсыныстары бар хаттама

VI. Тәрбиелік үдеріс сапасы мен іс-шаралардың өткізілуіне бақылау

1	1–11-сынып жетекшілерінің демалыс кезеңінде іс-шараларды ұйымдастыру мен өткізуге дайындық жұмыстарының сапасы мен уақытылы орындалуына бақылау	Демалыс кезеңінде білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру сапасын бағалау	Сынып жетекшілерінің жоспары	Фронтальды	Тексеру	Желтоқсан	ТІ жөнін дегі директор орын басары	АП	Ақпарат
2	«Оқитын мектеп – оқитын ұлт» жобасын жүзеге асыру бойынша мектеп кітапханашысының жұмысын бақылау	Кітапхана шының жұмыс жоспарын орындау деңгейін бағалау, оқушылардың кітапханаға қатысуын талдау, мектептегі көркем әдебиет қорының сапасын бағалау	Іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	Құжаттарды талдау	Желтоқсан	ТІ жөнін дегі директор орын басары	АП	Ақпарат
3	5–7-сыныптардың сынып жетекшілерінің оқушыларға патриоттық және азаматтық тәрбие беру жұмыстарын бақылау	Сынып жетекшілерінің патриоттық және азаматтық тәрбие беру бағытындағы жұмысының тиімділігін бағалау	Сынып сағаттары	Тақырыптық	Сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Желтоқсан	ТІ жөнін дегі директор орын басары	ДК	Қорытындысымен ұсыныстары бар анықтама
4	Мектептің психологиялық қызметі мен әлеуметтік педагогтың аутодеструктив	Аутодеструктивті мінез-құлық пен жыныстық қол	Жұмыс жоспары	Тақырыптық	Сауалнамалар жүргізу	Желтоқсан	ТІ жөнін дегі директор орын	ДК	Қорытындысы

	ті мінез-құлық пен жыныстық қол сұғылмаушылықтың алдын алу бойынша Жол картасын іске асыру жөніндегі қызметіне бақылау жасау	сұғылмаушылықтың алдын алу бойынша Жол картасын іске асыруда психологиялық қызмет пен әлеуметтік педагогтың жұмыс деңгейін бағалау						басары, психологтар		мен ұсынғыстары бар анықтама
--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------	--	------------------------------

ҚАҢТАР										
№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдісі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Талқылау орны	Бақылаушы	Қайта бақылау
I	Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
1	Выполнение уч-ся Устава школы.	Контроль за выполнением уч-ся Устава школы	Соблюдение уч-ся Устава школы	фронтальный	Анкетирование, документация		Зам.директора	совещание при директоре	справка	
2	Выполнение программ и предусмотренного минимума Проведение СОР	Соответствие Типовым правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточ	Педагог. Коллектив	Тематический	Анализ	4 неделя	Рук МО, администрация	МО, МС	информация	

		ной и итоговой аттестации обучающихс я								
3	Работа по выполнению нормативов письменных работ, проверка тетрадей	Соблюдение единых требований к ведению тетрадей 1- 11 кл. по предметам гуманитарно го цикла (каз-яз, рус- яз, англ-яз)	Тетра ди уч- ся 1- 11 кл.	Темати ческий	Анализ тетрад и	4 неде ля	Зам.д ирект ора по УР	сове щан ие при дире ктор а	Сп рав ка	
II	Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям									
1	Организация работы комиссии по мониторингу за качеством питания.	Проверка работы школьной столовой по организации горячего питания учащихся.	Школ ьная столо вая	Темати ческий, персон альный	Провер ка сертиф икатов качеств а и сроки гнос ти на продук ты, меню, маркир овки посуды , снятие проб	10- 24 янва ря	браке ражна я комис сия	сове щан ие при дире ктор е	Ак т пр ове рк и	
2	Организация горячего питания в школе, в том числе детей	Максимальн о охватить учащихся горячим питанием.	Доку мента ция по охват	Темати ческий, персон альный	Собесе довани е с кл.рук и	10- 14 янва ря	замес тител ь дирек	сове щан ие при дире	сп рав ка	

[illegible]

1	Уровень сформированности грамотности чтения и письма в 4, 9, 11 классах.	Качество сформированности грамотности чтения и письма в 4, 9, 11 классах	Формирование грамотности и чтения и письма в 4, 9, 11 классах	Фронтальный, комплексно-обобщающий	Посещение уроков, проверка документации, работы уч-ся	19-23 января	Зам. дир. УВР	МО	анализ	
2	Состояние преподавания элективных, курсов по выбору	Состояние преподавания курсов по выбору	курсы по выбору	Тематический Персональный	Посещение и анализ уроков	12-16 января	Зам. дир. по УВР		информация	
3	Состояние преподавания уроков физики и информатики	Состояние преподавания предметов	учителя предметники	персональный	Посещение уроков в рамках недели физики и информатики	26-30 января	Зам. директора по НМР, рук-ль МО	заседание МО		
4	Проверка проведения СОР, СОЧ за I полугодие	учителя предметники	анализ СОР и СОЧ	Тематический Персональный	Проверка документации	5-7 января	Зам. Дир. по УР, руководители МО	заседание МО	анализ	
5	Организация работы комиссии по мониторингу за качеством питания.	Проверка работы школьной столовой по организации горячего питания учащихся.	Школьная столовая	Тематический, персональный	Проверка сертификатов качества и сроки годности	8-12 января	бракеражная комиссия	совещание при директоре	Акт проверки	

[illegible]

1	Итоги проведения школьной олимпиады, подготовка к районной	Расширить и углубить знания учащихся по предмету	5-11 класс	персональный	тематический	10-15 января	рук МО	МС	анализ	
VI	Контроль за уровнем мастерства и состояния методической готовности учителя									
1	Деятельность молодых учителей	Качество и результативность работы наставников с молодыми учителями. Оказание методической помощи молодым учителям	Работа ШМО	Тематический	Посещение уроков Беседа Проверка наставники и молодые учителя документации	2 неделя	Зам. дир Руководитель ШМО	заседания и ШМУ	Справка	
2	Работа по повышению качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся при подготовке к итоговой аттестации на основе использования современных технологий	Качество и результативность работы по повышению качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся при подготовке к итоговой аттестации на основе использования современных технологий	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический Персональный	Посещение уроков, проверка документации	1 неделя	Учителя предметники, классные руководители Зам. дир.	ПС	Справка	
VII	Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий									
1	Организация воспитательной работы на зимних каникулах	Мониторинг воспитательной составляющей	Внеклассные мероприятия	тематический, персональный	Анализ работы кл.руководителей	3-6 января	заместитель дирек	Совещание при	план	

		проводимых мероприятий	приятия				тора по ВР	завуче		
ФЕВРАЛЬ										
№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	управленческое решение	вторичный контроль
I	Контроль за выполнением нормативных документов									
1.	Выполнение приказа МП РК №382 О утверждении перечня документов педагогов в приказ 130 от 06.04.20г	Соответствие ведения КТП, КСП	Педагог. коллектив	Тематический Обзорный	Изучение документа	постоянно	Рук МО, администрация	МО, МС	Информирование	
2	Выполнение уч-ся Устава школы.	Контроль за выполнением уч-ся Устава школы	Соблюдение уч-ся Устава школы	Фронтальный, комплексно-обобщающий	Анкетирование документации	23-27 февраля		Совещание при директоре	Справка	
II	Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям									
1	Качество заполнения электронных журналов	Соответствие заполнения журналов инструкции	Журналы 1-11 классов по учебным	Тематический	Проверка журналов	27 февраля	Зам.дир. по УВР		Справка	

			предм етам							
2	Проверка документов строгой отчетности	Анализ состояния документов (личные дела)	Учащиеся 1-10 классов	Тематический Сбор данных	Анализ	9-13 февраля	Зам.дир. по УВР	дело производитель, классные руководители		
3	Работа по выполнению нормативов письменных работ, проверка тетрадей по предметам естественно – математических дисциплин	Соблюдение единых требований к ведению тетрадей 5-9 кл. по предметам естественно – математических дисциплин	Тетради учащихся 5-9 кл.	Тематический	Анализ тетрадей	3 неделя	Учителя естественно – математических дисциплин Рук. МО	совещание при директора	Справка	
III	Контроль за качеством учебного процесса									
1	Организация работы комиссии по мониторингу за качеством питания.	Проверка работы школьной столовой по организации горячего питания учащихся.	Школьная столовая	Тематический, персональный	Проверка сертификатов качества и сроки годности на продукты, меню, маркировки	7-11 февраля	бракеражная комиссия	совещание при директоре	Акт проверки	

					посуды , снятие проб					
2	Анализ работы классных рук. по организации посещаемости уроков учащимися 9,11 классов.	Качество работы классных руководител ей по организации посещаемост и уроков	Посе щаем ость уч-ся 9, 11 класс ов	Фронта льный	персон альный	9-13 фев раля	Зам. дир. УР	сове щан ие при дире ктор е	Сп рав ка	
3	Состояние преподавания предметов гуманитарног о направления(каз-яз, рус-яз, лит-ра) в соответствии с современным и требованиями	1.Состояние преподавани я предметов (каз-яз, рус- яз, лит-ра)	выпо лнени е гос. станд артов по предм етам - выпо лнени е прогр амм по предм етам - качес тво прове дения уроко в - компе тентн ость учите ля. Урове	Фронта льный предме тно- обобща ющий,	Провер ка докуме нтации . Посещ ение уроков в 5-11 класса х. Провер ка знаний уч-ся	2-6 фев раля	Зам. дир. по УР	МС	ана лиз	

			нь ЗУН уч-ся 5-11 кл.							
IV	Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими									
1	Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс:- информирование родителей учащихся о результатах дополнительных занятий - проведение индивидуальных бесед с родителями с целью усиления контроля за подготовкой к урокам	качество и результативность работы классных руководителей с родителями	работ а с родит елями , прото кола, акты посе щени я	темати ческий	анализ	в тече нии меся ца	Рук МО	МО	ин фо рм ац ия	
2	«Работа с детьми с высоким и низким уровнем учебной мотивации»	Поднять качество знаний учащихся, которые имеют пробелы в знаниях	работ а с учащ имися	фронта льный	монито ринг	фев раль	Рук МО	МО	ин фо рм ац ия	
V	Учебно-исследовательская деятельность									
	Участие в различных конкурсах и олимпиадах	развитие творческих способностей учащихся	учащ иеся	персон аольны й	индиви дуальн ая подгот овка	март	учите ля предм етник и	МО	ана лиз	
VI	Контроль за уровнем мастерства и состояния методической готовности учителя									

1	Работа ШМО. Деятельность молодых учителей	Оказание методической помощи молодым учителям	работ а ШМО	темати ческий	Посещ ение уроков, анализ	10-15ф евра ля	замди ректо ра по ПО	МО	отч ет	
VII	Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий									
1	Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотическ их качеств учащихся.	Проверка соответствия намеченных планов мероприятий по гражданско-патриотичес кому воспитанию проводимой с этой целью работой. Определить результативн ость.	Учеб но-воспи тател ьный проце сс	Темати ческий, обобща ющий	Наблю дение, анкети ровани е, посеще ние правовых всеобу чей, классн ых часов и меропр иятий	14-18 фев раля	замес тител ь дирек тора по ВР	сове щан ие при дире ктор е	сп рав ка	
2	Основные направления и их реализация в гендерном воспитании. Нравственно-эстетическое воспитание	Организация работы по нравственно-эстетическо му, гендерному воспитанию, формирован ие толерантност и, уважения к противополо жному полу, равенство.	Работ а по нравс твенн о-эстет ическ ому, генде рном у воспи тани ю	Темати ческий, компле ксно-обобща ющий	Провер ка докуме нтации , беседа, анкети ровани е	7-11 фев раля	замес тител ь дирек тора по ВР	сове щан ие при заву че	Сп рав ка	

3	Работа по профилактике электротравматизма	Качество работы по профилактике электротравматизма	Работа по профилактике электротравматизма	Тематический, комплексно-обобщающий	Проверка документации, анкетирование уч-ся, беседа	21-26 февраля	заместитель директора по ВР	совещание при завуче	Справка	
4	Работа с мальчиками. Нравственно-половое воспитание юношей	Содействие нравственно-половому воспитанию, через проведение воспитательных мероприятий, бесед ориентированных на формирование представлений у подростков о моральных нормах, о семье и браке, о способах преодоления трудностей, связанных с их возрастом.	Работа с мальчиками	Тематический, персональный	Проверка документации. Беседа	7-11 февраля	заместитель директора по ВР медсестра	совещание при завуче	информация	

МАРТ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объем контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	управленческое решение	вторичный контроль
-------	---------------	---------------	----------------	--------------	----------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

									ни е	ро ль
I	Контроль за выполнением нормативных документов									
1	Проверка документов строгой отчетности	Анализ состояния документов (личные дела)	Учащиеся 1-11 классов	Тематический	Сбор данных	23, 25 март а	зам.директ ора по УР делопроизв одитель	совещание при директоре	информация	
II	Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям									
1	Организация работы комиссии по мониторингу за качеством питания.	Проверка работы школьной столовой по организации горячего питания учащихся.	Школьная столовая	Тематический, персональный	Проверка сертификатов качества и сроки годности на продукты, меню, маркировки посуды, снятие проб	10-15 март а	заместитель директора по ВР	совещание при директоре	Акт проверки	
2	Качество заполнения электронных журналов	Соответствие заполнения журналов инструкции	Журналы 1-11 классов по учебным предметам	Тематический	Проверка журналов	в течение месяца	Зам.директ ора по УР	совещание при директоре	информация	

III	Контроль за качеством учебного процесса									
1	Уровень сформированности математической грамотности в 4,9,11 классах .	Уровень сформированности математической грамотности в 4, 9,11 классах.	формирование математической грамотности	Тематический, предметно-обобщающий	Тестирование Проверка документации	14-18 март а	Зам. дир. УР	СД	информация	
2	Пробное тестирование по предметам МОДО	Анализ уровня сформированности ЗУН	Учащиеся	Персональный	Анализ	2-6 март а	Зам. дир. УР	СД	информация	
3	Качество преподавания химии, биологии в 7-11 классах	Определение уровня предметной компетентности учителей предметников и уровня исследовательских умений учащихся	Учащиеся 7-11 классов, учителя предметники	Фронтальный	Классно-обобщающий контроль	9-13 март	Замдиректора по УР, руководители МО, психолог	Совещание при директоре	Аналитическая справка, решение	
IV	Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими									
1	Мониторинг работы со слабоуспевающими детьми во вторых классах	Составление карты индивидуального контроля,	индивидуальная карта	персональный	анализ	в течение месяца	Зам по УР	совещание при директоре		
2	Контроль за состоянием работы с неуспевающими детьми	Анализ работы учителя со слабоуспевающими детьми (план, график,	Педагоги учащиеся	Персональный	анализ	9-13 март а	Зам по УР	ПС	информация	

		работы учащихся).								
V	Учебно-исследовательская деятельность									
1	Качество организации научно-проектной деятельности в школе	Эффективность педагогических условий для работы с высокомотивированными и способными учащимися	проектно-исследовательская деятельность в школе	Тематический	Проверка документации, беседа	14-17 марта	руководитель ПО	МО	участие в конкурсе	
VI	Контроль за уровнем мастерства и состояния методической готовности учителя									
1	Проверка портфолио аттестуемых педагогов на соответствие заявленной категории	соответствие портфолио требованиям положения по аттестации	аттестующиеся учителя	Тематический	Проверка документации	13-17 марта	зам.дир по ПО	МО		
VII	Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий									
1	Реализация программы «Рухани жаңғыру»	Эффективность работы классных руководителей в рамках программы	Учебно-воспитательный процесс	Тематический, персональный	Посещение внеклассных мероприятий, классных часов	14-18 марта	заместитель директора по ВР	совещание при директоре	информация	
2	Организация воспитательной работы на весенних каникулах	Мониторинг воспитательной составляющей	Внеклассные мероприятия	Тематический, персональный	Анализ работы кл.руководителей	18-26 марта	заместитель директора по ВР	совещание при директоре	план	

		проводимых мероприятий						кторе		
3	Система физического воспитания и развития учащихся.	Изучение работы учителей физической культуры и классных руководителей по формированию навыков здорового образа жизни.	Учебно-воспитательный процесс	Тематический, персональный	Посещение уроков, мероприятий.	1-4 марта	заместитель директора по ВР	совещание при директоре	справка	
4	Формирование навыков безопасного поведения учащихся.	Оценка работы классных руководителей.	Внеклассные мероприятия	Тематический, персональный	Анализ работы кл.руководителей	17-18 марта	заместитель директора по ВР	МО	протокол	
5	Правовое воспитание. Профилактика правонарушений.	система работы Совета профилактики и по профилактике правонарушений	Совет профилактики	Тематический, персональный	Проверка документации, беседа	14-18 марта	заместитель директора по ВР	совещание при директоре	справка	

АПРЕЛЬ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объем контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассматривания	управленческое решение	вторичный контроль
-------	---------------	---------------	----------------	--------------	----------	------------------	---------------	----------------------	------------------------	--------------------

									ни е	
I	Контроль за выполнением нормативных документов									
1	Использование государственных символов Республики Казахстан	Просмотреть соответствие документации и государственных символов требованиям	Документация, оформление школ	Тематический	проверка документации	апрель	Администрация	Совещание при директоре	информация	
2	Совместная работа классного руководителя, психологов по профилактике суицида.	Определить эффективность проводимых мероприятий	Планирование работы	Тематический	Персональный	17-21 апреля	психологи	СД	информация	
II	Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям									
1	Работа в системе «Билимкласс». Контроль выполнения требований	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы	персональный	проверка журналов	в течение месяца	зам.директора по УР	СД	информация	
III	Контроль за качеством учебного процесса									
1	Организация работы комиссии по мониторингу за качеством питания.	Проверка работы школьной столовой по организации горячего питания учащихся.	Школьная столовая	Тематический, персональный	Проверка сертификатов качества и сроки годности на продукты, меню, маркир	4-8 апреля	бракеражная комиссия	совещание при директоре	Акт проверки	

					овки посуды , снятие проб					
2	Контроль за работой 4 -х классов	Организация занятий, ведение документации	класс пред школьной подготовки	административный	посещение занятий, проверка документации	4-8 апреля	зам.директора УР.	совещание при директоре	справка	
3	Состояние преподавания уроков эстетического цикла	Развитие творческого потенциала учителей, повышение качества преподавания уроков	учителя предметники	тематический	Посещение уроков в рамках нравственно-эстетического цикла	13-17 апреля	зам.директора УР, руководитель МО	заседание МО	анализ	
4	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью	тематический	Проверка документации, посещение уроков, беседа	20-24 апреля	зам.директора УР.	совещание при директоре	Справка	

[illegible]

[illegible]

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объе кт контр оля	Вид контро ля	Метод ика	Сро ки вып олне ния	Ответ ствен ные	Мес то расс мот рени я	уп рав ле нч еск ое ре ше ни е	вто ри чн ый ко нт ро ль
I	Контроль за выполнением нормативных документов									
1	Организация летнего оздоровительного отдыха детей из многодетных и малообеспеченных детей	Качество организации летнего оздоровительного отдыха детей из многодетных и малообеспеченных детей	органи зации я приш кольн ого лагер я	Фронта льный, персон альный	Провер ка докуме нтации беседа	10- 14 мая	замес тител ь дирек тора по ВР	сове щан ие при заву че	сп рав ка	
2	Реализация Государственной Программы функционирования и развития языков РК в учебно-воспитательном процессе.	Выявить проблемы и определить пути их развития	Обще школ ьный план	темати ческий	Анализ работы за год		Дирек тор, член ы метод .совет а	СД		
II	Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям									
1	Организация работы комиссии по мониторингу за качеством питания.	Проверка работы школьной столовой по организации горячего питания учащихся.	Школ ьная столо вая	Темати ческий, персон альный	Провер ка сертиф икатов качеств а и сроки гнос ти на	15- 17 мая	браке ражна я комис сия	сове щан ие при дирек торе	Ак т пр ове рк и	

					продукты, меню, маркировки посуды, снятие проб					
2	Анализ итогов работы в 2025-2026 уч. г. Перспективы и задачи на 2025-2026 уч.г.	Выявить проблемы и определить пути их развития	Анализ работы за год	итоговый	Изучение проблем и поиск путей их решения	22 Май	администрация	ПС	общешкольный план	
3	Выполнение учебных программ за год	Оценка состояния выполнения учебных программ за учебный год.	1-11 классы	итоговый	взаимопроверка	18-22 мая	зам.директора по УВР	МО	информация	
4	Работа в системе «Билимкласс». Контроль соблюдения требований.	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	электронные журналы	пресональный	проверка журналов	23-25 мая	зам.директора по УВР	СД	информация	
III	Контроль за качеством учебного процесса									
1	Организация работы комиссии по мониторингу за качеством питания.	Проверка работы школьной столовой по организации горячего питания учащихся.	Школьная столовая	Тематический, персональный	Проверка сертификатов качества и сроки годности	13-17 мая	бракеражная комиссия	совещание при директоре	Акт проверки	

					продукты, меню, маркировки посуды, снятие проб					
2	Анализ уровня обученности уч-ся 11 класса, готовность к итоговой аттестации, ЕНТ .	Уровень обученности уч-ся 11 класса, готовность к итоговой аттестации, ЕНТ .	Уровень знаний уч-ся 11 класса	Тематический, предметно-обобщающий	Проверка знаний	4-8 мая	Зам. директора УР	совещание при директоре	Справка	
3	Контрольные срезы по итогам года	Выявление уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся, проверка прочности знаний	Обученность учащихся 5–11-х классов	Тематический итоговый	Письменная проверка знаний, анализ результатов	11-22 мая	Зам. дир. УР	ПС	мониторинг	
4	Система учёта посещаемости в рамках урочной и внеурочной деятельности через образовательные порталы.	Выработка системы учёта, способствующей полной посещаемости и учащимися уроков и системы дополнительного образования	Документация по учёту присутствия учащихся на онлайн уроке	Тематический персональный	Анализ данных образовательных платформ	21-22 мая	администрация	СД	информация	

IV	Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими									
1	Оценка качества знаний и успеваемости за год. Проверка анализов СОР, СОЧ	Анализ результатов учебно-воспитательного процесса	анализ	итоговый	контрольные срезы, анализ СОР, СОЧ	11-22 мая	зам.директора по УВР	ПС	информация	
2	Определение для учащихся конкретных тем для отработки знаний, умений, навыков, необходимых для преодоления минимального порога успешности по предметам.	Выявление уровня сформированности ЗУН для дальнейшего планирования работы по восполнению пробелов в знаниях	анализ, документация	тематический	проверка знаний, анализ результатов	18-22 мая	зам.директора по УР	МО	информация	
V	Учебно-исследовательская деятельность									
1	Анализ работы с одаренными детьми	выявить проблемы, определить пути их решения	учителя предметники	персональный контрольный	анализ результатов достижения	26-30 мая	зам.директора по ПО	МО	анализ	
VI	Контроль за уровнем мастерства и состояния методической готовности учителя									
1	Анализ методической работы за год. Обсуждение перспективного плана на 2026-2027 уч. год	Выявить проблемы, определить пути их решения	работаметодической службы	персональный контрольный	Анализ выполнения планов	23 мая	зам.директора по ПО	МС	анализ	
VII	Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий									

1	Организация воспитательной работы на летних каникулах	Мониторинг воспитательной составляющей проводимых мероприятий	Внеклассные мероприятия	Тематический, персональный	Анализ работы кл.руководителей	23 мая	заместитель директора по ВР	совещание при директоре	план	
2	Формирование навыков безопасного поведения учащихся.	Оценка работы классных руководителей.	Внеклассные мероприятия	Тематический, персональный	Анализ работы кл.руководителей	16-20 мая	заместитель директора по ВР	совещание при завуче	протоколы	
3	Работа учителей по организации летнего отдыха и труда на пришкольном участке	Состояние работы в лагерях и на пришкольном участке	Протоколы, инструкции, беседы	Тематический, персональный	Совеседование	27 мая – 1 июня	заместитель директора по ВР	совещание при директоре	план, график	

Июнь

I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

1	Контроль за заполнением аттестатов	Соответствие оценок в классных журналах, личных делах, ведомостях оценок	Аттестаты	Тематический	Анализ	3 недели	Кл.руководители 9-х классов	Педагогический совет	Ан
2	Состояние ведения документации итоговой аттестации.	Правильность и аккуратность заполнения	Протокола	Тематический	Анализ экзаменационных материалов	3 недели	Зам. директора по УР Учителя предметники	совещание при директоре	Инма

II. Контроль за качеством учебного процесса

1	Организация экзамена по казахскому языку в 5-9 классах	Уровень обученности учащихся 5-9 классов, готовность к	Уровень знаний учащихся 5-9 классов	Тематический	анализ	Май-июнь	Зам. директора по УР	совещание при директоре	Инма
---	--	--	-------------------------------------	--------------	--------	----------	----------------------	-------------------------	------

1	Реализация программы «Лето 2026 г»	Качество проведения занятий, соблюдение санитарного режима, соблюдение пожарной безопасности	Проверка документации (планов, приказов)	Тематический	Руководители	1-4 не дел я	Зам по ВР	СД	спр а
2	Организация досуга обучающихся	Контроль родителей дополнительными занятиями детей во внеурочное время и охват кружками	1-11-классы	Фронтальный	Тематический	Каждые полгода	Зам.дир.по ВР	СПД	Сп а

V ТАРАУ. ОҚУ - МАТЕРИАЛДЫҚ БАЗАНЫ НЫҒАЙТУ

Негізгі жұмыс бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Орындалу мерзімі
	Оқу кабинеттеріне локалдық жүйені тартуды жалғастырып, аяқтау	Шаймерденов Б	Қыркүйек
	Мамандандырылған оқу кабинеттеріне тапсырыс беру	Шаймерденов Б	Қазан
	Оқу кабинеттерін жана жиһазбен жабдықталуына тапсырыс беру	Шаймерденов Б	Қазан
	Күрделі жөндеу өткізу үшін жобалау- сметалық құжаттарына сараптама жасалуын қадағалау	Икласова С.Т.	Қазан
	Жылылау жұмыстарының жүргізілуі	Мусабаев К.А.	Қазан
	Асхана жұмысы	Абдрахманова А.М.	Жыл бойы
	Кабинеттердің жабдықталуы	Икласова С.Т.	Қыркүйек
	Ақылы кабинеттердің жабдықталуы	Икласова С.Т.	Уақытында
	Мектептегі СанПин талаптарының орындалуын бақылау	Икласова С.Т.	Қыркүйек

	Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасы балаларына арнап компьютерге сұраныс беру	Сулейменова Ж.Н.	Қыркүйек
	Мектеп мүлкін сақтау жұмыстарын бақылау	Мусабаев К.А.	Қараша
	Кабинеттердің санитарлық талапқа сай болуын қадағалау қорытындысы	Мусабаев К.А.	Кестеге сәйкес
	Оқулықтардың, көркем әдебиеттердің қоры, жоспарлы толығы	Жахина Д.	Тамыз
	Өрт қауіпсіздігінің сақталуын тексеру	Мусабаев К.А.	Үнемі
	Техника қауіпсіздігі ережесінің сақталуын тексеру	Мусабаев К.А.	үнемі

Қосымшалар

1.«Психологиялық қызметтің» жұмыс жоспары

Психологиялық қызметтің мақсаты: білім беру ұйымдарында білім алушылардың психологиялық денсаулығын сақтау, қолайлы әлеуметтік – психологиялық жағдай жасау және білім беру үдерісіне қатысушыларға психологиялық қолдау көрсету.

Міндеттері:

1. Оқыту процесінде білім алушылар мен тәрбиеленушілердің даму жағдайын психологиялық-педагогикалық талдау, негізгі проблемалар мен олардың туындау себептерін анықтау, оларды шешу құралдарын айқындау, сондай-ақ ұжымның педагогикалық қызметі үшін қауіпсіз орта құру;
2. Оқу процесінде баланың психологиялық-педагогикалық мәртебесін және оның психологиялық даму динамикасын мониторингтеу; білім алушылар мен тәрбиеленушілердің оқу қызметін дараландыруға жәрдемдесу; Оқушылардың жеке басының құқықтары мен мүдделерін қорғау, олардың психикалық және физикалық дамуы үшін қолайлы жағдайларды қамтамасыз ету, психологиялық, педагогикалық және медициналық -әлеуметтік мәселелерді шешуге қолдау мен көмек көрсету;
3. Балаға дамудың, оқудың, әлеуметтенудің өзекті мәселелерін шешуге көмектесу: оқу қиындықтарын, эмоционалды-ерік аясының бұзылуын, құрдастарымен, мұғалімдермен, ата-аналармен қарым-қатынас проблемаларын жою бағдарламаларын іске асыру; оқу мен кәсіби бағытты тандауға бағыт-бағдар беру;
4. Білім беру процесінің барлық қатысушыларының - оқушылардың, мұғалімдердің, ата - аналардың психологиялық -педагогикалық құзыреттілігін арттыру.
5. Білім беру процесінің барлық субъектілері арасындағы өзара түсіністік пен өзара әрекеттестікті нығайтуға көмектесу, педагогикалық ұжымға білім беру мекемесінің әлеуметтік-психологиялық климатын оңтайландыруға көмектесу.

Күтілетін нәтиже

Қойылған мақсат-міндеттерге жету, білім алушылармен, педагогтармен, ата-аналармен психологиялық сүйемелдеу жұмыстарын жүргізіп, психологиялық денсаулықтарын нығайту.

№	Іс-шаралар	Жұмыстың бағыттары	Нысананалы топ	Орындалу мерзімі	Орындалу нысаны	Жауаптылар	Орындалуы туралы белгі
1.	Тамыз педагогикалық кеңесінің шешіміне сәйкес жаңа оқу жылында 1 сыныптарға қабылданатын оқушылардың тізімін алу, жинақтау жұмыстары.	Ұйымдастырушылық бағыт	педагогтар	Тамыз 4 апта		Педагог-психолог	Жинақтау, оқушылардың тізімін алу
2.	2025-2026 оқу жылындағы психологиялық қызметтің жылдық бойынша атқарылатын жұмыс жоспарын түзу, бекіту.			Қыркүйек		Педагог-психолог	Жоспар құру бекітілген диагностикалық тізіммен танысу.
3.	Педагог-психологтардың бағдарламасы бойынша мәліметтер базасын жаңарту	Ұйымдастырушылық бағыты	1-11 сыныптар	қыркүйек	Кесте толтыру	Педагог-психолог	жинақтау
4.	Ата-аналар жиналысы «Мектептегі психологиялық қызметтің жылдық жұмыс жоспарымен, бағыттарымен таныстыру, келісім парағына қол қойдыру»	Ақпараттандыру	1-11 сыныптар	Қыркүйек 3-4апта	Ата-аналар жиналысы	Психолог сынып жетекшісі	хаттама
5	Ерекше білімді қажет ететін оқушының жаңа тізімін құру	Ұйымдастырушылық бағыт	1- сыныптар	Тамыз 4апта	Сабақтарға қатысу, қоңырау кезінде бақылау	Педагог-психолог	Таблицаны толтыру
6	«Мен жаңа әлемге барамын» 1 - сынып оқушыларының мектепке бейімделу сабақ	Психологиялық ағарту- алдын алу	1-сыныптар	Қыркүйек 2апта	тренинг	Педагог-психолог	анықтама
7	1 сынып оқушыларының мектепке бейімделуін зерттеу	Диагностика	1 сынып оқушылары	Қыркүйек 2апта	Керн-Йерасека әдістемесі	Педагог-психолог	Хаттама, сынып жетекшілеріне ұсыныс, анықтама
8	Оқу мотивациясы. Сауалнама Н.Г. Лусканова әдістемесі. 5 сынып оқушыларының орта буынға бейімделуін анықтау.	Диагностика	5 сынып оқушылары	Қыркүйек 2 апта	Сауалнама Н.Г. Лусканова әдістемесі.	Педагог-психолог	Хаттама, сынып жетекшілеріне ұсыныс, анықтама
9	Кәсіби даму мектебі жобасы «Қарым-қатынасқа үйренейік» 5 - сынып оқушыларының орта буынға бейімделу сабақ	Психологиялық ағарту- алдын алу	5-сыныптар	Қыркүйек 3апта	тренинг	Педагог-психолог	анықтама
10	Диагностикалық әдістемелік жинағы.Дэн Олвеустің «Буллинг» сауалнамасы	Аутодеструктивтің мінез-кұлықтың алдын алу	5-11 сыныптар	Қыркүйек 4апта	Диагностика	Педагог-психолог	анықтама
11	Сұраныс бойынша кеңес беру	Кеңес беру	Оқушылар, ата-аналар, педагогтар	қыркүйек	Сұраныс бойынша	Педагог-психолог	Журналға тіркеу

12	«Бейімделу кезеңінде бесінші сынып оқушыларының мазасыздығын анықтау» экспрес әдістемесі ,авторы О.Н.Хмельницкая	Аутодеструктивті мінез құлықтың алдын алу	5сыныптар	қазан1 апта	диагностика	Педагог-психолог	хаттама
13	Спилбергер- Ханіннің әдістемесі. Жағдайлық қобалжудың деңгейін анықтау. Тұлғалық қобалжудың деңгейін анықтау.	Диагностика	10-сынып оқушылар	Қазан 1апта	10 сыныптың бейімделу кезеңін бақылау	Педагог-психолог	хаттама
14	«Қауіпті жағдайлар Сыпайы бас тарту»	Аутодеструктивті мінез – құлықтың алдын алу.	1 сынып оқушылар	Қазан 1 апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	хаттама
15	К.Янгтың интернетке тәуелділік шкаласы.	Аутодеструктивті мінез құлықтың алдын алу	5-11 сыныптар	Қазан 4апта	диагностика	Педагог-психолог	анықтама
16	Жеке адам және өзін-өзі тәрбиелеу.	Түзету дамыту,ағарту-алдын алу бағыты	10 сынып оқушылары	Қазан 2апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	хаттама
17	Сұраныс бойынша кеңес беру	Кеңес беру бағыты	Оқушылар, ата-аналар, педагогтар	қазан	Сұраныс бойынша	Педагог-психолог	Журналға тіркеу
18	Жас мұғалімдермен семинар-тренинг«Эмоционалдық күйді өзін-өзі реттеу эмоционалды күйіп кетудің алдын алу ретінде»	Түзету-дамыту бағыты, ағарту-алдын алу	Жас мамандарға	Қазан 2апта	Психологиялық тренинг	Педагог-психолог	Хаттама
19	Ашу-ыза билегенде не істеу керек?	Аутодеструктивті мінез құлықтың алдын алу	7 сынып оқушылар	Қазан 3 апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	хаттама
20	«Пікірталас-жанжал емес»	Аутодеструктивті мінез құлықтың алдын алу	4-сыныптар	Қазан3апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	хаттама
21	«Реніштен арылу»	Аутодеструктивті мінез құлықтың алдын алу	5сыныптар	Қазан 2апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	хаттама
22	«Педагогтың психологиялық денсаулығы – оқушы денсаулығының кепілі»	Түзету-дамыту, ағарту-алдын алу бағыты	педагогтер	Қараша 1 апта	Психологиялық тренинг	Педагог-психолог	Хаттама, сынып жетекшілеріне ұсыныс
23	Жасөспірім тәртібіндегі ауытқулардың негізгі себептерін айқындау.Басса-Дарки әдістемесі	Диагностика	7-сыныптар	Қараша 2 апта	Сауалнама	Педагог-психолог	Хаттама, сынып жетекшілеріне ұсыныс
24	тұлға акцентуация типін анықтау.Шмишек тесті	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу	8,9,11- сынып оқушылары	Қараша3апта	Диагностик а	Педагог-психолог	Хаттама, сынып жетекшілеріне ұсыныс

25.	9-11 сынып оқушыларына кәсіби бағдарын анықтау.	Диагностика	9-11 сыныптар	Қараша 4апта	Дифференциалды-диагностикалық сауалнама әдістемесі (Е.А.Климов)	Педагог-психолог	Хаттама, сынып жетекшілеріне ұсыныс
26	«Мектептегі жасөспірімдердің физикалық және психикалық денсаулығын нығайту және деструктивті мінез-құлықтың алдын алу»	Психологиялық-педагогикалық ағарту бағыты	Ата-аналар	қараша	Ата-аналар жиналысы.\ қажетіне қарай\	Педагог-психолог	Хаттама, сынып жетекшілеріне, оқушыларға ұсыныс
27	Жеке дара кеңестер	Кеңес беру	Оқушылар, ата-аналар, педагогтар	қараша	Сұраныс бойынша	Педагог-психолог	Журналға тіркеу
28	«Толеранттық деген не?»	Аутодеструктивті мінез құлықтың алдын алу	6 сынып оқушылар	Қараша 4апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	хаттама
29	«Агрессияды жеңе білесің бе?»	Түзету-дамыту бағыты	5-6 сынып оқушылары	Қараша 3апта	Психолог сағаты	Педагог-психолог	хаттама
30	"Психология - ғажайып әлем" психология апталығы	Түзету-дамыту бағыты, ағарту-алдын алу	Оқушылар, педагогтер,	Желтоқсан 1 апта	Психологиялық ойын-жаттығулар	Педагог-психолог	ақпарат
31	Мемлекеттік емтиханға дайындық барысында күйзеліс, қорқынышты жеңе білу қабілеттерін дамыту	Түзету-дамыту бағыты	11- сынып оқушылары	Желтоқсан 3 апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	Хаттама
32	«Мен мамандықтар әлемінде» Кәсіби көзқарастарын дамыту	Түзету-дамыту бағыты	9-сыныптар	Қаңтар 2апта	Түзету дамыту сабағы	Педагог-психолог	Хаттама
33	Ерекше назардағы оқушылармен түзету-дамыту сабақтарын ұйымдастыру	Түзету-дамыту бағыты	Ерекше назардағы оқушылар	Жыл бойы әр апта 1 рет	Түзету дамыту сабағы	Педагог-психолог	ҚМЖ
34	Педагогикалық кеңес: «1,5,10 сынып оқушыларының орта мектепке бейімделу ерекшеліктері жүргізілген зерттеу жұмыстарының қорытындысы»	Ұйымдастырушылық-әдістемелік бағыт.пед кеңес.	педагогтар	Қараша 1 апта	Зерттеу қорытындысы	Әкімшілік Педагог-психолог Пән мұғалімдері	анықтама
35	Сұраныс бойынша жеке және топтық түзету-дамыту сабақтарын ұйымдастыру	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу. Түзету-дамыту сабақтары	Сұраныс бойынша	Сұраныс бойынша	Түзету дамыту сабағы	Педагог-психолог	хаттама
36	«Конфликт және оны шешу жолдары»	Түзету-дамыту бағыты	7- сынып оқушылары	қаңтар 3апта	Психолог сағаты	Педагог-психолог	анықтама
37	Қиын жағдайлардан не үйренеміз. сабақ	Аутодеструктивті жүріс-тұрыстың алдын-алу	9-оқушылар	Қаңтар3апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	хаттама
38	Күйзелістен қалай құтылуға болады?	Аутодеструктивті жүріс-	11 оқушылар	Қаңтар 4 апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	хаттама

		тұрыстың алдын-алу					
39	«Мінез-көңіл-күй айнасы»	Түзету-дамыту бағыты, ағарту-алдын алу	8-сыныптар	Қаңтар4 апта	Түзету дамыту сабағы	Педагог-психолог	хаттама
40	Аутодеструктивті мінез – құлықтың алдын алу «бағдарламасын жүзеге асырып мұғалімдерге арналған семинар – тренинг «Мұғалімдердің эмоционалдық күйіп қалу синдромын алдын алу және педагогтердің психикалық денсаулығын қолдау»	Профилактика және психологиялық ағарту бағыты	педагогтарға	Қаңтар 1апта	Педагогтерге арналған тренинг	Педагог-психолог	Хаттама
41.	9- сынып оқушыларына кәсіби бағдар беру «Мамандық таңдау-ертенді ойлау» Жоғары сынып оқушыларына арналған тренинг сабақ: 2.«Емтихан кезінде стресстен қалай арыламыз?»;	Профилактика және психологиялық ағарту бағыты	9- сынып оқушылары 11 сынып оқушылар	Қаңтар 2апта Қаңтар 3апта	Психолог сағаты Психологиялық сабақ	Педагог-психолог Педагог-психолог	Хаттама, анықтама, ұсыныс хаттама
42	«Кішкентай адамдармен ағаш» әдістемесі	Диагностика	2-сыныптар	Қаңтар4апта	диагностика	Педагог-психолог	хаттама
43	«Жаңбыр астындағы адам»әдістемесі	Диагностика	4 сыныптар	Ақпан 1 апта	диагностика	Педагог-психолог	хаттама
44	Өтініш және менің оған деген көзқарасым»	Аутодеструктивтік мінез-құлықтың алдын-алу	8сыныптар	Ақпан2апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	хаттама
45	Күйзелістен қалай құтылуға болады?	Аутодеструктивтік мінез-құлықтың алдын-алу	9 сыныптар	Ақпан 3апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	хаттама
46	Мен өзімді мақтай аламын?	Аутодеструктивтік мінез-құлықтың алдын-алу	6А-сынып	Ақпан 2 апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	хаттама
47	«Менің құқықтарым»	Аутодеструктивтік мінез-құлықтың алдын-алу	4сыныптар	Ақпан3апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	хаттама
48	«Сізге қалай қарайды»экспрес сауалнамасы «Өркен»БЭАҰҒПИ ғылыми қызметкерлерінің авторлар ұжымы.	Аутодеструктивтік мінез құлықтың алдын алу	5-9сыныптар	Ақпан 4апта	диагностика	Педагог-психолог	анықтама

49.	Оқушылардың жалпыадамзаттық құндылықтарын дамыту 4. «Мінез – көңіл – күй айнасы»	Профилактика және психологиялық ағарту бағыты	4 сынып оқушылары	Наурыз 2 апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	Хаттама
50.	«Бала - біздің болашағымыз»	Профилактика және психологиялық ағарту бағыты	4 сынып ата-аналары	Наурыз 3 апта	Ата-аналар жиналысы \ қажетіне қарай	Педагог-психолог Сынып жетекші	Хаттама
51.	Педагогикалық кеңес: «4 - сынып оқушыларының орта буынға дайындығы»	Профилактика және психологиялық ағарту бағыты	педагогтар	Наурыз 4 апта	Баяндама қажетіне қарай	Педагог-психолог	Хаттама
52.	Кәсіби күйіп кетуді алдын алу «Педагогтың эмоциялық салауаттылығы»	Профилактика және психологиялық ағарту бағыты	Педагогтар	Наурыз 4 апта	тренинг	Педагог-психолог	Хаттама
53.	Оқушылардың коммуникативті дағдыларын дамыту жаттығулар	Түзету-дамыту бағыты	1-4 сыныптар	Сәуір 2 апта	Психологиялық жаттығу	Педагог-психолог	Хаттама
54.	«Жалғыздықты сезіну шкаласы» әдістемесі С.Г.Карчагина	Аутодеструктивтің мінез құлықтың алдын алу.	6-8 сыныптар	Сәуір 3 апта	диагностика	Педагог-психолог	хаттама
55.	Күлімде өмір ғажап!	Аутодеструктивтік мінез-құлықтың алдын-алу	5 сынып оқушылары	Сәуір 3 апта	Психологиялық сабақ	Педагог-психолог	Хаттама
56.	«Сен өз агрессияңды қалай жеңесің?»	Аутодеструктивтік мінез-құлықтың алдын-алу	8-9 сыныптар	Сәуір 2 апта	Психолог сағаты	Педагог-психолог	Хаттама
57.	Орта буынға көшетін бастауыш түлектерінің дайындық деңгейін анықтауда маңызды белгілерін диагностикалау. Ой қисыны	Диагностика	4-сынып	Сәуір 1 апта	Диагностик а	Педагог-психолог	Хаттама
58.	«Мен өзіме сенемін» емтиханға дайындалу кезіңіне психологиялық қолдау	Профилактика және психологиялық ағарту бағыты	9 -11 сынып оқушылары	Мамыр 3 апта	Психолог сағаты	Педагог-психолог	хаттама
59.	Сұраныс бойынша оқушыларға жеке және топтық кеңес беру	Кеңес беру	1-9 сынып оқушылары	Жыл бойы	кеңес	Педагог-психолог	
60.	«Балалар мен жасөспірімдер депрессияның белгілері»	Кеңес беру	Ата-аналар Қажетіне қарай	Жыл бойы	кеңес	Педагог-психолог	Журналға тіркеу
61.	Кеңестер: 1.«Мамандық таңдаудағы негізгі мотивтер» 2.«Мамандық таңдаудағы ең кең таралған қателіктер» 3.«Мамандық таңдау	Кеңес беру	Оқушылар Ата-аналар \қажетіне қарай\	Жыл бойы	кеңес	Педагог-психолог	Журналға тіркеу

	бойынша ата-аналарға арналған жаднама						
62	Қолайлы отбасылық атмосфера құру үшін, психологиялық кеңес:- «Балаларды қайырымды етіп тәрбиелеу үшін?»;- «Баланы шылым шегуден қалай қорғауға болады?»;- «Жасөспірім жастар жайында ата-аналар не білу керек?»	Кеңес беру	Оқушылар Ата-аналар \қажетіне қарай\	Жыл бойы	Кеңес \қажетіне қарай\	Педагог-психолог	Журналға тіркеу
63.	Сұраныс бойынша педагогтарға жеке кеңес беру	Кеңес беру	Педагогтар	Жыл бойы	кеңес	Педагог-психолог	
64.	Сұраныс бойынша ата-аналарға жеке кеңес беру	Кеңес беру	Ата-аналар	Жыл бойы	кеңес	Педагог-психолог	
65.	«4 сынып оқушыларының орта буынға дайындығы. Зерттеу қорытындысы»	Ұйымдастыру-әдістемелік бағыт	Әкімшілікке	Сәуір	Зерттеу қорытындысы	Педагог-психолог	анықтама
66	Педагог-психологтың 2025-2026 оқу жылында жүргізген жұмыстарының аналитикалық, статистикалық есебі	Жыл бойынша психологиялық қызмет туралы талдамалық есептер		Мамыр	Аналитикалық-статистикалық есеп	Педагог-психолог	Анықтама
67	Жаңадан келген оқушылардың жеке істерін зерделеу	Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс	Тәуекел тобы, жетім балалар	үнемі	жинақтау	Педагог-психолог	Эл. мәліметтер базасы
68	Әдістемелік материалдарды, психологиялық қолдау бағдарламалар жинақтау, жаңару және рәсімдеу бойынша жұмыс			үнемі	жинақтау	Педагог-психолог	Эл. мәліметтер базасы
69	Оқушылардың психодиагностикасын жүргізуді ұйымдастыру және әдістемелік дайындау		Жұмысты жүйелеу	үнемі	жинақтау	Педагог-психолог	Эл. мәліметтер базасы
70	Әдістемелік материалдарды жинақтау, жаңарту және рәсімдеу бойынша жұмыс.		Тренингтік сабақтардың түзету бағдарламаларының әзірлемелерін толықтыру	үнемі	жинақтау	Педагог-психолог	Эл. мәліметтер базасы
71	Әдістемелік бөлім ұйымдастыратын педагогикалық кеңестердің, әдістемелік бірлестіктердің және іс-шаралардың жұмысына қатысу			Қажетіне қарай		Әкімшілік, ДТіЖО Педагог-психолог	Мектеп сайттындағы ақпарат
72	1,5және10 сынып оқушыларының бейімделу бойынша жұмысқа талдау жасау		1,5және10 сынып оқушылар	1 жарты жылдық	жинақтау	Педагог-психолог	Аналитикалық анықтама

73	Психологтарға арналған семинарлар мен вебинарларға қатысу			үнемі		Өкімшілік, ДТ іЖО	Іс-шара бағдарламасы
----	---	--	--	-------	--	----------------------	-------------------------

	VI Жыл бойынша психологиялық қызмет туралы талдамалық есептер					
1	Жарты жылдық есеп жазу			Желтоқсан		Есеп жазу
2	2025-2026 оқу жылының жылдық есебін жазу			Мамыр		Есеп жазу

2.Мектеп кітапханасының жұмыс жоспары

Оқушылардың кітап оқуға қызығушылығын арттыру, рухани-адамгершілік құндылықтарды дәріптеу, ақпараттық мәдениетті дамыту, білім алушыларды қажетті оқулықтармен қамтамасыз ету.

Міндеттері:

1. Оқушыларды мемлекеттік білім беру стандартына сәйкес оқулықтармен қамтамасыз ету;
2. «Балалар кітапханасы» жобасы аясында оқырмандық белсенділікті арттыру;
3. Қазақ халқының әдеби-мәдени мұрасын насихаттау, ұлттық құндылықтарды дәріптеу;
4. Заманауи ақпараттық ресурстарды (электронды кітапхана, интернет- деректер) пайдалануға үйрету;
5. Әдеби іс-шаралар арқылы оқушылардың шығармашылық қабілетін дамыту.

Ұйымдастыру жұмыстары.

№	Жұмыс мазмұны	Өткізу түрі	Орындау мерзімі	Жауапты
1	Оқушыларды оқулықтармен қамту диагностикасы	Талдау,есеп	Тамыз- қыркүйек	Сынып жетекшілер, әкімшілік
2	Оқулықтарды қабылдау, тарату	Қабылдау актісі, сыныптарға бөлу	Тамыз- қыркүйек	кітапханашы
3	Кітап және тақырыптық көрмелерді, сөрелерді безендіру	көрнекі үгіт	жыл бойы	кітапханашы
4	«Таза кітап» рейді	Тексеру,түсіндірме әңгіме	Тоқсан сайын	Сынып жетекшілер, оқушылар
5	Қор жылжуына қорытынды жасау	Есеп, талдау	Желтоқсан	Кітапханашы
6	Оқулықтарды жинау, түгендеу	Қабылдау, есеп	Мамыр–маусым	Сынып жетекшілер, кітапханашы

Көркем әдебиет қорымен жұмыс

№	Жұмыс мазмұны	Өткізілу түрі	Орындау мерзімі	Жауаптылар
---	---------------	---------------	-----------------	------------

1	«Жаңа әдебиеттер»	Көрме, шолу	Жыл бойы	Кітапханшы Оқушылар мұғалімдер
2	Ескірген әдебиеттерді есептен шығару	Түгендеу, акт	Жылына 1 рет	Кітапханашы бухгалтерия
3	«Coworking»	бірлескен жұмыс, командамен де, жеке де жұмыс істейтін кеңістік	Жыл бойы	Оқушылар
4	«BookCrossing» бұрышы	Кітап алмасу акциясы	Жыл бойы	Оқушылар

Мәдени-көпшілік іс-шаралар

№	Іс-шара атауы	Өткізу түрі	Жауаптылар
Қыркүйек			
1	1 қыркүйек – білім күні «Білімді ұрпақ - ел болашағы» кітап көрмесі	Кітап көрмесі	Кітапханашы
2	5 қыркүйек – тілдер күні «Тіл – халық қазынасы»	Кітап көрмесі	Кітапханашы
3	«Балалар кітапханасы» жобасы аясында «Кітап – білім бұлағы»	Кітапханалық сабақ кітапханаға саяхат	Кітапханашы Бастауыш сынып оқушылары
4	Абай Құнанбаевтың туылғанына 180 жыл (1845-1904) «Абай мұрасы –халық ұлағаты»	кітап көрмесі	Кітапханашы
Қазан			
1	1-қазан халықаралық қарттар күні «Қарты бар үй-қазыналы»	кітап көрмесі	Кітапханашы
2	25 қазан Республика күніне орай «Менің Отаным- Қазақстан»	кітап көрмесі	Кітапханашы
3	«Ертегілер еліне саяхат»	кітап көрмесі	Кітапханашы
4	Ұстаздар күні « <u>Ұстаз - мектептің жүрегі</u> »	кітап көрмесі	Кітапханашы
5	Мәлік Ғабдуллиннің 110 жылдығы (1915-1973) «Тау қыраны»	кітап көрмесі	Кітапханашы
Қараша			
1	15 қараша – Ұлттық валюта күні «Ұлттық теңге-кемел болашақтың кепілі»	кітап көрмесі	Кітапханашы

2	«Балалар кітапханасы» аясында Шоқан Уалихановтың туғанына 190 жыл «Өзің оқы, өзгеге ұсын»	библиографиялық шолу	9-10 сынып Кітапханашы
3	«Балалар кітапханасы» жобасы аясында оқушыларды кітап оқуға баулу	Кітапханаға саяхат	Кітапханашы
Желтоқсан			
1	Бауыржан Момышұлының 115 жылдығы	кітап көрмесі	Кітапханашы
2	«Балалар кітапханасы » кітап кейіпкерлері байқауы	Кітап кейіпкерлерінің суреттер байқауы	1-4 сыныптар Кітапханашы
	16 желтоқсан – Тәуелсіздік күні «Тәуелсіздік ұлттық өрлеудің – ұлы күші»	кітап көрмесі	Кітапханашы
3	Төрлет құтты – Жаңа жыл «Шырша мейрамының шығу тарихы»	Танымдылық сабақ	5сыныптар Кітапханашы
Қаңтар			
1	Кітапхана сабағы:«Білімді бала» 1 сынып оқушыларын кітапханамен таныстыру. «Ертегілер елінде»	Кітапханаға саяхат	1 сынып Кітапханашы
2	Джек Лондон 150 лет (1876 – 1916г.)	Кітап көрмесіне шолу	5 класс Кітапханашы
3	Салтыков-Щедрин Михаил Евграфович 200 лет (1826 – 1889)	Кітап көрмесі Чтение одного из прозведений писателя	Кітапханашы
1	Мұқағали Мақатаев 95 жыл	Кітап көрмесі	Кітапханашы
Ақпан			
2	«Ауған асуында от кешкендер» тақырыптық сөре	Кітап көрмесі	Кітапханашы #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат
3	14 ақпан –Халықаралық кітап сыйлау күні. «Шын жүректен кітап сыйла!»	Акция	1-11 сынып Кітапханашы #АдалАзамат хэштегі бойынша сайттағы ақпарат
4	21 ақпан – Ана тілі күні «Жасай бер ана тілім »	Кітап көрмесі	Кітапханашы
5	Жамбыл Жабаев 180 жыл	Библиографический обзор	Кітапханашы
Наурыз			
1	«Мың алғыс, сізге оқырман» 1-наурыз Алғыс айту күні	Кітап көрмесі	Кітапханашы
2	8-наурыз халықаралық әйелдер күні «Мейірімін төгетін ана»	Кітап көрмесі	Кітапханашы
3	Ұлыстың ұлы күні – Наурыз «Салт дәстүрім асыл қазынам»	Тарихи сабақ	6 сыныптар Кітапханашы
4	Алихан Бөкейханов 160 жас	Кітап көрмесі	Кітапханашы
5	Ахмет Жұбанов 120 жыл	Кітап көрмесі	Кітапханашы

Сәуір			
1	2 сәуір -Халықаралық балалар кітабы күні бастауыш сынып оқушыларына «Балалар өмірі – сиқырлы әлем»	Кітап көрмесі Аудандық кітапханаға саяхат	Кітапханашы
2	Ғарышкерлер күні. «Ғарыш әлеміне саяхат»	кітап көрмесін	Кітапханашы
3	Қазақтың тұңғыш романының авторы, ақын, публицист, мәдениет және қоғам қайраткері Міржақып Дулатовтың туғанына 140 жыл (1885-1935). • Жазушы, қазақ балалар әдебиетінің негізін салушы Сапарғали Ысқақұлы Бегалиннің туғанына 130 жыл (1895-1983)	Кітап көрмесі	Кітапханашы #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат
4	23 сәуір – Дүниежүзілік кітап және авторлық құқық күні «Кітап - тарих, шежіре! »	Кітап көрмесі	Кітапханашы
Мамыр			
1	1 мамыр – Қазақстан халықтарының бірлігі күні «Халықтар достығы мәңгі жасасын!»	Кітап сөресі	Кітапханашы
2	7-мамыр Отан қорғаушылар күні «Бүгінгі ұландар-ертеңгі ел қорғаушылар»	Кітап көрмесі	Кітапханашы
3	9-мамыр –Жеңіс күні «Ұрпаққа ұлан болған Ұлы Жеңіс!»	Кітап көрмесі	Кітапханашы
4	«Менің сүйікті ертегім»	Отбасымен бірге оқиық	Кітапханашы

3. Әлеуметтік педагогтың 2025–2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

Мақсаты: Баланың қоғамға әлеуметтік бейімделуі.

Міндеттері:

1. Оқушылардың салауатты өмір салты туралы дұрыс түсінігін қалыптастыру, оқу процесінде оқушылардың күйзелісін алдын алу.
2. Жасөспірімдер арасындағы құқықбұзушылықтың алдын алу.
3. Әртүрлі бақылау және есеп түрлерінде тұрған оқушыларға әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсету.
4. Балалардың әлеуметтік қорғау мәселелері бойынша ақпарат алуын қамтамасыз етуге бағытталған әлеуметтік-ақпараттық көмек көрсету.

2025–2026 оқу жылында қойылған міндеттерді іске асыру үшін әлеуметтік педагогтың жұмысы келесі функцияларды қамтиды:

Профилактикалық функциясы:

- Баланың отбасындағы, мектептегі даму жағдайларын зерттеу, оның тұлғалық даму деңгейін, психологиялық және физикалық жағдайын, отбасының әлеуметтік мәртебесін анықтау;

- Ата-аналарға, педагогтарға, оқушыларға құқықтық, психологиялық, педагогикалық ағарту жұмыстарын жүргізу.

Қорғау және қамқорлық функциясы:

- Отбасылар туралы деректер базасын құру, олардың проблемалары мен қақтығыстық жағдайларын анықтау;

- Балалардың мүдделерін мемлекеттік және құқық қорғау органдарында қорғауға қажетті құжаттарды дайындау;

- Қақтығыс жағдайларына қатысушылармен жеке әңгімелесу, топтық жұмыстар ұйымдастыру, балалардың ата-аналарымен және мұғалімдерімен байланысын қамтамасыз ету.

Ұйымдастырушылық функциясы:

- Ата-аналарға, педагогтарға және оқушыларға жеке кеңес беру жұмыстарын ұйымдастыру;

- Жергілікті билік органдарымен, әлеуметтік қорғау қызметтерімен, құқық қорғау органдарымен және қоғамдық ұйымдармен өзара байланыс орнату;

- Балалар бірлестіктерімен және қосымша білім беру мекемелерімен байланыс арқылы бос уақыт пен демалысты ұйымдастыру.

№ п/п	Іс-шара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Есеп формасы
I. Сыныптар мен мектептің әлеуметтік құжаттарын жүргізу.				
1	Сыныптардың әлеуметтік құжаты	Қыркүйек	Директордың ТІЖ орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Үлгі бойынша әлеуметтік құжат
2	Мектептің әлеуметтік құжаты	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Бекітілген мектептің әлеуметтік құжаты
3	Деректер базасын түзету және балалардың әлеуметтік мәртебесі бойынша тізімін жасау: толық емес отбасылар, көпбалалы отбасылар, аз қамтылған отбасылар, қолайсыз отбасылар.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Мектеп құжаты
4	Әртүрлі санаттағы отбасылардан шыққан балалардың ТЖ әктісі.	Қыркүйек-қазан	Директордың ТІЖ орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	ТЖ әктісі
5	Қамқорсыз қалған балаларға, жетім балаларға бақылау жүргізу.	Жыл бойы	әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Есеп
II. Балалар құқықтарын қорғау бойынша жұмыс				

1	«Алкогольдің зияны» атты лекция сабақ	Қыркүйек 5-сыныптар.	әлеуметтік педагог	Анықтама
2	«Темекінің зияны» атты лекция сабақ	Қазан 6-сыныптар.	әлеуметтік педагог	Анықтама
3	«Буллинг» атты лекция-сабақ.	Қараша 7-сыныптар	әлеуметтік педагог	Анықтама
4	Оқушылардың сабақтан қалуының алдын алу бойынша әкімшілік кеңеске және оқушылардың құқық бұзушылықтарының алдын алу кеңесіне қатысу	Қараша-желтоқсан	Директордың ТІЖ орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Анықтама
5	8-10 сынып оқушыларымен "Қылмыстық және әкімшілік құқық бұзушылықтар үшін жауапкершілік" профилактикалық әңгімелесу	Қаңтар	әлеуметтік педагог	Анықтама
6	"Мектепте бопсалау" тақырыбындағы әңгіме және оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ақпан	әлеуметтік педагог	Анықтама
7	Оқушылардың жаман әдеттердің алдын алу және жеңу бойынша білім беруді ұйымдастыру. (Темекі шегу, алкоголь, есірткі)	Наурыз	әлеуметтік педагог	Анықтама
8	"Жауапкершілік және оны жүзеге асыру нысандары. Кәмелетке толмағандардың қылмыстық жауаптылығы" атты әңгіме	Сәуір	әлеуметтік педагог	Анықтама
9	Жетім және ата-ана қамқорлығынсыз қалған және әртүрлі бақылау есептерінде тұрған оқушыларды бақылау	Жыл бойы, демалыс кезінде, сондай-ақ сыныптан тыс іс-шараларды өткізу кезінде бақылауды күшейту.	Директордың ТІЖ орынбасарлары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Анықтама
III. Есептің әртүрлі формаларында тұрған оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс				
1	Тегін ыстық тамаққа құжаттарды жинау	Тамыз	Әлеуметтік педагог	Бұйрық
2	Ата-ана қамқорлығынсыз қалған және жетім балалардың тұрмыс жағдайын қадағалау	Кесте бойынша және қажеттілігіне қарай	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	ТЖ актісі
3	Үлгерім мәселелерін шешуге қамқоршылармен, туыстармен жұмыс	Қажеттілік бойынша	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Дәптерге жазба
4	"Қамқоршы күні" іс-шарасын ұйымдастыру	Қазан	Әлеуметтік педагог, ТІЖ орынбасары	Анықтама

5	Жетім балаларды тамақтандыруды ұйымдастыруды бақылау	Күнделікті	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Ведомость
6	Ата-ана қамқорлығынсыз қалған және жетім балалардың жеке істерін ресімдеу және жүргізу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Жеке құжат
7	Мектепшілік және қалалық есепте тұрған білім алушылардың жеке істерін ресімдеу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Жеке құжат
8	Мектепшілік есебінде тұрған оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру, бір	Жазғы кезеңде «Игі істер үшін» лагеріне	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Дәптер
9	Ата-ана қамқорлығынсыз қалған және жетім балалардың бос уақытын ұйымдастыру	Жазғы кезеңде «Чайка» лагеріне және шатырлы лагерьлерге қатысу	Әлеуметтік педагог, ТІЖ орынбасары	Дәптер
10	Өмірлік қиын жағдайға тап болған оқушыларға консультациялық көмек көрсету	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Дәптер

IV. Педагогикалық ұжыммен өзара іс-қимыл және сыртқы ұйымдармен өзара іс-қимыл бойынша жұмыс (кәмелетке толмағандар істері жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандар істері жөніндегі Комиссия, қамқоршылық органдары және т. б.)

1.	Әлеуметтік қорғау және оқу жылына дайындық бойынша шаралар қабылдау үшін сынып жетекшілерімен өзара іс-қимыл (Мектепке жол)	Тамыз	Әлеуметтік педагог	Ақпарат
2	Әр түрлі типтегі балалармен жұмыс істеу мәселелері бойынша сыныптар бойынша ақпарат жинау	Тамыз-қыркүйек, жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Ақпарат
3	Әр түрлі есепте тұрған оқушылардың отбасыларына мекен-жайы бойынша бару	жыл бойы	Әлеуметтік педагог	ТЖ актісі
4	Мектепшілік есепте тұрған оқушылардың үлгермеу себептері туралы мұғалімдермен, психологпен әңгімелесу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	ТЖ актісі
5	Девиантты оқушылармен кәмелетке толмаған балалар ісі жөніндегі инспектор және заңгермен бірлесіп профилактикалық жұмыс жасау	Қазан, сәуір	Әлеуметтік педагог	Анықтама
6	«Түнгі қаладағы балалар» рейді	Ай сайын	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер, кәмелетке толмаған балалар ісі жөніндегі инспектор	Дәптер
7	Жетім балалардың қорғаншылық және қамқоршылық органдарына есеп	Кесте бойынша, жылына 2 рет	Әлеуметтік педагог	Отчет

8	Оқушылармен және сынып жетекшілерімен жеке әңгімелер, бақылау	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, педагог - психолог	Дәптер
V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс				
1	Отбасындағы әлеуметтік жағдайды зерттеу, балалардың өмір сүру жағдайларын бақылау	Тамыз-қыркүйек	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	ТЖ актісі
2	Тұрмысы төмен отбасылардың мекен-жайы бойынша бару	Тамыз-қыркүйек, жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	ТЖ актісі
3	Ата-аналарға арналған дәрістер: 1. Балалар қайда кетеді: қараусыздық пен қаңғыбастықтың алдын алу 2. Алкоголизм-әлеуметтік зұлымдық Балалардың денесіне зиянды заттардың әсері туралы	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Анықтама
4	Аз қамтылған отбасылар, көп балалы және толық емес отбасылар санатындағы балалардың пәтерлеріне бару	Оқу жылының басталуы, қажеттілігіне қарай	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	ТЖ актісі
5	Балалардың жазғы сауықтыру демалысын ұйымдастыруға жәрдемдесу	Сәуір, мамыр, маусым, шілде, тамыз	Директордың ТЖ орынбасарлары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Ақпарат
VI. Диагностикалық-аналитикалық қызмет				
1	Жаңадан келген оқушылардың диагностикасы	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Ақпарат
2	Білім алушылардың әлеуметтік жағдайларын диагностикалау (отбасы, қарым-қатынас шеңбері, мүдделері, қажеттіліктері)	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Ақпарат
3	Оқушылардың сабақтан тыс уақытта жұмыспен қамтылу мониторингі	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Ақпарат
4	Білім алушыларды әлеуметтік қорғау және қолдау жөнінде шаралар қабылдау үшін әлеуметтік қызмет мамандарымен, ведомстволық және әкімшілік органдармен өзара іс-қимыл жасау	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Ақпарат
5	Әлеуметтік педагогтың 2025-2026 оқу жылындағы жұмысын талдау.	Мамыр	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Есеп

6	2026-2027 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын жасау.	Мамыр	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Бектілген жоспар
---	---	-------	--------------------------------------	------------------